

Inspectierapport

SDK Dubbeldam (BSO)

Eikenlaan 25

3319 SC Dordrecht

Registratienummer 592152212

Toezichthouder:	Dienst Gezondheid en Jeugd
In opdracht van gemeente:	Dordrecht
Datum inspectie:	04-03-2022
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief

Inhoudsopgave	
Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen	5
Pedagogisch klimaat	5
Personeel en groepen	8
Overzicht getoetste inspectie-items	10
Pedagogisch klimaat	10
Personeel en groepen	10
Gegevens voorziening	12
Opvanggegevens	12
Gegevens houder	12
Gegevens toezicht	12
Gegevens toezichthouder (GGD)	12
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	12
Planning	13
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	14

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- Documentenonderzoek naar de beroepskwalificaties.
- De toezichthouder heeft het personenregister kinderopvang gecontroleerd.
- Locatiebezoek, waarbij de toezichthouder het pedagogisch klimaat heeft geobserveerd. Ook heeft de toezichthouder gesproken met de beroepskrachten en locatiemanager kinderopvang.

In ieder hoofdstuk staat een korte beschrijving van de getoetste kwaliteitseisen. In de inleiding staat een korte toelichting op deze eisen. Achterin het rapport staat de itemlijst van de getoetste voorwaarden.

Beschouwing

Eindconclusie

De toezichthouder concludeert dat de houder voldoet aan de beoordeelde voorwaarden.

Hieronder omschrijft de toezichthouder de algemene kenmerken van dit kindercentrum, de onderzoeksgeschiedenis en de bevindingen op hoofdlijnen.

Algemene kenmerken

Buitenschoolse opvang (BSO) Dubbeldam maakt deel uit van SDK kinderopvang. SDK kinderopvang biedt dagopvang en buitenschoolse opvang aan in de gemeentes Dordrecht en Oud-Beijerland.

Het managementteam bestaat uit de directie en locatiemanagers. Aan iedere locatie is een pedagogisch coach gekoppeld die de beroepskrachten op pedagogisch vlak ondersteuning biedt. Per vestiging is een locatiemanager aangesteld. De locatiemanagers zijn verantwoordelijk voor o.a. personele zaken, de dagelijkse zaken op facilitair gebied en de directe aansturing van beroepskrachten van een of meerdere opvanglocaties.

BSO Dubbeldam is sinds 20 december 2012 opgenomen in het Landelijk Register Kinderopvang. De locatie staat geregistreerd met 60 kindplaatsen. BSO Dubbeldam bestaat uit twee basisgroepen, de Donderstenen en de Doerakken voor kinderen in de leeftijd van 4-8 jaar.

Onderzoeksgeschiedenis

Op 11 februari 2020 heeft een jaarlijks inspectieonderzoek plaatsgevonden waarbij de kernzaken uit de Wet Kinderopvang zijn onderzocht. Er zijn geen tekortkomingen geconstateerd.

Door de coronacrisis zijn in 2021 niet alle kinderopvanglocaties bezocht. Op BSO Dubbeldam heeft geen inspectieonderzoek plaatsgevonden in 2021.

Bevindingen op hoofdlijnen

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen.

Tijdens het inspectiebezoek is het pedagogische klimaat op orde. De beroepskrachten zorgen voor een prettige, ontspannen sfeer. De beroepskrachten hebben voldoende interactie met de kinderen op de groep. Het activiteiten aanbod draagt op een positieve manier bij aan de ontwikkeling van de kinderen.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij/zij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Pedagogisch beleid

SDK beschikt over een pedagogisch beleidsplan waarin de locatie specifieke werkwijze is opgenomen.

Uitvoering pedagogisch beleid

De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten op BSO Dubbeldam volgens het pedagogisch beleidsplan handelen. Uit de gesprekken met de beroepskrachten blijkt dat het pedagogisch handelen onderwerp is van gesprek. De locatiemanager bespreekt het pedagogisch klimaat met de beroepskrachten in werkoverleggen. Op de agenda van de werkoverleggen staan actuele thema's uit het pedagogisch beleid, zoals: het coronabeleid, verschillende thema's uit het werkplan en BSO in bloei. De pedagogisch coach observeert en bespreekt het pedagogisch handelen van de beroepskrachten.

Pedagogische praktijk

De houder voldoet aan de beoordeelde eisen van het pedagogisch klimaat. Uit de pedagogische observatie van de toezichthouder blijkt dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid. Ook blijkt uit de observatie dat de beroepskrachten aansluiten bij het ontwikkelingsniveau van de kinderen.

De toezichthouder heeft het pedagogisch handelen van de beroepskrachten geobserveerd op de volgende momenten: het vrije spel en buitenspelen. Onderstaande beschrijvingen laten enkele situaties tijdens het inspectiebezoek zien.

Het bieden van emotionele veiligheid

De houder besteedt aandacht aan de verschillende ontwikkelingsfasen van kinderen en draagt er in voldoende mate zorg voor dat op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen (bron: Besluit Kwaliteit kinderopvang).

