

# Inspectierapport

SDK Dubbeldam (BSO)

Eikenlaan 25

3319 SC Dordrecht

Registratienummer 592152212

Toezichthouder:	Dienst Gezondheid en Jeugd
In opdracht van gemeente:	Dordrecht
Datum inspectie:	27-08-2024
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief

# Inhoudsopgave

Het onderzoek .....	3
Onderzoeksopzet .....	3
Beschouwing .....	3
Advies aan College van B&W .....	4
Observaties en bevindingen .....	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen .....	7
Ouderrecht.....	10
Overzicht getoetste inspectie-items .....	12
Pedagogisch klimaat.....	12
Personeel en groepen .....	12
Ouderrecht.....	13
Gegevens voorziening .....	15
Opvanggegevens .....	15
Gegevens houder.....	15
Gegevens toezicht .....	15
Gegevens toezichthouder (GGD).....	15
Gegevens opdrachtgever (gemeente) .....	15
Planning .....	15
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum .....	16

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- Documentenonderzoek naar de personeelsroosters en presentielijsten, de beroepskwalificaties, het oudercommissiereglement en overige documenten.
- Het inzien van het Personenregister kinderopvang.
- Een bezoek aan de locatie. Daar heeft de toezichthouder het pedagogisch klimaat geobserveerd.
- Een gesprek met de beroepskrachten, de pedagogisch coach en de locatiemanager.
- E-mailcontact en telefonisch contact met de directeur.

De toezichthouder geeft in elk hoofdstuk een beschrijving van de beoordeelde voorwaarden. In de inleiding van elk hoofdstuk staat een korte uitleg van deze voorwaarden. De itemlijst van de beoordeelde voorwaarden zit achter in het rapport.

## **Beschouwing**

### **Eindconclusie**

De toezichthouder heeft 2 tekortkomingen geconstateerd. De houder voldoet niet aan alle beoordeelde voorwaarden voor de subhoofdstukken: 'Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, anders gekwalificeerde beroepskrachten en stagiairs' en 'Oudercommissie'.

De houder voldoet aan de overige beoordeelde voorwaarden.

Hieronder omschrijft de toezichthouder de algemene kenmerken van dit kindercentrum, de onderzoeksgeschiedenis en de bevindingen op hoofdlijnen.

### **Algemene kenmerken**

Buitenschoolse opvang Dubbeldam (BSO) maakt deel uit van SDK Kinderopvang. SDK Kinderopvang biedt dagopvang, peuteropvang en buitenschoolse opvang aan in de gemeentes Dordrecht en Oud-Beijerland.

Het managementteam bestaat uit de directie, locatiemanagers, personeelsmanager en de pedagoog. Aan iedere locatie is een pedagogisch coach gekoppeld die de beroepskrachten op pedagogisch vlak ondersteuning biedt. Per vestiging is een locatiemanager aangesteld. De locatiemanagers zijn verantwoordelijk voor o.a. personele zaken, de dagelijkse zaken op facilitair gebied en de directe aansturing van beroepskrachten van een of meerdere opvanglocaties. De pedagoog binnen de organisatie vervult tevens de rol van de beleidsmedewerker.

BSO Dubbeldam is sinds 20 december 2012 opgenomen in het Landelijk Register Kinderopvang. De locatie staat geregistreerd met 60 kindplaatsen. De locatie bestaat uit 2 basisgroepen voor maximaal 30 kinderen in de leeftijd van 4 tot 13 jaar, namelijk de Doerakken en de Donderstenen.

## **Onderzoeksgeschiedenis**

Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken van de locatie. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:

Op 4 maart 2022 heeft de toezichthouder een jaarlijks onderzoek uitgevoerd. De houder voldeed aan de beoordeelde voorwaarden.

Op 11 mei 2023 heeft de toezichthouder een jaarlijks onderzoek uitgevoerd. De houder voldeed aan de beoordeelde voorwaarden.

## **Bevindingen op hoofdlijnen**

Tijdens het inspectiebezoek is de pedagogische kwaliteit in orde.  
De toezichthouder heeft de pedagogische praktijk geobserveerd.

Er heerst een ontspannen, open sfeer in de groep.

