

Inspectierapport

SDK Toermalijn (KDV)

Dubbelsteynlaan West 58

3319 EL Dordrecht

Registratienummer 138217038

Toezichthouder:	Dienst Gezondheid en Jeugd
In opdracht van gemeente:	Dordrecht
Datum inspectie:	18-02-2022
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen	12
Overzicht getoetste inspectie-items	14
Pedagogisch klimaat.....	14
Personeel en groepen	17
Gegevens voorziening	19
Opvanggegevens	19
Gegevens houder.....	19
Gegevens toezicht	19
Gegevens toezichthouder (GGD)	19
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	19
Planning	20
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	21

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- Documentenonderzoek naar de presentielijsten, de beroepskwalificaties, VE-certificaten, inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie en het opleidingsplan.
- De toezichthouder heeft het personenregister kinderopvang gecontroleerd.
- Locatiebezoek, waarbij de toezichthouder het pedagogisch klimaat heeft geobserveerd. Ook heeft de toezichthouder gesproken met de beroepskrachten en locatiemanager kinderopvang.

De toezichthouder heeft in elk hoofdstuk kort de beoordeling van de getoetste voorwaarden beschreven. In de inleiding staat een korte uitleg van deze voorwaarden. De itemlijst van de getoetste voorwaarden zit achterin het rapport.

Beschouwing

Eindconclusie

De toezichthouder concludeert dat de houder voldoet aan de beoordeelde voorwaarden.

Hieronder omschrijft de toezichthouder de algemene kenmerken van dit kindercentrum, de onderzoeksgeschiedenis en de bevindingen op hoofdlijnen.

Algemene kenmerken

Kinderdagverblijf (KDV) Toermalijn maakt deel uit van SDK kinderopvang. SDK kinderopvang biedt dagopvang en buitenschoolse opvang aan in de gemeentes Dordrecht en Oud-Beijerland.

Het managementteam bestaat uit de directie en locatiemanagers. Aan iedere locatie is een pedagogisch coach gekoppeld die de beroepskrachten op pedagogisch vlak ondersteuning biedt. Per vestiging is een locatiemanager aangesteld. De locatiemanagers zijn verantwoordelijk voor o.a. personele zaken, de dagelijkse zaken op facilitair gebied en de directe aansturing van beroepskrachten van een of meerdere opvanglocaties. De pedagoog binnen de organisatie vervult tevens de rol van de beleidsmedewerker.

KDV Toermalijn is sinds 1 januari 2010 opgenomen in het Landelijk Register Kinderopvang. De locatie staat geregistreerd met 80 kindplaatsen. Kinderdagverblijf Toermalijn bestaat uit vijf stamgroepen, te weten de groepen Parel, Robijn, Saffier, Diamant en IJskristal.

Onderzoeksgeschiedenis

In 2019 heeft een jaarlijks inspectieonderzoek plaatsgevonden. Uit het onderzoek is gebleken dat de houder voldoet aan de getoetste voorwaarden.

Door de Coronacrisis zijn in 2020 en 2021 niet alle kinderopvanglocaties bezocht. Op KDV Toermalijn heeft geen inspectieonderzoek plaatsgevonden in 2020 en 2021.

Bevindingen op hoofdlijnen

Het beleid van de houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen.

Tijdens het inspectiebezoek is het pedagogische klimaat op orde. De beroepskrachten zorgen voor een prettige, ontspannen sfeer. De beroepskrachten hebben voldoende interactie met de kinderen op de groep. Het activiteitenaanbod draagt op een positieve manier bij aan de ontwikkeling van de kinderen.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij/zij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Deze locatie biedt gesubsidieerde voorschoolse educatie (VE) aan. Voor de VE gelden er eisen voor de inhoud en uitvoering in de praktijk van het pedagogisch beleidsplan, de opleiding en het taalniveau van de beroepskrachten en het opleidingsplan.

Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Pedagogisch beleid

SDK heeft een pedagogisch beleidsplan waarin de locatie specifieke werkwijze staat.

