

Inspectierapport

SDK Wieldrecht (BSO)

Smitsweg 20

3328 LB Dordrecht

Registratienummer 234333777

Toezichthouder:	Dienst Gezondheid en Jeugd
In opdracht van gemeente:	Dordrecht
Datum inspectie:	12-09-2024
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen	9
Accommodatie.....	10
Overzicht getoetste inspectie-items	12
Pedagogisch klimaat.....	12
Personeel en groepen	13
Accommodatie.....	14
Gegevens voorziening	15
Opvanggegevens	15
Gegevens houder.....	15
Gegevens toezicht	15
Gegevens toezichthouder (GGD).....	15
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	15
Planning	15
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	16

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- Documentenonderzoek naar het pedagogisch beleid, de beroepskwalificaties en overige documenten.
- Het inzien van het Personenregister kinderopvang.
- Een bezoek aan de locatie. Daar heeft de toezichthouder het pedagogisch klimaat geobserveerd.
- Een gesprek met de beroepskrachten en de locatiemanager.
- E-mailcontact en telefonisch contact met de directeur.
- Onderzoek naar de kennis van de beroepskrachten over het beleid.

De toezichthouder geeft in elk hoofdstuk een beschrijving van de beoordeelde voorwaarden. In de inleiding van elk hoofdstuk staat een korte uitleg van deze voorwaarden. De itemlijst van de beoordeelde voorwaarden zit achter in het rapport.

Beschouwing

Eindconclusie

De toezichthouder concludeert dat de houder na herstelaanbod voldoet aan de beoordeelde voorwaarden.

Hieronder omschrijft de toezichthouder de algemene kenmerken van dit kindercentrum, de onderzoeksgeschiedenis en de bevindingen op hoofdlijnen.

Algemene kenmerken

Buitenschoolse opvang Wieldrecht (BSO) maakt deel uit van SDK Kinderopvang. SDK Kinderopvang biedt dagopvang, peuteropvang en buitenschoolse opvang aan in de gemeentes Dordrecht en Oud-Beijerland.

Het managementteam bestaat uit de directie, locatiemanagers, personeelsmanager en de pedagoog. Aan iedere locatie is een pedagogisch coach gekoppeld die de beroepskrachten op pedagogisch vlak ondersteuning biedt. Per vestiging is een locatiemanager aangesteld. De locatiemanagers zijn verantwoordelijk voor o.a. personele zaken, de dagelijkse zaken op facilitair gebied en de directe aansturing van beroepskrachten van een of meerdere opvanglocaties. De pedagoog binnen de organisatie vervult tevens de rol van de beleidsmedewerker.

BSO Wieldrecht is sinds 1 juni 2012 opgenomen in het Landelijk Register Kinderopvang. De locatie staat geregistreerd met 92 kindplaatsen. BSO Wieldrecht bestaat uit 2 basisgroepen, te weten; de groep 'Sprinters' en de groep 'Hoogspringers' voor kinderen in de leeftijd van 4 tot 13 jaar. De BSO is gevestigd in het jeugdhonk van de voetbalvereniging Wieldrecht.

Onderzoeksgeschiedenis

Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken van de locatie. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:

Op 30 juni 2022 heeft de toezichthouder een jaarlijks onderzoek uitgevoerd. De houder voldeed aan de beoordeelde voorwaarden.

Op 20 juni 2023 heeft de toezichthouder een jaarlijks onderzoek uitgevoerd. De houder voldeed aan de beoordeelde voorwaarden.

Op 7 mei 2024 heeft de toezichthouder een incidenteel onderzoek uitgevoerd. De toezichthouder deed het incidentele onderzoek omdat de houder een wijzigingsverzoek had ingediend. De houder wilde het aantal geregistreerde kindplaatsen ophogen van 46 naar 92 kindplaatsen. De toezichthouder adviseerde de gemeente om het aantal geregistreerde kindplaatsen te wijzigen naar 92 kindplaatsen.

Bevindingen op hoofdlijnen

Tijdens het inspectiebezoek is de pedagogische kwaliteit in orde.

De toezichthouder heeft de pedagogische praktijk geobserveerd en het pedagogisch beleid inhoudelijk beoordeeld.

