

# Inspectierapport

SDK Polderpeuters (KDV)

Selma Lagerlöf-erf 164

3315 AT Dordrecht

Registratienummer 205651288

Toezichthouder:	Dienst Gezondheid en Jeugd
In opdracht van gemeente:	Dordrecht
Datum inspectie:	23-08-2022
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief

# Inhoudsopgave

Het onderzoek .....	3
Onderzoeksopzet .....	3
Beschouwing .....	3
Advies aan College van B&W .....	4
Observaties en bevindingen .....	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen .....	11
Overzicht getoetste inspectie-items .....	13
Pedagogisch klimaat.....	13
Personeel en groepen .....	16
Gegevens voorziening .....	18
Opvanggegevens .....	18
Gegevens houder.....	18
Gegevens toezicht .....	18
Gegevens toezichthouder (GGD) .....	18
Gegevens opdrachtgever (gemeente) .....	18
Planning .....	19
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum .....	20

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Dit jaarlijks onderzoek heeft de toezichthouder uitgevoerd op basis van risicogestuurd toezicht. De GGD'en in Nederland werken volgens een model voor risicogestuurd toezicht. Dit doen zij om meer maatwerk bij het toezicht in de kinderopvang mogelijk te maken. Uitgebreider onderzoek waar nodig, minder uitgebreid waar mogelijk.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- Documentenonderzoek naar presentielijsten, de beroepskwalificaties, VE-certificaten, VE-plan, en het opleidingsplan.
- Het inzien van het Personenregister kinderopvang.
- Een bezoek aan de locatie. Daar heeft de toezichthouder het pedagogisch klimaat geobserveerd en gekeken of de beroepskrachten handelen volgens het beleid.
- Een gesprek met de beroepskrachten en de locatiemanager.

De toezichthouder geeft in elk hoofdstuk een beschrijving van de beoordeelde voorwaarden. In de inleiding van elk hoofdstuk staat een korte uitleg van deze voorwaarden. De itemlijst van de beoordeelde voorwaarden zit achter in het rapport.

## **Beschouwing**

### **Eindconclusie**

De toezichthouder concludeert dat de houder voldoet aan de beoordeelde voorwaarden.

Hieronder omschrijft de toezichthouder de algemene kenmerken van dit kindercentrum, de onderzoeksgeschiedenis en de bevindingen op hoofdlijnen.

### **Algemene kenmerken**

PSZ Polderpeuters maakt deel uit van SDK Kinderopvang. SDK Kinderopvang biedt dagopvang en buitenschoolse opvang aan in de gemeentes Dordrecht en Oud-Beijerland.

Het managementteam bestaat uit de directie, locatiemanagers, personeelsmanager en de pedagoog. Aan iedere locatie is een pedagogisch coach gekoppeld die de beroepskrachten op pedagogisch vlak ondersteuning biedt. Per vestiging is een locatiemanager aangesteld.

De locatiemanagers zijn verantwoordelijk voor o.a. personele zaken, de dagelijkse zaken op facilitair gebied en de directe aansturing van beroepskrachten van een of meerdere opvanglocaties. De pedagoog binnen de organisatie vervult tevens de rol van de beleidsmedewerker.

PSZ Polderpeuters is sinds 21 maart 2013 opgenomen in het Landelijk Register Kinderopvang.

De locatie staat geregistreerd met 16 kindplaatsen. Het KDV bestaat uit 4 stamgroepen.

De stamgroepen maken gedurende de week afzonderlijk gebruik van dezelfde ruimte.

De stamgroepen bestaan uit maximaal 16 kinderen kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar.

### **Onderzoeksgeschiedenis**

Op *6 juni 2019* heeft de toezichthouder een jaarlijks onderzoek uitgevoerd. De houder voldeed na herstelaanbod aan de beoordeelde voorwaarden.

Op *25 november 2020* heeft de toezichthouder een onderzoek voor registratie uitgevoerd. Uit het onderzoek is gebleken dat de houderwijziging van H3O naar SDK redelijkerwijs kon plaatsvinden in overeenstemming met de eisen van de wet- en regelgeving.

Op *18 mei 2021* heeft de toezichthouder een jaarlijks onderzoek uitgevoerd. De houder voldeed aan de beoordeelde voorwaarden.