Uitvoering pedagogisch beleid

De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten op KDV Toermalijn volgens het pedagogisch beleidsplan werken. Uit de gesprekken met de beroepskrachten blijkt dat het pedagogisch handelen onderwerp is van gesprek. De locatiemanager en pedagogisch coach spreken het pedagogisch klimaat met de beroepskrachten in werkoverleggen. Op de agenda van de werkoverleggen staan actuele thema's uit het pedagogisch beleid, zoals: een aantal onderwerpen uit het werkplan. De pedagogisch coach observeert en bespreekt het pedagogisch handelen van de beroepskrachten.

Pedagogische praktijk

De houder voldoet aan de beoordeelde eisen van het pedagogisch klimaat. Uit de pedagogische observatie van de toezichthouder blijkt dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid. Ook blijkt uit de observatie dat de beroepskrachten aansluiten bij het ontwikkelingsniveau van de kinderen.

Hieronder zijn 2 basisdoelen beschreven.

De toezichthouder heeft het pedagogisch handelen van de beroepskrachten geobserveerd op verschillende momenten: het vrije spel, fruit eten en een activiteit. De beschrijvingen hieronder laten enkele situaties tijdens het inspectiebezoek zien.

Het bieden van emotionele veiligheid

De houder besteedt aandacht aan de verschillende ontwikkelingsfasen van kinderen en draagt er in voldoende mate zorg voor dat op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan

en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen (bron: Besluit Kwaliteit kinderopvang).

De beroepskrachten zorgen voor de emotionele veiligheid van de kinderen. Dit blijkt uit de volgende voorbeelden:

- De beroepskrachten gedragen zich sensitief en responsief naar de kinderen. Zij laten actief merken dat zij het kind begrijpen en reageren daar adequaat op.

Eén van de kinderen op de babygroep zit bij de beroepskracht. *"Heb je gepoept? Kom we gaan je luier verschonen"*, zegt de beroepskracht. Zij neemt het kind bij de hand en loopt op het tempo van het kind naar de verschoonruimte. *"Stap, stap, stap, goedzo!"*, zegt de beroepskracht. Tijdens het verschonen praat de beroepskracht rustig tegen het kind. Het kind jammert zachtjes. *"Wat is er schatje? Ben je moe? Jij mag straks lekker slapen"*, de beroepskracht geeft het kind een aai over haar haren. *"Wie komt jou straks halen?"*, vraagt zij. *"Mama, papa"*, zegt het kind. *"Komt papa jou halen? Die komt strakjes hè"*, reageert de beroepskracht. *"Hopsakee, jij bent klaar. We gaan je luier weggooien"*. De beroepskracht ruimt de verschoonruimte op. *"Wat zijn ze aan het doen? Zullen wij eens gaan kijken?"*, de beroepskracht tilt het kind op en loopt terug naar de groepsruimte.

Eén van de kinderen op de peutergroep loopt zachtjes huilend op de beroepskracht af. *"Mama komt zo"*, zegt de beroepskracht tegen het kind. Het kind blijft bij de beroepskracht staan. *"(Naam kind) ga je in de kring zitten, we gaan wat drinken"*, zegt de beroepskracht. Het kind schudt nee en blijft bij de beroepskracht staan. *"Zal ik bij jou in de kring komen zitten?"*, vraagt de beroepskracht. Het kind reageert met "ja". De beroepskracht loopt samen met het kind terug naar de kring en neemt het kind bij zich op schoot.

- De beroepskrachten laten merken dat ze de kinderen accepteren zoals ze zijn; ze geven complimentjes, maken grapjes, knuffelen en hebben oogcontact. De beroepskrachten kennen ieder kind in de groep; ze kennen hen bij naam en weten persoonlijke bijzonderheden. In het contact met het kind wordt die kennis gebruikt.

Op de babygroep zit een kind in de box te spelen. De beroepskracht loopt naar het kind toe, kijkt het kind aan en bukt. *"Kom je knutselen voor mama (naam kind)?"*, vraagt de beroepskracht. Het kind steekt zijn armen uit naar de beroepskracht en lacht. De beroepskracht tilt het kind op en zegt: *"Hieper de piep, hoera! Mama jarig! Lekker een taartje eten?"* De beroepskracht en het kind gaan samen aan tafel zitten om te knutselen voor mama.