De beroepskrachten zorgen voor de emotionele veiligheid van de kinderen. Dit blijkt uit de volgende voorbeelden:

- De beroepskrachten gedragen zich sensitief en responsief naar de kinderen. Zij laten actief merken dat zij het kind begrijpen en reageren daar adequaat op. Tijdens het vrije spel loopt één van de kinderen naar de beroepskracht toe. Hij zegt: *"Juf ik heb het warm."* De beroepskracht reageert met: *"O, dat snap ik wel, ik heb het ook warm."* Het kind knikt bevestigend. *"Het is hier ook wel een beetje warm. Ik zal eens kijken of ik even een deur kan open zetten"*, zegt de beroepskracht. De beroepskracht loopt naar de buitendeur en zet deze open.

Eén van de kinderen komt naar de beroepskracht toe en geeft aan dat hij dorst heeft. De beroepskracht reageert met: *"Ik zal even wat drinken voor je halen"*. De beroepskracht staat op en richt zich tot de groep: *"Zijn er meer kinderen die wat willen hebben?"* Meerdere kinderen roepen 'ja'. De beroepskracht geeft aan dat ze een kan met water en wat bekers gaat halen. Alle kinderen gaan aan tafel zitten. Wanneer de kinderen hebben gedronken zegt de beroepskracht: *"Hebben jullie genoeg gedronken?"* De kinderen reageren met 'ja', een kind geeft aan dat hij nog meer wil. *"Dan ga ik voor jou nog wat inschenken"*, reageert de beroepskracht.

- Het welbevinden van de kinderen is goed. De meeste kinderen zijn ontspannen en bezig met hun spel. De meeste kinderen genieten van de dingen die gebeuren en die zijzelf kunnen; ze tonen blijdschap, plezier en trots. Ze zijn met interesse bezig, alleen of met anderen/vriendjes. Tijdens het inspectiebezoek zijn de kinderen na het eten met elkaar aan het vrij spelen. Alle kinderen die aanwezig zijn spelen met elkaar. Ze lopen achter elkaar aan heen en weer in de groepsruimte en zijn met elkaar betrokken in een spel. De kinderen lachen met elkaar en kletsen ondertussen met elkaar.

Eén van de kinderen zegt: *"juf ik heb zin in buitenspelen"*. De andere kinderen reageren met 'ik ook, ik ook'. De beroepskracht reageert dat dit goed is en geeft de kinderen de opdracht hun jas te halen. Tijdens het jassen aantrekken kletst de beroepskracht met de kinderen. Wanneer de kinderen en beroepskracht buiten zijn worden er verschillende spelletjes met elkaar gespeeld. De kinderen zijn betrokken bij het spel en op elkaar en hebben zichtbaar plezier.

Het bevorderen van de ontwikkeling van de persoonlijke competentie

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving. (bron: Besluit Kwaliteit kinderopvang)

De beroepskrachten bevorderen de ontwikkeling van de persoonlijke competentie van de kinderen. Dit blijkt uit de volgende voorbeelden:

- De beroepskrachten helpen het kind bij contacten met andere kinderen als dit nodig is. Zij geven op een passende manier steun zodat het kind de betreffende situatie weer zelf aan kan. Zij helpen het kind ook om zelf tot een oplossing te komen. Op het plein wordt met elkaar tikkertje gespeeld. Eén van de kinderen gaat tijdens het spel op een bankje zitten, zij is de tikker. *"(Naam kind) (Naam kind) doe je mee?"*, schreeuwt één van de kinderen over het plein naar haar toe. *"Ik denk dat (naam kind) een beetje moe is geworden van het rennen"*, reageert de beroepskracht. *"Ja dat denk ik ook"*, reageert het kind. *"Ga anders maar naar (naam kind) toe om even te overleggen"*, stelt de beroepskracht voor. Het kind loopt naar het andere kind op het bankje toe. Samen overleggen zij met elkaar. De kinderen komen samen terug bij de beroepskracht. *"(Naam kind) wil graag samen tikker zijn met iemand"*, legt het kind uit. De

beroepskracht reageert dat dit een goed idee is en stelt voor dat zij samen de tikker zijn. De kinderen vinden dit een goed idee. Het spel wordt verder voortgezet.

- Er is voldoende spelmateriaal voor de verschillende ontwikkelingsgebieden en leeftijdsgroepen. Er is gesloten en open spelmateriaal waar kinderen mee kunnen ontdekken en fantaseren. Er zijn (enkele) specifieke speelhoeken/-gebieden. Het spelmateriaal is zichtbaar en bereikbaar voor kinderen. Zij mogen het materiaal zelf pakken. De kinderen kennen de afspraken hierover.