### **Bevindingen op hoofdlijnen**

Tijdens het inspectiebezoek is het pedagogische klimaat op orde. De beroepskrachten zorgen voor een prettige, ontspannen sfeer. De beroepskrachten hebben voldoende interactie met de kinderen op de groep. Het activiteitenaanbod draagt op een positieve manier bij aan de ontwikkeling van de kinderen.

### **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

## Observaties en bevindingen

### **Pedagogisch klimaat**

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij/zij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Deze locatie biedt gesubsidieerde voorschoolse educatie (VE) aan. Voor de VE gelden er eisen voor de inhoud en uitvoering in de praktijk van het pedagogisch beleidsplan, de opleiding en het taalniveau van de beroepskrachten en het opleidingsplan.

Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Pedagogisch beleid**

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan. Als aanvulling hierop heeft de locatie een pedagogisch werkplan waarin de locatie specifieke werkwijze staat.

### **Uitvoering pedagogisch beleid**

De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten op de locatie volgens het pedagogisch beleid handelen. Uit de gesprekken met de beroepskrachten blijkt dat het pedagogisch handelen onderwerp is van gesprek. De pedagogisch coach observeert en bespreekt het pedagogisch handelen van de beroepskrachten.

## **Pedagogische praktijk**

De houder voldoet aan de beoordeelde voorwaarden van het pedagogisch klimaat. Uit de pedagogische observatie van de toezichthouder blijkt dat de beroepskrachten werken volgens het pedagogisch beleid. Ook blijkt uit de observatie dat de beroepskrachten aansluiten bij het ontwikkelingsniveau van de kinderen.

De toezichthouder heeft het pedagogisch handelen van de beroepskrachten geobserveerd op verschillende momenten: het kring- en fruitmoment, vrij spel en de voorbereiding op het buitenspelen. De beschrijvingen hieronder laten enkele situaties tijdens het inspectiebezoek zien.

Hieronder beschrijft de toezichthouder 2 basisdoelen.

### **Het bieden van emotionele veiligheid**

*De houder besteedt aandacht aan de verschillende ontwikkelingsfasen van kinderen en draagt er in voldoende mate zorg voor dat op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen (bron: Besluit Kwaliteit kinderopvang).*

De beroepskrachten zorgen voor de emotionele veiligheid van de kinderen. Dit blijkt uit de volgende voorbeelden:

- Er heerst een ontspannen, open sfeer in de groep.

De beroepskrachten zitten in de kring met de kinderen. De ouders van een wenkind zijn ook aanwezig. Dit kind komt voor de eerste keer wennen. Een beroepskracht bespreekt het dagritme aan de hand van pictogrammen. De activiteiten vinden in een herkenbare en vaste volgorde plaats. Hierna leest de beroepskracht een boek voor. De kinderen reageren enthousiast op het verhaal. De beroepskracht zegt: *"ik doe het boekje dicht, gaan we straks verder lezen. Doe je stoel maar aan de tafel zetten."* De kinderen zetten hun stoel bij de tafels en kiezen zelf een hoek om in te spelen. Een paar kinderen spelen in de poppen/huishoek. Een paar kinderen maken een puzzel. Een aantal kinderen mag een kleurplaat van een 3 of 4 inkleuren. Deze worden opgehangen, zodat duidelijk is wie wanneer 3 jaar of 4 jaar wordt.

- De beroepskrachten hebben een vertrouwde relatie met de kinderen.

Tijdens het vrije spel sluiten de beroepskrachten aan bij de diverse hoeken. Zij maken contact met de kinderen en sluiten aan bij hun spel. De beroepskrachten laten merken dat zij de kinderen accepteren zoals ze zijn; zij geven complimentjes, maken grapjes, knuffelen, hebben oogcontact en treden bemoedigend op als een kind dat nodig heeft. Een kind klimt op de schoot van een beroepskracht. De beroepskracht en het kind maken samen grapjes. Een ander kind komt het kind halen om samen te spelen. *"(Naam kind), kom op"* zegt het meisje. Het kind staat op van de schoot van de beroepskracht en gaat op de speeluitnodiging in.