Er heerst een ontspannen, open sfeer in de groep.

De beroepskrachten ondersteunen de kinderen in hun onderlinge interactie.

Er is voldoende spelmateriaal voor de verschillende ontwikkelingsgebieden en leeftijdsgroepen.

De opvang vindt plaats in een toegankelijke en passend ingerichte accommodatie. BSO Wieldrecht staat geregistreerd met 92 kindplaatsen. Op de dag van het inspectiebezoek worden er werkzaamheden uitgevoerd aan de sportvelden. Deze sportvelden zijn tijdelijk niet beschikbaar als buitenspeelruimte voor de BSO. Er zijn tijdens het inspectiebezoek 23 kinderen aanwezig. Voor deze aanwezige kinderen is er voldoende buitenspeelruimte beschikbaar.

Herstelaanbod

Tijdens het onderzoek heeft de toezichthouder een herstelaanbod gedaan voor 1 voorwaarde waar de houder niet aan voldeed. De houder heeft het herstelaanbod aangenomen. Na het herstelaanbod voldoet de houder aan de beoordeelde voorwaarde.

Het herstelaanbod gaat over het volgende subhoofdstuk: Pedagogisch beleid.

In het rapport staat meer informatie over het herstelaanbod onder dit subhoofdstuk.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

De houder voldoet na herstelaanbod aan de beoordeelde voorwaarden voor het pedagogisch beleid. De toezichthouder heeft een herstelaanbod gedaan op de volgende voorwaarde:

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de overwegingen van de houder met betrekking tot de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in het kindercentrum. De houder gaat daarbij in ieder geval in op de verdeling van het aantal beroepskrachten over de verschillende basisgroepen, de behoeften van het kind, de vormgeving van de basisgroepen en de stabiliteit van de opvang.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder f Besluit kwaliteit kinderopvang)

Hieronder staat beschreven waar de houder (na herstelaanbod) aan voldoet.

Pedagogisch beleid

De houder voldoet na herstelaanbod aan de voorwaarden voor het pedagogisch beleid.

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan. Als aanvulling hierop heeft de locatie een pedagogisch werkplan waarin de locatie specifieke werkwijze staat. Ten tijde van het inspectiebezoek beschrijft de houder: 'de verdeling van het aantal beroepskrachten over de verschillende basisgroepen en de behoeften van het kind' niet concreet in het pedagogisch beleid.

De toezichthouder heeft de houder een herstelaanbod gedaan. De houder heeft dit aanbod aangenomen en heeft het pedagogisch beleid aangepast. Daardoor voldoet de houder aan de beoordeelde voorwaarden voor het pedagogisch beleid. De houder heeft de tekortkoming hersteld op 23 oktober 2024.

In het pedagogisch beleid staat een concrete beschrijving van:

- De pedagogische aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang uit artikel 2 van het Besluit Kwaliteit Kinderopvang.
- De manier waarop beroepskrachten bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind signaleren en ouders doorverwijzen naar passende instanties.
- De invulling van het mentorschap.
- De werkwijze, maximale grootte, leeftijdsopbouw van de groepen en de manier waarop personeel wordt ingezet om te voldoen aan de beroepskracht-kindratio.
- De vormgeving van de basisgroepen en de stabiliteit van de opvang.
- De manier waarop maximaal 3 uur per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet.
- Het wenbeleid.

- Het opendeurenbeleid, zoals de aard en de organisatie van activiteiten waarbij kinderen de groep kunnen verlaten.
- De manier waarop de houder locatie overstijgende opvang op schoolvrije dagen vormgeeft.
- De manier waarop de deskundigheid van anders gekwalificeerde beroepskrachten een bijdrage levert aan het activiteitenaanbod van de locatie en de ontwikkeling van het kind.
- De eventuele inzet van stagiaires en/of vrijwilligers.

De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten op de locatie volgens het pedagogisch beleid handelen. Uit de gesprekken met de beroepskrachten blijkt dat het pedagogisch handelen onderwerp is van gesprek. De pedagogisch coach observeert en bespreekt het pedagogisch handelen van de beroepskrachten.

