

Inspectierapport

SDK Groenland (KDV)

Chico Mendesring 817

3315 WX Dordrecht

Registratienummer 460005005

Toezichthouder:	Dienst Gezondheid en Jeugd
In opdracht van gemeente:	Dordrecht
Datum inspectie:	25-11-2025
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen	10
Overzicht getoetste inspectie-items	12
Pedagogisch klimaat.....	12
Personeel en groepen	16
Gegevens voorziening	18
Opvanggegevens	18
Gegevens houder	18
Gegevens toezicht	18
Gegevens toezichthouder (GGD)	18
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	18
Planning	19
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	20

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- Documentenonderzoek naar het pedagogisch beleid, de beroepskwalificaties, VE-certificaten, het opleidingsplan en overige documenten.
- Het inzien van het Personenregister kinderopvang.
- Een bezoek aan de locatie. Daar heeft de toezichthouder het pedagogisch klimaat geobserveerd en gekeken of de beroepskrachten handelen volgens het beleid.
- Een gesprek met de beroepskrachten en pedagogisch coach.

De toezichthouder geeft in elk hoofdstuk een beschrijving van de beoordeelde voorwaarden. In de inleiding van elk hoofdstuk staat een korte uitleg van deze voorwaarden. De itemlijst van de beoordeelde voorwaarden zit achter in het rapport.

Beschouwing

Eindconclusie

De toezichthouder concludeert dat de houder voldoet aan de beoordeelde voorwaarden.

Hieronder omschrijft de toezichthouder de algemene kenmerken van dit kindercentrum, de onderzoeksgeschiedenis en de bevindingen op hoofdlijnen.

Algemene kenmerken

Kinderdagverblijf (KDV) Groenland maakt deel uit van SDK Kinderopvang. SDK Kinderopvang biedt dagopvang, peuteropvang en buitenschoolse opvang aan in Dordrecht en Oud-Beijerland.

Het managementteam bestaat uit de directie, locatiemanagers, personeelsmanager en de pedagoog. Aan iedere locatie is een pedagogisch coach gekoppeld die de beroepskrachten op pedagogisch vlak ondersteuning biedt. Per vestiging is een locatiemanager aangesteld. De locatiemanagers zijn verantwoordelijk voor o.a. personele zaken, de dagelijkse zaken op facilitair gebied en de directe aansturing van beroepskrachten van een of meerdere opvanglocaties. De pedagoog binnen de organisatie vervult tevens de rol van de beleidsmedewerker.

KDV Groenland is sinds 1 januari 2010 opgenomen in het Landelijk Register Kinderopvang. De locatie staat geregistreerd met 144 kindplaatsen. Het KDV bestaat uit 9 stamgroepen. Er zijn 8 dagopvanggroepen: 4 groepen voor kinderen van 0 tot 3 jaar en 4 groepen voor kinderen van 2 tot 4 jaar. Daarnaast is er 1 peuterspeelgroep voor kinderen van 2 tot 4 jaar. Op de peutergroepen en peuterspeelgroep wordt gesubsidieerde voorschoolse educatie (VE) aangeboden.

Onderzoeksgeschiedenis

Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken van de locatie. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:

Op 27 juni 2023 heeft de toezichthouder een jaarlijks onderzoek uitgevoerd. De houder voldeed aan de beoordeelde voorwaarden.

Op 30 april 2024 heeft de toezichthouder een incidenteel onderzoek uitgevoerd. De toezichthouder deed het incidentele onderzoek omdat de houder een wijzigingsverzoek had ingediend. De houder

3 van 20

wilde het aantal geregistreerde kindplaatsen ophogen van 112 naar 144 kindplaatsen. De toezichthouder adviseerde de gemeente om het aantal geregistreerde kindplaatsen te wijzigen naar 144 kindplaatsen.

Op 21 oktober 2024 heeft de toezichthouder een jaarlijks onderzoek uitgevoerd. De houder voldeed aan de beoordeelde voorwaarden.

Bevindingen op hoofdlijnen

Tijdens het inspectiebezoek is de pedagogische kwaliteit in orde. De toezichthouder heeft de pedagogische praktijk geobserveerd en het pedagogisch beleid beoordeeld. De beroepskrachten gedragen zich sensitief en responsief naar de kinderen. De beroepskrachten bieden gevarieerde activiteiten aan en stimuleren daarmee diverse ontwikkelingsgebieden.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk;
- voorschoolse educatie;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

De houder voldoet aan de beoordeelde voorwaarden voor het pedagogisch beleid. Hieronder staat waaruit dit blijkt:

Pedagogisch beleid

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan. Als aanvulling hierop heeft de houder een pedagogisch werkplan waarin de locatie specifieke werkwijze staat.