De beroepskrachten gedragen zich sensitief en responsief naar de kinderen.

Er is voldoende spelmateriaal voor de verschillende ontwikkelingsgebieden en leeftijdsgroepen.

De beroepskrachten en de kinderen waarderen elkaars aanwezigheid door samen te praten, naar elkaar te luisteren, plezier te maken en ervaringen te delen.

De houder informeert ouders over de verplichte onderwerpen.

De houder zet op de dag van het inspectiebezoek voldoende beroepskrachten in.

## Tekortkomingen

De houder voldoet niet aan alle beoordeelde voorwaarden. Namelijk:

- Er is niet aantoonbaar voldaan aan de beroepskracht-kindratio.
- Er is geen oudercommissie ingesteld voor BSO Dubbeldam die bestaat uit minimaal 2 leden.  
*Voor deze tekortkoming gelden verzachtende omstandigheden.*

In het rapport staat meer informatie over de tekortkomingen.

## **Advies aan College van B&W**

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

Hierbij rekening houdend met verzachtende omstandigheden voor de tekortkoming met betrekking op ouderrecht. De houder spant zich in om leden voor de oudercommissie te werven. Tot op heden zonder resultaat.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogische praktijk.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Pedagogische praktijk**

De houder voldoet aan de beoordeelde voorwaarde over de pedagogische praktijk. Uit de pedagogische observatie van de toezichthouder blijkt dat de beroepskrachten werken volgens het pedagogisch beleid. Ook blijkt uit de observatie dat de beroepskrachten aansluiten bij het ontwikkelingsniveau van de kinderen.

De toezichthouder heeft het pedagogisch handelen van de beroepskrachten geobserveerd op verschillende momenten: tijdens vrij spel, een activiteit en het buiten spelen. De beschrijvingen hieronder laten enkele situaties tijdens het inspectiebezoek zien.

Hieronder beschrijft de toezichthouder 2 basisdoelen.

### **Het bieden van emotionele veiligheid**

*De houder besteedt aandacht aan de verschillende ontwikkelingsfasen van kinderen en draagt er in voldoende mate zorg voor dat op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen (bron: Besluit Kwaliteit kinderopvang).*

De beroepskrachten zorgen voor de emotionele veiligheid van de kinderen. Dit blijkt uit de volgende voorbeelden:

- De beroepskrachten communiceren met de kinderen.

De beroepskrachten hebben gesprekjes met kinderen waarbij beiden bijdragen aan de voortgang en inhoud van het gesprek (dialogoog).

Een kind begint te huilen. De beroepskracht loopt er naar toe. "Wat is er gebeurd?" vraagt ze. Een ander kind zegt: "Zijn vinger zat ergens tussen." "Oh jee, kom maar even mee naar de kraan" reageert de beroepskracht. Samen met de jongen loopt ze naar de kraan om zijn vinger even onder de kraan te houden.

Een jongen vraagt buiten aan de beroepskracht of hij in de schuur mag om iets te pakken. "Lieve schat, ik ga eerst nog meer pakken. Je moet heel even wachten" zegt de beroepskracht. De jongen vraagt vervolgens wat de beroepskracht in haar handen heeft. "Dat is een graafmachine, maar daar moet nog iets bovenop in de zandbak" reageert de beroepskracht.

### **Het stimuleren van de ontwikkeling van de sociale competentie**

*De houder draagt er zorg voor dat kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden. (bron: Besluit Kwaliteit kinderopvang)*

De beroepskrachten stimuleren de ontwikkeling van de sociale competentie van de kinderen. Dit blijkt uit de volgende voorbeelden:

- De beroepskrachten ondersteunen de kinderen in hun onderlinge interactie. De beroepskrachten zetten gerichte activiteiten en materialen in om kinderen te laten samenspelen. 1 beroepskracht speelt binnen aan tafel samen met een aantal kinderen een damspel. Er wordt met elkaar gepraat en gelachen tijdens het spel. Een aantal kinderen zijn aan het knutselen. De beroepskracht geeft tips en aanwijzingen hoe zij het beste een vliegtuigje kunnen vouwen. De beroepskracht stimuleert de kinderen elkaar te helpen.