Pedagogische praktijk

De houder voldoet aan de beoordeelde voorwaarde over de pedagogische praktijk. Uit de pedagogische observatie van de toezichthouder blijkt dat de beroepskrachten werken volgens het pedagogisch beleid. Ook blijkt uit de observatie dat de beroepskrachten aansluiten bij het ontwikkelingsniveau van de kinderen.

De toezichthouder heeft het pedagogisch handelen van de beroepskrachten geobserveerd op verschillende momenten: tijdens een eetmoment, een activiteit en tijdens het buiten spelen. De beschrijvingen hieronder laten enkele situaties tijdens het inspectiebezoek zien.

Hieronder beschrijft de toezichthouder 2 basisdoelen.

Het bieden van emotionele veiligheid

De houder besteedt aandacht aan de verschillende ontwikkelingsfasen van kinderen en draagt er in voldoende mate zorg voor dat op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen (bron: Besluit Kwaliteit kinderopvang).

De beroepskrachten zorgen voor de emotionele veiligheid van de kinderen. Dit blijkt uit de volgende voorbeelden:

- De beroepskrachten communiceren met de kinderen.
De beroepskrachten hebben gesprekjes met kinderen waarbij beiden bijdragen aan de voortgang en inhoud van het gesprek (dialoog). Een meisje vertelt aan de beroepskracht dat zij naar de Efteling is geweest. *"Ik ben in de Python geweest"* zegt het meisje. De beroepskracht reageert: *"Zo, ja dat vertelde je al vanmorgen."* *"Jij mag ook mee (naam beroepskracht) de volgende keer"* zeggen 2 meisjes tegen de beroepskracht. De beroepskracht antwoordt met een glimlach: *"Echt waar? Mag ik met jullie allemaal mee? Ik ben echt een bofkont!"*

De kinderen gaan aan tafel om fruit en groente te eten. Als de schaal bijna leeg is vraagt een meisje om fruit dat er niet meer is. De beroepskracht zegt: *"Nee, sorry schat, dat is er niet meer. Het enige wat ik nog voor je kan snijden is een appel."* Het meisje reageert met: *"Oké, dan wil ik dat wel."* Samen met de beroepskracht loopt het meisje naar de keuken. De beroepskracht sluit op passende wijze aan op de vraag van een kind.

- Er heerst een ontspannen, open sfeer in de groep.

Er is een aangename sfeer in de groep. De meeste kinderen tonen in hun gedrag dat ze zich op hun gemak voelen. Er wordt buiten een balspel gespeeld. De kinderen staan in de voetbalkooi en proberen elkaar af te gooien met een bal. Ook de beroepskrachten doen enthousiast mee. De kinderen moedigen elkaar aan door te klappen, elkaars naam te roepen en op en neer te springen. Een jongen mag het spel in en roept vervolgens: "*(Naam kind), ik ga jou proberen te bevrijden!*" naar een ander kind.

Het bevorderen van de ontwikkeling van de persoonlijke competentie

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving. (bron: Besluit Kwaliteit kinderopvang)

De beroepskrachten bevorderen de ontwikkeling van de persoonlijke competentie van de kinderen. Dit blijkt uit de volgende voorbeelden:

- De beroepskrachten ondersteunen en stimuleren de ontwikkeling van (individuele) kinderen. De beroepskrachten sluiten aan op wensen en ideeën van een kind bij het organiseren van activiteiten. Op de BSO wordt er gewerkt met 'BSO in Bloei'. De beroepskrachten maken een planning met verschillende activiteiten. De kinderen zijn vrij om deel te nemen aan deze activiteiten als zij dit willen. Daarnaast geven de beroepskrachten de kinderen de ruimte om zelf te kiezen wat zij graag willen doen.

Een aantal kinderen heeft gekozen voor een knutselactiviteit. Een paar meisjes hebben bedacht om een memorie spel te maken. 1 kind wil graag tekenen. Hij vraagt aan de beroepskracht: "*Kun je Pikachu of Stitch voor mij tekenen?*" De beroepskracht reageert: "*1 van de 2 mag je kiezen, wat jij het leukste vindt.*"

Kinderen krijgen de kans om zichzelf en elkaars kunnen te ontdekken. Een jongen loopt rond in de groepsruimte met een speelgoed hondje. Hij loopt naar een meisje toe die op de bank zit. De jongen gaat naast het meisje op de bank zitten. Er ontstaat een fantasie- en rollenspel. Het meisje houdt een pop op schoot. Ze tilt de pop op, wiegt de pop heen en weer en praat tegen de pop. De jongen maakt een 'blaf geluid' en laat het speelgoed hondje heen en weer lopen aan de riem.