In het pedagogisch beleid staat een concrete beschrijving van:

- De pedagogische aspecten van verantwoorde dagopvang uit artikel 2 van het Besluit Kwaliteit Kinderopvang.
- De manier waarop beroepskrachten de ontwikkeling van het kind volgen en stimuleren. Ook staat er hoe de beroepskrachten, met toestemming van ouders, de school en buitenschoolse opvang een overdracht geven van de kinderen.
- De manier waarop beroepskrachten bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind signaleren en ouders doorverwijzen naar passende instanties.
- De invulling van het mentorschap.
- De werkwijze, maximale grootte, leeftijdsopbouw van de groepen en de manier waarop personeel wordt ingezet om te voldoen aan de beroepskracht-kindratio.
- De wijze waarop de emotionele veiligheid van de kinderen en de stabiliteit wordt geborgd, als wordt afgeweken van de vaste beroepskrachten per dag op een groep.
- De manier waarop maximaal 3 uur per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet.
- Het wenbeleid.
- Het opendeurenbeleid, zoals de aard en de organisatie van activiteiten waarbij kinderen de groep kunnen verlaten.
- De eventuele inzet van stagiaires en/of vrijwilligers.
- De beroepskracht-kindratio op de locatie.
- De manier waarop ouders gebruik kunnen maken van extra dagdelen dagopvang.

De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten op de locatie volgens het pedagogisch beleid handelen. Uit de gesprekken met de beroepskrachten blijkt dat het pedagogisch handelen onderwerp is van gesprek. De pedagogisch coach observeert en bespreekt het pedagogisch handelen van de beroepskrachten.

Pedagogische praktijk

De houder voldoet aan de beoordeelde voorwaarde over de pedagogische praktijk. Uit de pedagogische observatie van de toezichthouder blijkt dat de beroepskrachten werken volgens het pedagogisch beleid. Ook blijkt uit de observatie dat de beroepskrachten aansluiten bij het ontwikkelingsniveau van de kinderen.

De toezichthouder heeft het pedagogisch handelen van de beroepskrachten geobserveerd op verschillende momenten: tijdens het vrije spel en verzorgingsmomenten. De beschrijvingen hieronder laten enkele situaties tijdens het inspectiebezoek zien.

Hieronder beschrijft de toezichthouder 2 basisdoelen.

Het bevorderen van de ontwikkeling van de persoonlijke competentie

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving. (bron: Besluit Kwaliteit kinderopvang)

De beroepskrachten bevorderen de ontwikkeling van de persoonlijke competentie van de kinderen. Dit blijkt uit de volgende voorbeelden:

- Kinderen hebben de mogelijkheid om (leer)ervaringen op te doen dankzij de groep, spelmateriaal, activiteiten aanbod en inrichting.

Baby's nemen deel aan groepsmomenten; in de horizontale groep zorgt de beroepskracht voor verbinding met andere baby's en leeftijdsgenoten. De beroepskracht heeft de twee jonge, wakkere, baby's naast elkaar op het kleed gelegd. Samen maken de baby's gezellige baby geluidjes. De beroepskracht die langsloopt blijft even staan en kijkt ernaar. *"Kijk eens de mannen liggen lekker samen te spelen. Gezellig hoor!"*, zegt zij tegen de baby's. Wanneer zij een paar minuten later een boekje gaat voorlezen aan de dreumesen, gaat zij naast de baby's op de grond zitten. De dreumesen die naar het boekje willen luisteren komen er ook bij zitten. De beroepskracht gaat zo zitten dat de baby's het ook kunnen zien.

Het overdragen van waarden en normen

De houder draagt er zorg voor dat kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (bron: Besluit Kwaliteit kinderopvang)

De beroepskrachten dragen waarden en normen over aan de kinderen. Dit blijkt uit het volgende voorbeeld:

- Afspraken, regels en omgangsvormen zijn herkenbaar aanwezig en worden toegepast. De beroepskrachten begeleiden kinderen actief bij het leren kennen en omgaan met de afspraken in de groep. Zij leggen uit wat er van het kind verwacht wordt. Zij geven aan welk gedrag bij welke situatie hoort in termen van 'wat er wel mag'. De dreumesen spelen in de groepsruimte. Eén van de kinderen gooit met een balletje. De beroepskracht ziet dit en reageert: *"(Naam kind) niet met het balletje gooien. Je moet rollen met de bal. Geef je die?"* De beroepskracht steekt haar hand uit om het balletje over te nemen. Het kindje geeft de bal. Het kindje maakt duidelijk met verdrietige geluiden dat hij het niet leuk vindt. *"Ja sorry jongen, jij kan zo hard gooien! Waar is de grote paarse bal? Zullen wij die even gaan zoeken?"* De beroepskracht neemt het kind bij de hand en zoekt samen met hem naar een alternatieve bal.