Buiten halen de beroepskrachten verschillende materialen uit de schuur zoals: fietsen, karren, steppen, pionnen, hoepels en bezems. Daarnaast is er voldoende spel materiaal aanwezig voor in de zandbak waar de kinderen mee kunnen spelen zoals: een graafmachine, emmers, scheppen en ander verschillend zandspeelgoed. De kinderen overleggen met elkaar wat ze gaan doen. *"Kom, we gaan zand verzamelen!"* roept een jongen. Er wordt met de verschillende scheppen een gat gegraven door de kinderen. Om de beurt mogen de kinderen op de graafmachine.

De beroepskrachten grijpen adequaat in bij negatieve interacties tussen kinderen. Zij helpen om de betreffende situatie stop te zetten of op te lossen. De kinderen zijn vrij aan het spelen. Er zijn 4 kinderen aan het bouwen met de magnetische bouwstenen. Ze maken een mooie toren. De kinderen overleggen met elkaar wat ze gaan maken en hoe ze het willen maken. Dan begint een meisje te huilen. Ze wordt boos en gooit een blokje weg. Het meisje roept tegen een ander kind: *"Niet kapot maken!"* Vervolgens loopt ze naar de beroepskracht toe en zeg: *"Juffrouw, hij wil het kapot maken en dat wil ik niet."* De beroepskracht schudt haar hoofd en zegt: *"(Naam kind), dat is niet leuk."* Vervolgens stimuleert ze de kinderen om samen te spelen.

- De kinderen zijn deel van de groep. Beroepskrachten betrekken de kinderen actief bij verzorgende en organisatorische taken zoals opruimen en dingen klaarzetten. Binnen wordt er samen met de kinderen opgeruimd. De kinderen ruimen netjes het speelgoed op waar zij zelf mee hebben gespeeld. Een aantal kinderen helpen de beroepskrachten om buiten de spullen uit de schuur te halen voor in de zandbak. Zij brengen de materialen naar de zandbak zodat iedereen er mee kan spelen.

De beroepskrachten maken grapjes, zijn behulpzaam en hebben aandacht en zorg voor alle kinderen. De kinderen gaan buiten spelen. *"Komen jullie eens even hier, koekenbakkers"* zegt de beroepskracht lachend. De kinderen worden ingesmeerd door de beroepskrachten met zonnebrand. *"(Naam kind), wil jij even je bril afzetten? Dan kan ik je goed insmeren"* zegt de beroepskracht tegen een jongen. De jongen zet zijn bril af en de beroepskracht maakt hier een grapje van. De jongen moet lachen en zet daarna zijn bril weer op.

De pedagogisch coach heeft een schaal met fruit binnen klaargezet voor de kinderen. De beroepskracht die buiten bij de zandbak staat zegt: *"Er staat fruit klaar binnen. De kinderen die fruit willen eten, mogen naar binnen om handen te wassen en fruit te eten."* Een jongen zegt dat hij nog buiten wil spelen. Hierop reageert de beroepskracht: *"Je kunt natuurlijk ook als je binnen je handen hebt gewassen, even binnen heel veel fruit eten en dan weer verder spelen."*

### **Gebruikte bronnen**

- Observatie (dinsdagmiddag 27 augustus 2024)
- Veldinstrument observatie pedagogische praktijk (4 tot 12 jaar)

## Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, anders gekwalificeerde beroepskrachten en stagiairs;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen;
- gebruik van de voertaal.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

De houder voldoet aan de beoordeelde voorwaarden voor de verklaringen omtrent het gedrag en het Personenregister kinderopvang. Hieronder staat waaruit dit blijkt:

De aanwezige beroepskrachten en locatiemanager staan ingeschreven in het Personenregister kinderopvang. De houder heeft hen gekoppeld met de kinderopvangorganisatie.

Ook de pedagogisch coach staat ingeschreven in het Personenregister kinderopvang en is gekoppeld met de houder.