Op de peutergroep zijn de kinderen aan het opruimen. Eén van de kinderen loopt met een kralenketting die de beroepskracht wil opruimen. De beroepskracht vraagt: *"Mag ik de ketting?"* Het kind kijkt de beroepskracht aan, lacht en loopt weg. *"Hé, hé houdt de dief"*, roept de beroepskracht. Lachend loopt de beroepskracht achter het kind aan.

Het bevorderen van de ontwikkeling van de persoonlijke competentie

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving. (bron: Besluit Kwaliteit kinderopvang)

De beroepskrachten bevorderen de ontwikkeling van de persoonlijke competentie van de kinderen. Dit blijkt uit de volgende voorbeelden:

- De beroepskrachten herkennen de signalen van individuele kinderen, kunnen deze correct interpreteren en sluiten hier tijdig en op een gepaste manier op aan. De beroepskrachten geven de kinderen passende uitleg en aanwijzingen. Zij geven het kind daarbij autonomie om zelf te kiezen of mee te denken. Het kind voelt zich gezien en begrepen.

Op de babygroep zitten een aantal kinderen aan tafel te verven. Eén van de kinderen komt naast de tafel staan. *"(Naam kind) wil jij ook verven?"*, vraagt de beroepskracht. Het kind schudt nee. *"Nee?"*, reageert de beroepskracht. De beroepskracht moet lachen en zegt: *"Verven heb jij nooit leuk gevonden hè"*. Het kind blijft staan kijken bij het verven.

Tijdens het verven mogen de kinderen zelf kiezen welk kleur papier zij willen gebruiken. De kinderen krijgen een eigen kwast en een eigen bord met verf. Zij worden vrij gelaten in wat zij willen maken.

Er worden liedjes gezongen op de peutergroep. De beroepskracht zegt bij het volgende liedje: *"Ga maar achter je stoel zitten"*. *"Dat wil ik niet"*, reageert één van de kinderen. *"Alleen als je het wil, als je het niet wilt dan hoeft het niet"*, reageert de beroepskracht. De kinderen die willen gaan achter hun stoel zitten. Samen wordt het liedje met de bijpassende bewegingen gezongen. De kinderen die willen doen gezellig mee en lachen. Aan het eind van het liedje vraagt de beroepskracht nogmaals aan het kind: *"Wil je nog (naam kind)?"* Het kind schudt nee. *"Oké"*, reageert de beroepskracht. Het volgende liedje wordt ingezet.

Tijdens het fruit eten op de peutergroep wordt de schaal fruit in het midden van de kring gezet. De kinderen mogen zelf het gewenste fruit pakken. Wanneer het stuk fruit op is mogen zij naar wens meer pakken.

- In het dagprogramma zijn altijd activiteiten opgenomen die gericht zijn op en/of aanzetten tot taalverrijking (voorlezen, taalspelletjes, liedjes, rijm, verwoorden van ervaringen).

De beroepskracht op de babygroep zit met twee dreumesen op de grond. Zij leest de kinderen verschillende boekjes voor. *"Welk geluidje maakt de haan?"*, vraagt de beroepskracht. *"Luister maar"*, zij drukt het knopje van het boek in. *"Kukelekuu"*, zegt de beroepskracht. Het kind lacht. *"En wat zegt de koe?"* *"Boe"*, reageert het kind.

Op de peutergroep wordt samen met de kinderen liedjes gezongen en een gedichtje opgezegd. Tijdens het fruit eten bespreekt de beroepskracht met de kinderen de verschillende lichaamsdelen. Na het fruit eten telt de beroepskracht samen met de kinderen hoeveel bekertjes water er gepakt moeten worden.

Voorschoolse educatie

De houder voldoet aan de wettelijke voorwaarden voor voorschoolse educatie (VE).