De beroepskracht vertelt over een kind dat de overgangen op een dag lastig vindt. Zij heeft oog voor het verdriet van het kind, door hem over zijn hoofd te aaien, op te tillen of op schoot te nemen. De beroepskracht houdt de knuffel van het kind binnen handbereik. Dan kan het kind het pakken indien de behoefte er is. Wanneer een nieuwe activiteit van start gaat, pakt een beroepskracht de hand van het kind vast en begeleidt hem naar de volgende activiteit.

- Er is informatieoverdracht en – uitwisseling tussen ouders en beroepskrachten.

De beroepskrachten laten de ouders van het wenkind vrij in hun doen en laten op de groep. Het wenkind speelt op de groep en komt af en toe in de kring kijken. De beroepskrachten richten om de beurt hun aandacht op het kind. Zij proberen contact te maken. Dit lijkt nog spannend te zijn voor het kind. Het kind zoekt zijn ouders op. De ouders leggen uit dat het kind thuis ook bepaalde activiteiten, zoals samen zingen spannend vindt. De beroepskrachten geven informatie over het verloop van een ochtend op de peuterspeelzaal. Ook laten zij zien hoe de overgangen verlopen, zoals het naar buitengaan. De beroepskracht legt het belang van het evacuatiekoord voor het

6 van 20

buitenspelen uit. De ouders en het kind nemen voor het fruitmoment afscheid van de groep. De beroepskrachten benoemen dat de ouders er dan ook nog bij mogen blijven.

### **Het bevorderen van de ontwikkeling van de persoonlijke competentie**

*De houder draagt er zorg voor dat de kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving. (bron: Besluit Kwaliteit kinderopvang)*

De beroepskrachten bevorderen de ontwikkeling van de persoonlijke competentie van de kinderen. Dit blijkt uit de volgende voorbeelden:

- De beroepskrachten ondersteunen en stimuleren de ontwikkeling van (individuele) kinderen.

Een kind komt met een sticker op haar neus naar de beroepskracht toe. De beroepskracht zegt: *"Wat heb je nou op je neus?"* Het kind moet erg hard lachen. De beroepskracht doet de sticker ook op haar neus. Dan plakt ze hem weer bij het kind op haar gezicht. *"Ga maar in de spiegel kijken"* zegt de beroepskracht. Het kind plakt de sticker op het raam. *"Nou zit hij op het raam"* zegt de beroepskracht. De beroepskracht benut de zelfbedachte activiteit van de kinderen om het spel te verrijken. Zij maakt deel uit van de spelsituatie, waarbij de regie bij de kinderen blijft. Zij plakt de sticker op andere delen van haar hoofd. Dan vraagt zij aan de kinderen om te benoemen waar de sticker geplakt zit? *"Zit hij op mijn neus? Op mijn voorhoofd? Waar zit hij nu?"* De beroepskracht helpt de kinderen om de delen van het gezicht te benoemen.

- Er is wederzijdse interactie tussen beroepskrachten en individuele kinderen.

De beroepskracht klapt in haar handen en zegt: *"1,2,3.."* Dan start zij het opruimliedje. Alle kinderen beginnen het speelgoed op te ruimen. De beroepskrachten geven de kinderen passende uitleg, aanwijzingen en correcties. Zij geven het kind daarbij de autonomie om zelf te kiezen of mee te denken. *"Ik tel van 1 tot 10. En als ik klaar met tellen ben, dan wil ik niets meer zien."*

Eén van de beroepskrachten helpt de kinderen met het wassen van hun handen. De beroepskracht laat de kinderen tot 10 tellen tijdens het inzepen van de handen. De kinderen mogen zelf de kraan open- en dichtdraaien.

De beroepskrachten geven duidelijke informatie over de start, verloop en einde van een activiteit; de situatie is voor kinderen inzichtelijk. Alle kinderen zitten in de kring voor het Fruitmoment. *"Wat gaan we doen? (naam kind) waar staat de pijl?"* Vraagt een beroepskracht. *"Eten"* zegt een kind. *"Nee eerst drinken dan eten"* zegt de beroepskracht. De beroepskrachten zingen een liedje voor het eten en stimuleren de kinderen om mee te zingen.