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, anders gekwalificeerde beroepskrachten en stagiairs**

De houder voldoet niet aan de volgende voorwaarde:

De houder toont door middel van een overzicht van de ingezette beroepskrachten en presentielijsten van kinderen, inclusief een indicatie van de aankomst- en vertrektijden, aan dat hij voldoet aan de benodigde beroepskracht-kindratio en indien van toepassing de afwijking daarvan op vrije dagen en bij schoolvakanties.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16a en 16 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder voldoet wel aan de overige beoordeelde voorwaarden voor de inzet van beroepskrachten. Hieronder staat eerst beschreven waar de houder niet aan voldoet. Daarna staat per onderdeel beschreven waar de houder wel aan voldoet. Als laatste staat beschreven welke voorwaarden de toezichthouder niet heeft kunnen beoordelen.

*Voldoet niet*

#### **Aantoonbaar aan de beroepskracht-kindratio voldoen:**

De houder maakt onvoldoende aantoonbaar dat er wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio en de momenten dat daarvan wordt afgeweken volgens de 3-uursregeling. Dit blijkt uit de ontvangen presentielijsten en personeelsroosters van de periode van 12 augustus tot en met 27 augustus 2024.

Uit de ontvangen personeelsroosters wordt niet duidelijk of er op de dagen, dat er meer dan 30 kinderen aanwezig op de BSO waren in de zomervakantie, voldoende beroepskrachten zijn ingezet op BSO Dubbeldam. Het gaat om de volgende dagen: 15 augustus 2024, 19 augustus 2024, 20 augustus 2024 en 22 augustus 2024.

Niet op elke basisgroep, zoals vermeld op de presentielijsten, staat een beroepskracht ingedeeld. Enkele ingezette beroepskrachten zijn, volgens het ontvangen personeelsrooster, werkzaam geweest op de dagopvanggroepen van KDV Dubbeldam. Meerdere groepsnamen op de ontvangen personeelsroosters komen overeen met de groepsnamen van KDV Dubbeldam. De groepen op de BSO Dubbeldam hebben andere namen dan de groepen op KDV Dubbeldam. Dit blijkt uit het pedagogisch werkplan van SDK.

Met de toegestuurde personeelsroosters toont de houder onvoldoende aan dat deze beroepskrachten daadwerkelijk op BSO Dubbeldam werkzaam zijn geweest.

Tijdens het onderzoek heeft de toezichthouder op meerdere momenten aanvullende informatie opgevraagd bij de directeur. Na telefonisch contact met de directeur heeft de toezichthouder de volgende informatie ontvangen per e-mail: "Wat betreft de vragen over de roosters: het klopt dat dit samenvoegingen betreft. De locaties KC Dubbeldam, Belhamels en Kraaiennest hebben samengewerkt in de vakantie op verschillende dagen."

De toezichthouder heeft hierna in meerdere e-mails benoemd naar de directeur dat deze informatie nog steeds onvoldoende inzicht geeft. In deze e-mails heeft de toezichthouder toegelicht dat het niet aantoonbaar is dat er voldaan is aan de beroepskracht-kindratio. De toezichthouder heeft echter geen antwoord meer ontvangen op de gestelde vragen in deze e-mails.

#### Beroepskracht-kindratio

*Voldoet tijdens inspectiebezoek*

Tijdens het inspectiebezoek op 27 augustus 2024 ziet de beroepskracht-kindratio er als volgt uit:

<b>Aantal aanwezige kinderen en hun leeftijden</b>	<b>Aantal vereiste beroepskrachten en anders gekwalificeerden</b>	<b>Aantal aanwezige beroepskrachten en anders gekwalificeerden</b>
4 tot 7 jaar: 21 kinderen 7 jaar en ouder: 8 kinderen	3 beroepskrachten	3 beroepskrachten

#### *Niet beoordeeld*

De toezichthouder heeft de beroepskracht-kindratio over de periode van 12 augustus tot en met 27 augustus 2024 niet volledig kunnen beoordelen. De beroepskracht-kindratio is niet voldoende aantoonbaar gemaakt door de houder.

#### Inzet minder beroepskrachten

De voorwaarde over de inzet van minder beroepskrachten heeft de toezichthouder niet beoordeeld. De beroepskrachten wijken niet af van de beroepskracht-kindratio op de dag van het inspectiebezoek.

#### Aantal beroepskrachten bij activiteiten en opendeurenbeleid

Bij activiteiten binnen of buiten het kindercentrum blijft de inzet van het aantal beroepskrachten hetzelfde.