Hieronder staat per onderdeel waaruit blijkt dat de houder aan de wettelijke voorwaarden voldoet:

Aanbod VE

Op KDV Toermalijn werken de beroepskrachten met het VE programma; 'Uk en Puk'. De beroepskrachten stimuleren de ontwikkeling van de kinderen op een gestructureerde manier. Hierbij besteden zij aandacht aan de volgende ontwikkelingsgebieden: Taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling. Op KDV Toermalijn krijgen kinderen in de leeftijd van 2,5 tot 4 jaar de mogelijkheid om in 1,5 jaar tijd minimaal 960 uur aan voorschoolse educatie te volgen. De houder telt hierbij maximaal 6 uur per dag mee aan voorschoolse educatie. Hierbij gaat het om 960 uur aan activiteiten, met als doel het stimuleren van de vier bovengenoemde ontwikkelingsgebieden.

Pedagogisch beleidsplan

KDV Toermalijn beschikt over een beleidsplan. Het pedagogisch beleidsplan van KDV Toermalijn voldoet aan de wettelijke voorwaarden voor VE. De houder beschrijft op een duidelijke manier de invulling van:

- Hoe het aanbod voorschoolse educatie is ingericht op een manier dat een kind vanaf 2,5 jaar in 1,5 jaar tijd ten minste 960 uur aan voorschoolse educatie kan krijgen. In de verantwoording van de urennorm telt de houder maximaal 6 uur per dag aan voorschoolse educatie mee.
- De visie op de voorschoolse educatie. Daarbij is duidelijk hoe deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten.
- De manier waarop beroepskrachten de ontwikkeling van het jonge kind stimuleren op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.
- De manier waarop de beroepskrachten de ontwikkeling van de peuters volgen.
- De manier waarop de beroepskrachten het aanbod van voorschoolse educatie afstemmen op het ontwikkelingsniveau van de kinderen.
- De manier waarop de houder ouders betreft bij het stimuleren van de ontwikkeling van de kinderen.
- De inrichting van de ruimte waarin de houder de voorschoolse educatie aanbiedt. Daarbij is ook duidelijk hoe de beroepskrachten passend materiaal voor voorschoolse educatie aanbieden.
- De manier waarop beroepskrachten zorgen voor een zorgvuldige overgang van het kind van de voor- naar vroegschoolse educatie.
- De manier waarop de houder zorgt voor een inhoudelijke aansluiting tussen de voor- en vroegschoolse educatie.
- De manier waarop de houder invulling geeft aan de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie. Daarbij is duidelijk hoe dit de kwaliteit van de voorschoolse educatie bevordert.

Uitvoering pedagogisch beleidsplan

De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten op KDV Toermalijn volgens het pedagogisch beleidsplan werken op het gebied van VE. Dit blijkt uit de volgende voorbeelden:

- De beroepskrachten betrekken de ouders bij de ontwikkeling van de kinderen.

In het pedagogisch beleidsplan van SDK staat het volgende beschreven:

"Zo ontvangen ouders af en toe mailtjes met foto's van hun kind op hun werk, en krijgen zo tijdens de dag al een beeld van wat hun kind heeft gedaan."

"Ouders krijgen middels een nieuwsbrief achtergrondinformatie over de Uk & Puk thema's die op de groep gedraaid worden, zodat ze een goed beeld krijgen van wat voor leuke en leerzame activiteiten er met de kinderen worden ondernomen gedurende de dag."

Observatie/gesprek beroepskracht:

Uit het gesprek met de beroepskrachten blijkt dat er wordt gewerkt volgens het pedagogisch beleidsplan. Ouders krijgen dagelijks een bericht via het ouderportaal. In dit bericht staat wat er die dag gedaan is met de kinderen. Daarnaast worden er een aantal foto's van de dag toegevoegd.

Wanneer er een nieuw thema start ontvangen ouders een nieuwsbrief. In de nieuwsbrief staat informatie over het nieuwe thema. Er wordt verteld welke boeken er gelezen gaan worden, welke activiteiten gedaan zullen worden en welke liedjes de kinderen gaan leren. De nieuwsbrief bevat ook een woordenlijst met de belangrijkste themawoorden. De toezichthouder heeft tijdens het onderzoek de nieuwsbrief 'Regen' ingezien.