Voorschoolse educatie

De houder voldoet aan de beoordeelde voorwaarden voor voorschoolse educatie (VE). Hieronder staat per onderdeel waaruit dit blijkt:

Aanbod VE

Op het kinderdagverblijf werken de beroepskrachten met een erkend VE-programma. De beroepskrachten stimuleren de ontwikkeling van de kinderen op een gestructureerde manier. Hierbij besteden zij aandacht aan de volgende ontwikkelingsgebieden: taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling. Kinderen kunnen in de leeftijd van 2,5 tot 4 jaar in 1,5 jaar tijd minimaal 960 uur VE krijgen. Hierbij gaat het om 960 uur aan activiteiten, met als doel het stimuleren van de vier bovengenoemde ontwikkelingsgebieden.

De beroepskrachten bieden 5 dagen per week VE aan. Zij doen dit 52 weken per jaar. De houder telt op de dagopvang maximaal 6 uur per dag mee aan VE.

Pedagogisch beleidsplan

De houder beschikt over een pedagogisch beleidsplan. Het pedagogisch beleidsplan voldoet aan de beoordeelde voorwaarden voor VE.

De houder beschrijft in het pedagogisch beleidsplan op een duidelijke manier:

- Hoe een kind vanaf 2,5 jaar in 1,5 jaar tijd ten minste 960 uur aan VE kan krijgen. De houder telt hierbij maximaal 6 uur per dag mee aan VE.
- De visie op de VE. Daarbij is duidelijk hoe deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten.
- Hoe de beroepskrachten de ontwikkeling van het jonge kind stimuleren op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.
- Hoe de beroepskrachten de ontwikkeling van de peuters volgen.
- Hoe de beroepskrachten het aanbod van VE afstemmen op het ontwikkelingsniveau van de kinderen.
- Hoe de houder ouders betreft bij het stimuleren van de ontwikkeling van de kinderen.
- De inrichting van de ruimte waarin de houder de VE aanbiedt. Daarbij is ook duidelijk hoe de beroepskrachten passend materiaal voor VE aanbieden.
- Hoe de beroepskrachten zorgen voor een zorgvuldige overgang van het kind van de voor- naar voorschoolse educatie.
- Hoe de houder zorgt voor een inhoudelijke aansluiting tussen de voor- en voorschoolse educatie.

Uitvoering pedagogisch beleidsplan

De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleidsplan. De toezichthouder heeft tijdens de observatie bekeken of de beroepskrachten handelden volgens de beschrijving in het beleid. Ook heeft de toezichthouder de beroepskrachten een aantal vragen gesteld over VE-onderwerpen uit het beleid.

De houder heeft de pedagogisch beleidsmedewerker/coach VE in het voorgaande kalenderjaar ingezet zoals hij beschreef in het pedagogisch beleidsplan van dat jaar.

Beroepskracht-kindratio en groepsgrootte

De houder voldoet aan de voorwaarde voor de maximale groepsgrootte. De stamgroep bestaat uit maximaal 16 aanwezige kinderen.

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten VE en het aantal aanwezige kinderen voldoet aan de beoordeelde voorwaarde.

VE kwalificatie-eisen beroepskrachten

De beroepskrachten die de toezichthouder in de steekproef heeft meegenomen hebben een met goed gevolg afgeronde beroepskwalificatie volgens de meest recente cao-kinderopvang.

De beroepskrachten die de toezichthouder in de steekproef heeft meegenomen hebben een bewijs dat zij een scholing, met goed gevolg, hebben afgerond voor kennis en vaardigheden van voorschoolse educatie.

Uit de certificaten blijkt dat de beroepskrachten taalniveau 3F hebben op de onderdelen 'mondelinge taalvaardigheid' en 'lezen'.

Opleidingsplan

De houder heeft een opleidingsplan voor het huidige kalenderjaar. Hierin staat duidelijk en toetsbaar hoe de houder de kennis en vaardigheden van de beroepskrachten VE onderhoudt. Het gaat hierbij om de kennis en vaardigheden die staan in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.