- Er is wederzijdse interactie tussen beroepskrachten en individuele kinderen. De beroepskrachten geven de kinderen passende uitleg en aanwijzingen. Zij geven het kind daarbij autonomie om zelf te kiezen of mee te denken. Tijdens het balspel stelt een kind een vraag aan de beroepskracht: "*Mogen wij nu in het spel (naam beroepskracht)?*" De beroepskracht vertelt dat er eerst 2 andere kinderen het spel in mogen samen met 1 beroepskracht. De beroepskracht die langs de kant blijft staan geeft aanwijzingen aan de kinderen in de voetbalkooi: "*Samenwerken hè jongens?! Je kunt elkaar ook afgooien. Maar je mag niet lopen met de bal!*" De andere kinderen wachten netjes tot zij aan de beurt zijn. De beroepskracht geeft het aan wanneer een kind het spel in mag. De kinderen mogen zelf afstemmen wie dit is of de beroepskracht noemt de naam van een kind.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder (directeur)
- Gesprek locatieverantwoordelijke (locatiemanager)
- Gesprek beroepskracht(en) (aanwezig tijdens het inspectiebezoek)
- Observatie (donderdagmiddag 12 september 2024)

- Veldinstrument observatie pedagogische praktijk (4 tot 12 jaar)
- Pedagogisch beleidsplan (2024-Pedagogisch-beleid-Theoretisch-kader2)
- Pedagogisch werkplan (2024-Pedagogisch-beleid-werkplan-1-1)
- 2024 Pedagogisch beleid - theoretisch kader (ontvangen op 23 okt 2024 voor herstelaanbod)

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De houder voldoet aan de beoordeelde voorwaarden voor de verklaringen omtrent het gedrag en het Personenregister kinderopvang. Hieronder staat waaruit dit blijkt:

De aanwezige beroepskrachten en stagiaires staan ingeschreven in het Personenregister kinderopvang. De houder heeft hen gekoppeld met de kinderopvangorganisatie. Ook de locatiemanager en pedagogisch coach staan ingeschreven in het Personenregister kinderopvang en zijn gekoppeld met de houder.

Opleidingseisen

De houder voldoet aan de beoordeelde voorwaarden voor de opleidingseisen. Hieronder staat waaruit dit blijkt:

De aanwezige beroepskrachten en de pedagogisch coach hebben een passende opleiding volgens de geldende cao Kinderopvang.

Gebruikte bronnen

- Observatie (donderdagmiddag 12 september 2024)
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Personenregister Kinderopvang
- VOG-verificatie houder

Accommodatie

In het hoofdstuk 'Accommodatie' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- eisen aan ruimtes.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Eisen aan ruimtes

De houder voldoet aan de beoordeelde voorwaarden voor de eisen aan ruimtes. Hieronder staat per onderdeel waaruit dit blijkt:

Inrichting binnen- en buitenspeelruimtes

De binnenspeelruimte is veilig, toegankelijk en passend ingericht. De inrichting van de binnenspeelruimte en het spelmateriaal zijn geschikt voor de leeftijden van de aanwezige kinderen. Er is spelmateriaal voor de verschillende ontwikkelingsgebieden. De beroepskrachten hebben meerdere speelhoeken ingericht. Het speelgoed en de spelmaterialen zijn zichtbaar voor de kinderen. De kinderen kunnen dit zelf pakken.

De buitenspeelruimte is veilig en toegankelijk. De inrichting van de buitenspeelruimte en het buitenspel materiaal zijn geschikt voor de leeftijden van de aanwezige kinderen.

Oppervlakte van de speelruimtes

Binnen is voldoende speelruimte per aanwezig kind beschikbaar. De binnenspeelruimte is 332 m² groot. De locatie heeft 92 kindplaatsen. De vereiste oppervlakte voor dit aantal kindplaatsen is minimaal 322 m².