De beroepskrachten vertellen dat zij dagelijks een overdrachtsgesprek met de ouders hebben. Er wordt besproken hoe het thuis gaat met de kinderen en hoe de dag op het kinderdagverblijf was. Wanneer ouders vragen hebben, kunnen zij deze op dit moment stellen. Elk jaar krijgen ouders een gesprek aangeboden met de mentor van het kind. Tijdens dit gesprek worden de observatieboekjes en de voortgang van het kind besproken.

- De beroepskrachten stimuleren de ontwikkeling van de kinderen op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

In het pedagogisch beleidsplan van SDK staat het volgende beschreven:

"Daarnaast stimuleren de pedagogisch medewerkers interactie tussen de kinderen, door gezamenlijke momenten in het dagritme op te nemen en groepsactiviteiten te organiseren. Door dergelijke positieve groepsmomenten te creëren stimuleren zij verbondenheid en een 'wij-gevoel' in de groep".

"De pedagogisch medewerker ondersteunt het kind in zijn motorische ontwikkeling door middel van spel, bewegingsactiviteiten en het bieden van bewegingsruimte, zowel binnen als buiten".

"Ook worden op deze leeftijd spelenderwijs de eerste rekenprikkel gegeven, met behulp van verschillende activiteiten op de groep. Bijvoorbeeld het tellen van de kinderen of van verschillende voorwerpen, het benoemen van de leeftijden van de kinderen en het benoemen van verschillende vormen".

"Kinderen ontwikkelen taal door met anderen te praten. Daarom zal de pedagogisch medewerker tegen, maar vooral met het kind praten. Hierbij let ze erop dat haar eigen taalgebruik duidelijk en correct is. Ook zal ze regelmatig met het kind boeken lezen, liedjes zingen, rijmpjes en versjes opzeggen en woordspelletjes doen".

Observatie/gesprek beroepskracht:

Tijdens het inspectiebezoek worden er tijdens het kringmoment liedjes met de kinderen gezongen. Samen wordt er geteld hoeveel bekertjes er nodig zijn en besproken welk fruit er wordt gegeten. Ook wordt er met elkaar buiten gespeeld.

De beroepskracht vertelt dat de kinderen in de afgelopen periode de volgende activiteiten hebben gedaan:

- Het uittellen en opplakken van regendruppels.
- Het voelen in bakken met verschillende materialen. Samen voelen aan modder, water, wol en andere materialen. Samen voelen aan warm en koud water. Deze ervaring is met elkaar besproken. De kinderen mochten er bijpassende woord/plaatjes kaartjes bij leggen.
- De kinderen hebben een paraplu geknutseld. Er werden verschillende kleine stukjes papier gescheurd en opgeplakt op een tekening van een paraplu.
- Er is buiten in de plassen gestampt, met elkaar is deze ervaring besproken.
- De kinderen hebben een wolk met regendruppels geleverd.

Beroepskracht-kindratio en groepsgrootte

De houder voldoet aan de voorwaarde voor de maximale groepsgrootte. De stamgroep bestaat uit maximaal zestien aanwezige kinderen.

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het aantal aanwezige kinderen voldoet aan de wettelijke voorwaarde. Er is minimaal één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.

Tijdens het inspectiebezoek worden er 12 kinderen opgevangen door 2 beroepskrachten voorschoolse educatie.

VE kwalificatie-eisen beroepskrachten

De aanwezige beroepskrachten hebben een geschikte beroepskwalificatie volgens de meest recente CAO kinderopvang.

De aanwezige beroepskracht is in het bezit van een bewijs dat zij een scholing, met goed gevolg, heeft afgerond voor kennis en vaardigheden van voorschoolse educatie. De tweede beroepskracht is in opleiding voor het behalen van haar VE-certificaat. De toezichthouder acht het aannemelijk dat zij haar VE-certificaat binnen de gestelde twee jaar zal behalen.