De beroepskracht laat de kinderen de bakjes met fruit en groente zien. De beroepskracht vraagt aan de kinderen wat er in de bakjes zit. *"Kijk wat heb ik nog meer?"* Er is komkommer, appel, peer, banaan, kiwi en aardbeien. De kinderen krijgen de gelegenheid om zelf te antwoorden. De beroepskracht deelt eerst een stukje fruit uit aan alle kinderen. Hierna legt de beroepskracht uit dat de kinderen zelfstandig om nieuwe stukjes fruit naar keuze kunnen vragen. De beroepskrachten zetten de bakjes op een tafeltje voor zich neer. Zij doen alsof dat een winkeltje is, waarbij de kinderen fruit mogen halen. De kinderen mogen dan zelf vragen om een nieuw stukje fruit. De beroepskrachten begeleiden de kinderen bij het maken van volledige zinnen. *"Mag ik..."* geeft de beroepskracht een voorzetje. Hierna helpt zij de kinderen om de goede naam van de fruit- of groentesoort te benoemen.

De kinderen zetten na het drinken zelf hun beker terug op de kaartjes. Elk kind heeft hier zijn of haar naam met een bijbehorende sticker op staan. *"Weet jij nog welke sticker jij hebt?"* vraagt een beroepskracht aan een kind. De kinderen benoemen om de beurt het dier dat op hun sticker staat. Ook herkennen sommige kinderen al wat letters van hun eigen naam.

## **Voorschoolse educatie**

De houder voldoet aan de beoordeelde voorwaarden voor voorschoolse educatie (VE). Hieronder staat per onderdeel waaruit dit blijkt:

### Aanbod VE

Op de peuterspeelgroep werken de beroepskrachten met het VE-programma 'Uk en Puk'. De beroepskrachten stimuleren de ontwikkeling van de kinderen op een gestructureerde manier. Hierbij besteden zij aandacht aan de volgende ontwikkelingsgebieden: taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling. Kinderen kunnen in de leeftijd van 2,5 tot 4 jaar in 1,5 jaar tijd minimaal 960 uur VE krijgen. Hierbij gaat het om 960 uur aan activiteiten, met als doel het stimuleren van de vier bovengenoemde ontwikkelingsgebieden.

De beroepskrachten bieden 4 dagen per week VE aan. Zij doen dit 40 weken per jaar. In de schoolvakanties is de locatie gesloten.

### Pedagogisch beleidsplan

De houder beschikt over een pedagogisch beleidsplan. Het pedagogisch beleidsplan voldoet aan de beoordeelde voorwaarden voor VE.

De houder beschrijft in het pedagogisch beleidsplan op een duidelijke manier:

- Hoe een kind vanaf 2,5 jaar in 1,5 jaar tijd ten minste 960 uur aan VE kan krijgen. De houder telt hierbij maximaal 6 uur per dag mee aan VE.
- De visie op de VE. Daarbij is duidelijk hoe deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten.
- Hoe de beroepskrachten de ontwikkeling van het jonge kind stimuleren op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.
- Hoe de beroepskrachten de ontwikkeling van de peuters volgen.
- Hoe de beroepskrachten het aanbod van VE afstemmen op het ontwikkelingsniveau van de kinderen.
- Hoe de houder ouders betreft bij het stimuleren van de ontwikkeling van de kinderen.
- De inrichting van de ruimte waarin de houder de VE aanbiedt. Daarbij is ook duidelijk hoe de beroepskrachten passend materiaal voor VE aanbieden.
- Hoe de beroepskrachten zorgen voor een zorgvuldige overgang van het kind van de voor- naar voorschoolse educatie.
- Hoe de houder zorgt voor een inhoudelijke aansluiting tussen de voor- en voorschoolse educatie.
- De manier waarop de houder de pedagogisch beleidsmedewerker/ coach VE inzet. De houder beschrijft duidelijk hoe dit de kwaliteit van de VE verbetert.

### Uitvoering pedagogisch beleidsplan

De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleidsplan. De toezichthouder heeft tijdens de observatie bekeken of de beroepskrachten handelden volgens de beschrijving in het beleid. Ook heeft de toezichthouder de beroepskrachten een aantal vragen gesteld over VE-onderwerpen uit het beleid.