#### De inzet van stagiaires en beroepskrachten in opleiding

De voorwaarde over de inzet van stagiaires heeft de toezichthouder niet beoordeeld. Ten tijde van het inspectiebezoek zet de houder geen stagiaires in op deze locatie.



### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

De houder voldoet niet volledig aan de beoordeelde voorwaarde voor een stabiele opvang voor het kind. Hieronder staat per onderdeel waaruit dit blijkt:

#### Opvang in groepen

Op deze locatie worden de kinderen opgevangen in de volgende basisgroepen:

<b>Groep</b>	<b>Leeftijden</b>	<b>Maximale groepsgrootte</b>
Doerakken	4 tot 13 jaar	30 kinderen
Donderstenen	4 tot 13 jaar	30 kinderen

#### *Niet beoordeeld*

De toezichthouder heeft niet volledig kunnen beoordelen of alle kinderen tijdens de zomervakantie zijn opgevangen in 1 basisgroep. Dit is niet volledig aantoonbaar gemaakt door de houder op de ontvangen presentielijsten in de periode 12 augustus tot en met 27 augustus 2024.

Tijdens de zomervakantie zijn er meerdere BSO locaties samengevoegd op BSO Dubbeldam. De basisgroepen Doerakken en Donderstenen staan genoemd op de presentielijsten. Daarnaast staan er op de ontvangen presentielijsten ook andere basisgroepen genoemd. De kinderen van de andere BSO locaties staan nog ingedeeld op de basisgroep waarin zij, buiten de schoolvakanties, worden opgevangen op de eigen BSO locatie.

Het is niet duidelijk in welke basisgroep van BSO Dubbeldam de kinderen van de andere locaties tijdens de zomervakantie zijn opgevangen. Ook is het niet voldoende aantoonbaar of er is voldaan aan de maximale grootte van 30 kinderen per basisgroep.

Tijdens het lopende onderzoek heeft de toezichthouder op meerdere momenten aanvullende informatie opgevraagd bij de directeur. De toezichthouder heeft vragen gesteld om de ontvangen informatie inzichtelijk te maken. Na telefonisch contact met de directeur heeft de toezichthouder de volgende informatie ontvangen per e-mail: *"Wat betreft de vragen over de roosters: het klopt dat dit samenvoelingen betreft. De locaties KC Dubbeldam, Belhamels en Kraaiennest hebben samengewerkt in de vakantie op verschillende dagen."*

De toezichthouder heeft hierna in meerdere e-mails benoemd naar de directeur dat deze informatie nog steeds onvoldoende inzicht geeft. De toezichthouder heeft echter geen antwoord meer ontvangen op de gestelde vragen in deze e-mails.

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek houder (directeur)
- Gesprek locatieverantwoordelijke (op dinsdagmiddag 27 augustus 2024)
- Gesprek anders namelijk: (pedagogisch coach op dinsdagmiddag 27 augustus 2024)
- Gesprek beroepskracht(en) (op dinsdagmiddag 27 augustus 2024)
- Observatie (dinsdagmiddag 27 augustus 2024)
- Pedagogisch beleidsplan (2024 Pedagogisch beleid - werkplan (ontvangen 2-8-2024))
- Pedagogisch werkplan (2024-Pedagogisch-beleid-werkplan-1-1)
- Personenregister Kinderopvang
- VOG-verificatie houder
- Presentielijst (12 augustus tot en met 27 augustus 2024 GGD BSO KC Dubbeldam kinderen)
- Personeelsrooster (12 augustus tot en met 27 augustus 2024 GGD BSO KC Dubbeldam personeel)

- Telefonisch contact directeur op 3 oktober 2024
- E-mails ontvangen van directeur op 2 september 2024 en 10 oktober 2024
- E-mails gestuurd door toezichthouder op 30 augustus 2024, 23 september 2024, 11 oktober 2024, 15 oktober 2024 en 18 oktober 2024

## Ouderrecht

In het hoofdstuk 'Ouderrecht' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- informatie;
- oudercommissie.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Informatie**

De houder informeert de ouders over de verplichte onderwerpen. Dit blijkt uit de volgende voorbeelden:

- De houder informeert ouders en andere belangstellenden over het uit te voeren beleid op de opvang.
- Het inspectierapport is in te zien op de website van de houder. Hier is het meest recente rapport makkelijk te vinden.
- De houder brengt de mogelijkheid om geschillen in te dienen onder de aandacht van de ouders.
- De houder informeert ouders over de schoolvrije dagen waarop kindercentrum-overstijgende opvang plaats zal vinden en over de vormgeving hiervan.