De groepsruimte is ingedeeld in verschillende groepen. Er zijn twee aparte tafelgroepen gemaakt waar de kinderen aan kunnen eten, drinken en knutselen. De tafelgroepen worden van elkaar afgeschermd door middel van kasten. In het midden van de ruimte is een afgeschermd hoek gemaakt waar de kinderen zich kunnen terugtrekken. Er staat een bank, ligt een kleed en er liggen verschillende kussens. In de kast staan tijdschriften en boeken. Er staan verschillende lage kasten met bakken speelgoed. Op de bakken staat aangegeven wat er voor materiaal in zit. Er is onder andere Playmobil, duplo, lego en verschillend knutselmateriaal. De kinderen mogen het materiaal zelf pakken.

Rondom het midden van de groepsruimte zijn verschillende speelgroepen gemaakt. Er is een poppenhoek/huishoek met verkleedkleden. Een natuurhoek waar gespeeld kan worden met natuurlijke materialen. Er zijn een bouwhoek, autohoek en een plek met een poppenhuis. Daarnaast is er een spelletjeskast waar de spelletjes duidelijk ingedeeld liggen op leeftijd.

Gebruikte bronnen

- Observatie(s)
- Pedagogisch beleidsplan (versie 2021.2 reeds in het bezit van GGD-ZHZ)
- Pedagogisch werkplan (versie 2022.1 reeds in het bezit van GGD-ZHZ)
- Interview beroepskracht
- Interview locatiemanager

Personeel en groepen

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Binnen de buitenschoolse opvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste basisgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De houder voldoet aan de voorwaarden.

De werkzame beroepskrachten en pedagogisch coach zijn ingeschreven en gekoppeld in het personenregister kinderopvang. De houder heeft hen gekoppeld aan de kinderopvangorganisatie.

Opleidingseisen

De houder voldoet aan de voorwaarden.

De werkzame beroepskrachten en pedagogisch coach hebben een geschikt diploma volgens de geldende cao kinderopvang.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder voldoet aan de wettelijke voorwaarden met betrekking tot de inzet van beroepskrachten op BSO Dubbeldam.

Hieronder staat per onderdeel waaruit blijkt dat de houder aan de wettelijke voorwaarden voldoet:

Beroepskracht-kindratio

De toezichthouder heeft opgemerkt dat de houder voldoet aan de wettelijke eis van de beroepskracht-kindratio. Dit blijkt uit de observatie.

Tijdens het inspectiebezoek ziet de beroepskracht-kindratio er zo uit:

Groep	Leeftijden	Aanwezige kinderen	Benodigde inzet	Aanwezige inzet
Samenvoegingsgroep	4 t/m 8 jaar	6 kinderen	1 beroepskracht	2 beroepskrachten

Ten tijde van het inspectiebezoek zijn de twee basisgroepen samengevoegd in verband met de vakantie.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

De houder voldoet aan de getoetste voorwaarden. De werkwijzen van de houder dragen bij aan een vertrouwde en veilige omgeving. De houder zorgt voor een stabiele opvang voor het kind.

Hieronder staat per onderdeel waaruit blijkt dat de houder aan de wettelijke voorwaarden voldoet:

Opvang in groepen

Op BSO Dubbeldam worden de kinderen opgevangen in vaste groepen. Elk kind wordt opgevangen in één basisgroep. De volgende groepen zijn aanwezig:

Groep	Leeftijden	Maximaal kind aantal
Donderstenen	4 t/m 8 jaar	20 kinderen
Doerakken	4 t/m 8 jaar	20 kinderen

Gebruikte bronnen

- Observatie(s)
- Personenregister Kinderopvang (geraadpleegd op 17 maart 2022)
- Landelijk Register Kinderopvang
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten (ingezien op locatie)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s) (ingezien op locatie)
- Interview beroepskracht

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Pedagogische praktijk
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none">op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
<p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ol style="list-style-type: none">de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;de participerende ouder;de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3, 4, 8 en bijlage 1 onderdeel b en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c Regeling Wet kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : SDK Dubbeldam
Website : <http://www.sdk-kinderopvang.nl>
Vestigingsnummer KvK : 000012589586
Aantal kindplaatsen : 60

Gegevens houder

Naam houder : SDK Kinderopvang B.V.
Adres houder : Noorderkroonstraat 164
Postcode en plaats : 3318 VT Dordrecht
Website : www.sdk-kindervang.nl
KvK nummer : 41121846
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : Dienst Gezondheid en Jeugd
Adres : Postbus 166
Postcode en plaats : 3300 AD DORDRECHT
Telefoonnummer : 078-7708500
Onderzoek uitgevoerd door : C. Hilgeman

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Dordrecht
Adres : Postbus 8
Postcode en plaats : 3300 AA DORDRECHT

Planning

Datum inspectie	: 04-03-2022
Opstellen concept inspectierapport	: 14-04-2022
Vaststelling inspectierapport	: 03-05-2022
Verzenden inspectierapport naar houder	: 03-05-2022
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 03-05-2022
Openbaar maken inspectierapport	: 11-05-2022

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.