### Beroepskracht-kindratio en groepsgrootte

De houder voldoet aan de voorwaarde voor de maximale groepsgrootte. De stamgroep bestaat uit maximaal 16 aanwezige kinderen.

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten VE en het aantal aanwezige kinderen voldoet aan de beoordeelde voorwaarde. Er is minimaal 1 beroepskracht VE per 8 kinderen aanwezig.



Tijdens het inspectiebezoek worden er 7 kinderen opgevangen door 2 beroepskrachten VE.

#### VE kwalificatie-eisen beroepskrachten

De aanwezige beroepskrachten hebben een geschikte beroepskwalificatie volgens de meest recente CAO kinderopvang.

Een onderdeel van de beroepsopleiding van de beroepskrachten gaat over het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie.

Uit de certificaten blijkt dat de beroepskrachten taalniveau 3F hebben op de onderdelen 'mondelinge taalvaardigheid' en 'lezen'.

#### Opleidingsplan

De houder heeft een opleidingsplan voor het huidige kalenderjaar. Hierin staat duidelijk en toetsbaar hoe de houder de kennis en vaardigheden van de beroepskrachten VE onderhoudt. Het gaat hierbij om de kennis en vaardigheden die staan in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.

De houder voert het opleidingsplan uit in de praktijk.

#### **Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie**

De houder voldoet aan de beoordeelde voorwaarden voor de inzet van de pedagogisch coach voorschoolse educatie (VE). Hieronder staat per onderdeel waaruit dit blijkt:

#### Inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker/ coach VE

De houder zet in het huidige jaar op deze locatie een pedagogisch beleidsmedewerker/ coach VE in om de kwaliteit van voorschoolse educatie te verhogen.

De houder zet de pedagogisch coach in als pedagogisch coach VE. Zij is in het begin van 2022 gestart met haar werkzaamheden om de kwaliteit van de voorschoolse educatie te verhogen.

#### Invulling van de inzet pedagogisch coach VE

De houder zet een pedagogisch coach VE in om de kwaliteit van de VE op deze locatie te verhogen. De pedagogisch coach VE maakt beleid, voert beleid in de praktijk in en coacht de beroepskrachten.

In 2023 beoordeelt de toezichthouder of de pedagogisch coach VE de genoemde taken heeft uitgevoerd.

#### Vastlegging aantal doelgroep-peuters (met een VE-indicatie)

De houder heeft vastgelegd hoeveel doelgroep-peuters (met een VE-indicatie) op 1 januari van dit kalenderjaar op deze locatie waren geplaatst.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder
- Interview anders namelijk: (Beroepskracht)
- Observatie(s)
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en)
- Pedagogisch beleidsplan (Pedagogisch beleidsplan (v2022.1))
- Pedagogisch werkplan (Pedagogisch werkplan (v2022.1))
- Certificaten voorschoolse educatie
- Opleidingsplan voorschoolse educatie (v2022.1)

## Personeel en groepen

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Binnen de dagopvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste stamgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

In de stamgroepen spreken de beroepskrachten Nederlands met elkaar en met de kinderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

De houder voldoet aan de beoordeelde voorwaarden voor de verklaringen omtrent het gedrag en het personenregister kinderopvang. Hieronder staat waaruit dit blijkt:

De aanwezige beroepskrachten en vrijwilliger staan ingeschreven in het Personenregister kinderopvang. De houder heeft hen gekoppeld aan de kinderopvangorganisatie. Ook de pedagogisch coach staat ingeschreven in het Personenregister kinderopvang en is gekoppeld aan de houder.

### **Opleidingseisen**

De houder voldoet aan de beoordeelde voorwaarden voor de opleidingseisen. Hieronder staat waaruit dit blijkt:

De aanwezige beroepskrachten en de pedagogisch beleidsmedewerker/ coach hebben een geschikt diploma volgens de geldende cao-kinderopvang.