### **Oudercommissie**

De houder voldoet na herstelaanbod niet aan de volgende voorwaarde:

De houder heeft, zes maanden na registratie, voor het kindercentrum een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de wet. In afwijking hiervan kan een gecombineerde oudercommissie voor meerdere kindercentra zijn ingesteld als de houder in hetzelfde of een aangrenzend gebouw meer dan een kindercentrum exploiteert.

#### **OF**

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder van een kindercentrum zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

(art 1.58 lid 1, 2 en 1.58a lid 1 Wet kinderopvang)

De houder voldoet wel aan de overige beoordeelde voorwaarden voor de oudercommissie. Hieronder staat eerst beschreven waar de houder niet aan voldoet. Daarna staat per onderdeel beschreven waar de houder wel aan voldoet.

*Voldoet niet*

#### **Oudercommissie**

Er is niet voldaan aan de beoordeelde voorwaarde. Er is ten tijde van het inspectiebezoek geen oudercommissie ingesteld voor BSO Dubbeldam. Op BSO Dubbeldam zijn 68 kinderen geplaatst.

10 van 16

Bij een kindcentrum met meer dan 50 geplaatste kinderen is het verplicht om een oudercommissie in te stellen. De oudercommissie bestaat uit minimaal 2 leden per kindcentrum of uit tenminste 1 lid van de BSO én 1 lid van het KDV als gecombineerde oudercommissie.

De toezichthouder heeft de houder een herstelaanbod gedaan. De houder heeft het herstelaanbod geaccepteerd. Na het herstelaanbod heeft de houder de tekortkoming niet hersteld.

De houder heeft voor het herstelaanbod 1 ouder namens BSO Dubbeldam gevonden die wil deelnemen aan de oudercommissie. De oudercommissie bestaat hierdoor nog niet uit minimaal 2 leden. KDV Dubbeldam heeft ook geen oudercommissieleden waardoor er ook geen sprake is van een gecombineerde oudercommissie.

#### *Verzachtende omstandigheden*

De houder heeft zich wel voldoende ingespannen om een oudercommissie in te stellen. Helaas heeft dit nog niet het gewenste resultaat gehad.

De houder werft actief leden door:

- Ouders te vragen deel te nemen bij de intake en/of oudergesprekken;
- Een oproep te plaatsen in de nieuwsbrief;
- Een oproep te plaatsen op de website;
- Een poster met de oproep voor nieuwe oudercommissieleden op de locatie op te hangen.

#### *Voldoet wel*

##### Reglement

De houder heeft een reglement oudercommissie vastgesteld. Hierin staan regels over:

- het aantal leden;
- de manier waarop leden worden gekozen;
- de zittingsduur van leden.

In het reglement staan geen regels over de werkwijze van de oudercommissie. Als de houder het reglement aanpast, gebeurt dit pas na goedkeuring van de oudercommissie.

#### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek houder (directeur)
- Gesprek locatieverantwoordelijke (op dinsdagmiddag 27 augustus 2024)
- Reglement oudercommissie (reglement OC)
- Overzicht samenstelling oudercommissie (gegevens 1 nieuw BSO oudercommissielid: voor herstelaanbod)
- Informatiemateriaal voor ouders (Poster oudercommissie SD)
- Website (<https://sdk-kinderopvang.nl/belangrijke-informatie/>)
- Nieuwsbrief (Oudernieuwsbrief maart-2024 en juli-2024)
- Week 5 zomervakantie (activiteitenplanning)
- Week 6 zomervakantie (activiteitenplanning)
- Mail van SDK kinderopvang - Bericht aan ouders over samenvoeging