De houder voert het opleidingsplan uit in de praktijk.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

De houder voldoet aan de beoordeelde voorwaarden voor de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach voorschoolse educatie (VE). Hieronder staat per onderdeel waaruit dit blijkt:

Inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker/coach VE

De houder heeft in het voorgaande kalenderjaar op deze locatie een pedagogisch beleidsmedewerker/coach VE ingezet om de kwaliteit van voorschoolse educatie te verhogen.

Dit blijkt uit gesprek met de pedagogische coach en beroepskrachten.

Invulling van de inzet pedagogisch beleidsmedewerker/coach VE

De pedagogisch beleidsmedewerker/coach VE heeft in het voorgaande kalenderjaar beleid ingevoerd in de praktijk en beroepskrachten gecoacht.

Dit blijkt uit gesprek met de pedagogisch coach en beroepskrachten.

Berekening en uitvoering minimale ureninzet

De houder heeft voor het voorgaande kalenderjaar een juiste berekening opgesteld voor de minimale ureninzet van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach VE. De houder heeft hiervoor de juiste berekening gebruikt. De berekening is gebaseerd op het aantal doelgroep-peuters (met een VE-indicatie) dat op 1 januari van het voorgaande kalenderjaar op deze locatie was geplaatst.

De houder heeft de pedagogisch beleidsmedewerker/coach VE voldoende uur ingezet. De pedagogisch beleidsmedewerker/coach VE heeft de taken uitgevoerd die de houder in het voorgaande kalenderjaar beschreef in het beleid. Zij deed dit op de VE *-groep / -groepen* van deze locatie.

Dit blijkt uit documentatie, gesprek met de pedagogisch coach en beroepskrachten.

Vastlegging aantal doelgroep-peuters (met een VE-indicatie)

De houder heeft vastgelegd hoeveel doelgroep-peuters (met een VE-indicatie) op 1 januari van het voorgaande kalenderjaar op deze locatie waren geplaatst.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en) (locatiebezoek 25 november 2025, telefonisch contact op 2 december 2025)
- Gesprek pedagogisch beleidsmedewerker(s) (locatiebezoek 25 november 2025)
- Observatie (locatiebezoek 25 november 2025)
- Veldinstrument observatie pedagogische praktijk (versie 0-4 jaar)
- Pedagogisch beleidsplan (versie 2024.2, reeds in het bezit van GGD-ZHZ)
- Pedagogisch werkplan (versie 2024.4 en versie 2025.2, reeds in het bezit van GGD-ZHZ)
- Beleid voorschoolse educatie (onderdeel van het pedagogisch beleid)
- Certificaat voorschoolse educatie (ontvangen op 9 december 2025)
- Opleidingsplan voorschoolse educatie (versie 2025 reeds in het bezit van GGD-ZHZ)
- Vastlegging aantal geplaatste doelgroep-peuters per 1 januari (onderdeel van het pedagogisch beleid)
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en) (ontvangen op 9 december 2025)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s) (reeds in het bezit van GGD-ZHZ)
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en) (ontvangen op 9 december 2025)
- Inschrijfbewijs VE-scholing (ontvangen op 24 december 2025)

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De houder voldoet aan de beoordeelde voorwaarden voor de verklaringen omtrent het gedrag en het Personenregister kinderopvang. Hieronder staat waaruit dit blijkt:

De aanwezige beroepskrachten, stagiaire en groepsondersteuner staan ingeschreven in het Personenregister kinderopvang. De houder heeft hen gekoppeld aan de kinderopvangorganisatie.

Ook de pedagogisch beleidsmedewerker/coach staat ingeschreven in het Personenregister kinderopvang en is gekoppeld aan de houder.

Opleidingseisen

De houder voldoet aan de beoordeelde voorwaarden voor de opleidingseisen. Hieronder staat waaruit dit blijkt:

De pedagogisch beleidsmedewerker/coach heeft een passende opleiding volgens de geldende cao Kinderopvang.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder voldoet aan de beoordeelde voorwaarden voor de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach. Hieronder staat per onderdeel waaruit dit blijkt:

Schriftelijk vastgelegd

De houder heeft voor het voorgaande kalenderjaar de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach schriftelijk, per kindercentrum, vastgelegd.

Berekening minimale ureninzet

De houder heeft voor het voorgaande kalenderjaar een juiste berekening opgesteld voor de minimale ureninzet van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach. De houder heeft hiervoor de juiste peildatum gebruikt.

Uit de berekening blijkt dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching krijgt.

Ook de flexibele medewerkers heeft de houder in de berekening van het aantal FTE meegenomen.