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

De houder voldoet aan de beoordeelde voorwaarden voor de inzet van beroepskrachten. Hieronder staat per onderdeel waaruit dit blijkt:

#### Beroepskracht-kindratio

De beroepskracht-kindratio voldoet. Dit blijkt uit de observatie. Tijdens het inspectiebezoek ziet de beroepskracht-kindratio er zo uit:

<b>Groep</b>	<b>Leeftijden</b>	<b>Aantal aanwezige kinderen</b>	<b>Aantal vereiste beroepskrachten</b>	<b>Aantal aanwezige beroepskrachten</b>
Kiekeboe	2-4 jaar	7 kinderen	1 beroepskracht	2 beroepskrachten + 1 groepshulp

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

De houder voldoet aan de beoordeelde voorwaarden voor een stabiele opvang voor het kind. Hieronder staat per onderdeel waaruit dit blijkt:

#### Opvang in groepen

Op deze locatie worden de kinderen opgevangen in vaste groepen. Dit zijn de volgende groepen:

<b>Groep</b>	<b>Leeftijden</b>	<b>Maximale groepsgrootte</b>
Maandagochtend	2-4 jaar	16 kinderen
Dinsdagochtend	2-4 jaar	16 kinderen
Donderdagochtend	2-4 jaar	16 kinderen
Vrijdagochtend	2-4 jaar	16 kinderen

### **Gebruikte bronnen**

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke
- Interview anders namelijk: (Beroepskracht)
- Observatie(s)
- Personenregister Kinderopvang
- Presentielijsten (23 augustus)
- Pedagogisch beleidsplan (Pedagogisch beleidsplan (v2022.1))
- Pedagogisch werkplan (Pedagogisch werkplan (v2022.1))
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<b>Pedagogische praktijk</b>
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;</li><li>kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;</li><li>kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;</li><li>kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.</li></ol> <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<b>Voorschoolse educatie</b>
<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p> <p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p> <p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder g Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de verplichting tot inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie, en hoe daarmee de kwaliteit van de voorschoolse educatie wordt bevorderd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder h Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. Voor zover het gerealiseerde aanbod voorschoolse educatie meer dan zes uur per dag omvat, blijft dat daarbij buiten beschouwing.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 lid 1 en 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:

Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

**OF**

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden. (art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

- a. het werken met programma's voor voor- en voerschoolse educatie,
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie,
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en voerschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar voerschoolse educatie.

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

**OF**

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

#### Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden zet een pedagogisch beleidsmedewerker in voor de verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie betreft de totstandkoming en implementatie van beleidsvoornemens met betrekking tot voorschoolse educatie of coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie omvat per kindercentrum een minimaal aantal uren per jaar, dat jaarlijks wordt bepaald door het aantal kinderen waaraan in het kindercentrum op 1 januari van het betreffende jaar voorschoolse educatie wordt aangeboden te vermenigvuldigen met tien uur. Hierbij worden slechts kinderen meegeteld die tussen tweeëneuhalf en vier jaar oud zijn en behoren tot de vastgestelde doelgroep, zoals bepaald in de Wet op het primair onderwijs.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 167 lid 1 onder a sub 2 Wet op het primair onderwijs)

De houder legt vast aan hoeveel doelgroep-peuters op 1 januari voorschoolse educatie wordt aangeboden.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

#### Personeel en groepen

##### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)



Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

#### Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

#### Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels;

-indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

#### Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening	: SDK Polderpeuters
Website	: <a href="https://sdk-kinderopvang.nl">https://sdk-kinderopvang.nl</a>
Vestigingsnummer KvK	: 000021142211
Aantal kindplaatsen	: 16
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

\* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

### **Gegevens houder**

Naam houder	: SDK Kinderopvang B.V.
Adres houder	: Noorderkroonstraat 164
Postcode en plaats	: 3318 VT Dordrecht
Website	: <a href="http://www.sdk-kindervang.nl">www.sdk-kindervang.nl</a>
KvK nummer	: 41121846
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD	: Dienst Gezondheid en Jeugd
Adres	: Postbus 166
Postcode en plaats	: 3300 AD DORDRECHT
Telefoonnummer	: 078-7708500
Onderzoek uitgevoerd door	: L. de Groot

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente	: Dordrecht
Adres	: Postbus 8

Postcode en plaats : 3300 AA DORDRECHT

**Planning**

Datum inspectie : 23-08-2022  
Opstellen concept inspectierapport : 05-09-2022  
Vaststelling inspectierapport : 08-09-2022  
Verzenden inspectierapport naar houder : 08-09-2022  
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 08-09-2022  
Openbaar maken inspectierapport : 15-09-2022

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.