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogische praktijk</b>
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;</li><li>kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;</li><li>kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;</li><li>kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.</li></ol> <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<b>Personeel en groepen</b>
<b>Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang</b>
<p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;</li><li>de participerende ouder;</li><li>de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;</li><li>de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;</li><li>de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;</li><li>de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.</li></ol> <p>Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.</p> <p>(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)</p> <p>Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.</p> <p>(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)</p>

## Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalficeerde beroepskrachten en stagiairs

De houder toont door middel van een overzicht van de ingezette beroepskrachten en presentielijsten van kinderen, inclusief een indicatie van de aankomst- en vertrektijden, aan dat hij voldoet aan de benodigde beroepskracht-kindratio en indien van toepassing de afwijking daarvan op vrije dagen en bij schoolvakanties.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16a en 16 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen op het kindercentrum wordt bepaald op grond van de rekenregels bij het besluit.

Gedurende de buitenschoolse opvang bestaat maximaal de helft van het totaal aantal benodigde beroepskrachten uit beroepskrachten in opleiding, stagiairs of andersgekwalficeerde beroepskrachten. Daarbij mag maximaal een derde van het totaal aantal benodigde beroepskrachten bestaan uit stagiairs of andersgekwalficeerde beroepskrachten.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3, 4, 8 en bijlage 1 onderdeel b en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c lid 3, 4 en 5 Regeling Wet kinderopvang)

## Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. Gedurende schoolvrije dagen kan kindercentrum-overstijgende opvang op een voorziening voor buitenschoolse opvang plaatsvinden.

De maximale grootte van de basisgroep is 30 kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3, 4, 6 en 7 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Ouderrecht

### Informatie

De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.

(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

(art 1.54 lid 2 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder informeert, indien van toepassing, de ouders over de schoolvrije dagen waarop kindercentrum-overstijgende opvang plaats zal vinden en de vormgeving hiervan, zoals dat beschreven is in het pedagogisch beleidsplan.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.54 lid 1; art 12 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)

## Oudercommissie

De houder heeft, zes maanden na registratie, voor het kindercentrum een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de wet. In afwijking hiervan kan een gecombineerde oudercommissie voor meerdere kindercentra zijn ingesteld als de houder in hetzelfde of een aangrenzend gebouw meer dan een kindercentrum exploiteert.

### **OF**

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder van een kindercentrum zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

(art 1.58 lid 1, 2 en 1.58a lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum heeft voor de oudercommissie, tenzij er op grond van artikel 1.58, tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, zes maanden na registratie een reglement oudercommissie vastgesteld.

(art 1.46 lid 2, 1.58 lid 2 en 1.59 lid 1 Wet kinderopvang)

Het reglement voor de oudercommissie omvat in ieder geval regels omtrent:

- het aantal leden;
- de wijze waarop de leden worden gekozen;
- de zittingsduur van de leden.

(art 1.59 lid 2 Wet kinderopvang)

Het reglement voor de oudercommissie bevat geen regels omtrent de werkwijze van de oudercommissie.

(art 1.59 lid 3 Wet kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening	: SDK Dubbeldam
Website	: <a href="http://www.sdk-kinderopvang.nl">http://www.sdk-kinderopvang.nl</a>
Vestigingsnummer KvK	: 000012589586
Aantal kindplaatsen	: 60

### **Gegevens houder**

Naam houder	: SDK Kinderopvang B.V.
Adres houder	: Noorderkroonstraat 164
Postcode en plaats	: 3318 VT Dordrecht
Website	: <a href="http://www.sdk-kindervang.nl">www.sdk-kindervang.nl</a>
KvK nummer	: 41121846
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD	: Dienst Gezondheid en Jeugd
Adres	: Postbus 166
Postcode en plaats	: 3300 AD DORDRECHT
Telefoonnummer	: 078-7708500
Onderzoek uitgevoerd door	: P. Stoel

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente	: Dordrecht
Adres	: Postbus 8
Postcode en plaats	: 3300 AA DORDRECHT

### **Planning**

Datum inspectie	: 27-08-2024
Opstellen concept inspectierapport	: 01-11-2024
Vaststelling inspectierapport	: 18-11-2024
Verzenden inspectierapport naar houder	: 18-11-2024
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 18-11-2024
Openbaar maken inspectierapport	: 25-11-2024

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze te geven. De houder heeft geen reactie gegeven op het inspectierapport.