De volgende ruimtes zijn altijd beschikbaar als binnenspeelruimte:

Ruimte	Oppervlakte
Groepsruimte BSO	76 m ²
Kantine/groepsruimte	218 m ²
Gang	38 m ²
<u>Totaal</u>	<u>332 m²</u>

Buiten is voldoende speelruimte per aanwezig kind beschikbaar. De buitenspeelruimte is meer dan 300 m² groot*. De BSO maakt gebruik van een buitenspeelruimte die grenst aan de kantine en groepsruimte. Daarnaast maakt de BSO gebruik van de sportvelden aan de andere kant van het gebouw. De locatie staat geregistreerd met 92 kindplaatsen. De vereiste oppervlakte voor dit aantal kindplaatsen is minimaal 276 m².

**Ten tijde van het inspectiebezoek worden er werkzaamheden uitgevoerd aan de sportvelden. Deze sportvelden zijn tijdelijk niet beschikbaar als buitenspeelruimte voor de BSO. De buitenspeelruimte die wel beschikbaar is ten tijde van het inspectiebezoek bestaat uit: het betegelde gedeelte aan de voorkant van de kantine en de voetbalkooi aan de rechterkant, tegenover de achteruitgang van de groepsruimte.*

Tijdens het inspectiebezoek zijn er 23 kinderen aanwezig. De vereiste oppervlakte voor dit aantal kinderen is minimaal 69 m². De beschikbare ruimte ten tijde van het inspectiebezoek is ongeveer 90 m².

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke (locatiemanager)
- Gesprek beroepskracht(en) (aanwezig tijdens het inspectiebezoek)
- Observatie (donderdagmiddag 12 september 2024)
- Aanvullende informatie beschikbare binnenruimte
- Aanvullende informatie beschikbare buitenruimte
- Landelijk Register Kinderopvang
- Inspectierapport (IO uitbreiding kindplaatsen mei 2024)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de overwegingen van de houder met betrekking tot de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in het kindercentrum.

De houder gaat daarbij in ieder geval in op de verdeling van het aantal beroepskrachten over de verschillende basisgroepen, de behoeften van het kind, de vormgeving van de basisgroepen en de stabiliteit van de opvang.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder f Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet.

(art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die andersgekwalficeerde beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder kindercentrum-overstijgende opvang op schoolvrije dagen vormgeeft, waarbij de houder in ieder geval ingaat op:

1. de wijze waarop invulling wordt gegeven aan verantwoorde kinderopvang;
2. de geregistreerde voorzieningen van de houder waar deze opvang plaats kan vinden;
3. de wijze waarop dit van toegevoegde waarde is voor de ontwikkeling van het kind, en de wijze waarop kinderen worden toegewezen aan een basisgroep.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder g Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;

- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.
(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten en andersgekwalficeerde beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 3 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m² vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum. In het geval een buitenspeelruimte niet aangrenzend is, is deze gelegen in de directe nabijheid van het kindercentrum en voor kinderen toegankelijk en veilig bereikbaar.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: SDK Wioldrecht
Website	: http://www.sdk-kinderopvang.nl
Aantal kindplaatsen	: 92

Gegevens houder

Naam houder	: SDK Kinderopvang B.V.
Adres houder	: Noorderkroonstraat 164
Postcode en plaats	: 3318 VT Dordrecht
Website	: www.sdk-kindervang.nl
KvK nummer	: 41121846
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: Dienst Gezondheid en Jeugd
Adres	: Postbus 166
Postcode en plaats	: 3300 AD DORDRECHT
Telefoonnummer	: 078-7708500
Onderzoek uitgevoerd door	: P. Stoel

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Dordrecht
Adres	: Postbus 8
Postcode en plaats	: 3300 AA DORDRECHT

Planning

Datum inspectie	: 12-09-2024
Opstellen concept inspectierapport	: 25-10-2024
Vaststelling inspectierapport	: 11-11-2024
Verzenden inspectierapport naar houder	: 11-11-2024
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 11-11-2024
Openbaar maken inspectierapport	: 18-11-2024

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.