De toezichthouder vindt de berekening en de totale som aan minimale ureninzet aannemelijk. Dit blijkt uit gesprek documentatie.

Verdeling per locatie

De houder heeft de ureninzet van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach verdeeld over alle locaties die de houder in de berekening heeft meegenomen.

Inzichtelijk

De houder heeft de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach inzichtelijk gemaakt voor ouders en beroepskrachten.

Uitvoering in de praktijk

De houder heeft in het voorgaande kalenderjaar een gekwalificeerde pedagogisch coach ingezet. Alle beroepskrachten van deze locatie hebben in dat jaar coaching ontvangen.

De pedagogisch beleidsmedewerker heeft in het voorgaande kalenderjaar taken uitgevoerd op het gebied van ontwikkeling, implementatie en evaluatie van beleid.

Dit blijkt uit gesprek met de pedagogisch coach, beroepskrachten en documentatie.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en) (locatiebezoek 25 november 2025, telefonisch contact op 2 december 2025)
- Gesprek pedagogisch beleidsmedewerker(s) (locatiebezoek 25 november 2025)
- Observatie (locatiebezoek 25 november 2025)
- Pedagogisch beleidsplan (versie 2024.2, reeds in het bezit van GGD-ZHZ)
- Pedagogisch werkplan (versie 2024.4 en versie 2025.2, reeds in het bezit van GGD-ZHZ)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s) (reeds in het bezit van GGD-ZHZ)
- Personenregister Kinderopvang (geraadpleegd op 16 december 2025)
- Document '251204 Verantwoording coaching Groenland' (ontvangen op 9 december 2025)
- Landelijk register kinderopvang

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang) Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang) Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop: - met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang; - bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang) Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang) Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang) Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang) Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet. (art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang) Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de emotionele veiligheid van en stabiliteit voor de betreffende kinderen wordt geborgd, als wordt afgeweken van de verplichting dat per dag ten minste een vaste beroepskracht aanwezig is in de stamgroep.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder e en art 9a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van

peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeëneenhalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder g Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de verplichting tot inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie, en hoe daarmee de kwaliteit van de voorschoolse educatie wordt bevorderd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder h Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeëneenhalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. Voor zover het gerealiseerde aanbod voorschoolse educatie meer dan zes uur per dag omvat, blijft dat daarbij buiten beschouwing.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 lid 1 en 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:

Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

OF

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

- a. het werken met programma's voor voor- en vroegschoolse educatie,
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie,
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

OF

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden zet een pedagogisch beleidsmedewerker in voor de verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie betreft de totstandkoming en implementatie van beleidsvoornemens met betrekking tot voorschoolse educatie of coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie omvat per kindercentrum een minimaal aantal uren per jaar, dat jaarlijks wordt bepaald door het aantal kinderen waaraan in het kindercentrum op 1 januari van het betreffende jaar voorschoolse educatie wordt aangeboden te vermenigvuldigen met tien uur. Hierbij worden slechts kinderen meegeteld die tussen tweeëneuhalf en vier jaar oud zijn en behoren tot de vastgestelde doelgroep, zoals bepaald in de Wet op het primair onderwijs.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 167 lid 1 onder a sub 2 Wet op het primair onderwijs)

De houder legt vast aan hoeveel doelgroep-peuters op 1 januari voorschoolse educatie wordt aangeboden.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.
(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum beschikt over een kopie van een bewijsstuk waaruit blijkt dat een Nederlandssprekende beroepskracht voldoet aan de taaleis IKK.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; ; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: SDK Groenland
Website	: http://www.sdk-kinderopvang.nl
Aantal kindplaatsen	: 144
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

Gegevens houder

Naam houder	: SDK Kinderopvang B.V.
Adres houder	: Noorderkroonstraat 164
Postcode en plaats	: 3318 VT Dordrecht
Website	: www.sdk-kindervang.nl
KvK nummer	: 41121846
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: Dienst Gezondheid en Jeugd
Adres	: Postbus 166
Postcode en plaats	: 3300 AD Dordrecht
Telefoonnummer	: 078-7708500
Onderzoek uitgevoerd door	: C. Hilgeman

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Dordrecht
Adres	: Postbus 8
Postcode en plaats	: 3300 AA DORDRECHT

Planning

Datum inspectie	: 25-11-2025
Opstellen concept inspectierapport	: 13-01-2026
Vaststelling inspectierapport	: 20-01-2026
Verzenden inspectierapport naar houder	: 20-01-2026
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 20-01-2026
Openbaar maken inspectierapport	: 27-01-2026

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.