Uit de certificaten/diploma's blijkt dat de beroepskrachten taalniveau 3F hebben op de onderdelen 'mondelijke taalvaardigheid' en 'lezen'.

Opleidingsplan

KDV Toermalijn heeft een opleidingsplan voor 2022. Hierin staat duidelijk en toetsbaar op welke manier de houder de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskrachten VE onderhoudt.

De locatiemanager en pedagogisch coach voeren het opleidingsplan uit in de praktijk. De beroepskrachten hebben samen met de pedagogisch coach coaching gesprekken. Afgelopen jaar is de training 'samen in bloei' gevolgd.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

De houder voldoet aan de beoordeelde voorwaarden voor de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie (VE).

Hieronder staat per onderdeel waaruit blijkt dat de houder aan de wettelijke voorwaarden voldoet:

Vastlegging aantal doelgroep-peuters (met een VE indicatie)

De houder voldoet aan de beoordeelde voorwaarde.

De houder heeft vastgelegd dat er op 1 januari 2022 geen doelgroep-peuters (met een VE indicatie) op KDV Toermalijn waren geplaatst. De houder heeft dit schriftelijk vastgelegd in het document: 'Pedagogisch Beleid - Werkplan'.

Minimale uren inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker

De houder voldoet aan de beoordeelde voorwaarde.

De houder hoeft geen berekening op te stellen voor 2022. Er staan op 1 januari 2022 geen doelgroep-peuters ingeschreven op locatie KDV Toermalijn. De houder heeft dit schriftelijk vastgelegd in het document: 'Pedagogisch Beleid - Werkplan'.

Inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker VE

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie heeft de toezichthouder niet beoordeeld. De houder heeft vastgelegd dat er op 1 januari 2022 geen doelgroep-peuters ingeschreven staan op locatie KDV Toermalijn.

Gebruikte bronnen

- Observatie(s)
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten (ingezien op locatie)
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en) (ingezien op locatie)
- Pedagogisch beleidsplan (Pedagogisch Beleid Theoretisch kader V.2021.2)
- Pedagogisch werkplan (Pedagogisch Beleid Werkplan V.2022.1)
- Certificaten voorschoolse educatie (ingezien op locatie)
- Opleidingsplan voorschoolse educatie (jaar 2021)
- Interview beroepskrachten
- Presentielijsten (ingezien op locatie)
- Nieuwsbrief VE thema 'regen' (ingezien op locatie)

Personeel en groepen

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Binnen de dagopvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste stamgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De houder voldoet aan de voorwaarden.

De werkzame beroepskrachten en pedagogisch coach staan ingeschreven en gekoppeld in het personenregister kinderopvang. De houder heeft hen gekoppeld aan de kinderopvangorganisatie.

Opleidingseisen

De houder voldoet aan de voorwaarden.

De werkzame beroepskrachten en pedagogisch coach hebben een geschikt diploma volgens de geldende cao kinderopvang.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder voldoet aan de wettelijke voorwaarden voor de inzet van beroepskrachten op KDV Toermalijn.

Hieronder staat per onderdeel waaruit blijkt dat de houder aan de wettelijke voorwaarden voldoet:

Beroepskracht-kindratio

De toezichthouder heeft opgemerkt dat de houder voldoet aan de wettelijke eis van de beroepskracht-kindratio. Dit blijkt uit de aanwezigheidslijsten en de observatie.

Tijdens het inspectiebezoek ziet de beroepskracht-kindratio er zo uit:

Groep	Leeftijden	Aanwezige kinderen	Benodigde inzet	Aanwezige inzet
Parel	0-2 jaar	0 jaar: 3 kinderen 1 jaar: 7 kinderen	3 beroepskrachten	3 beroepskrachten
Saffier	2-4 jaar	12 kinderen	2 beroepskrachten	2 beroepskrachten

De overige groepen zijn op woensdag en vrijdag gesloten.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

De houder voldoet aan de getoetste voorwaarden. De werkwijzen van de houder dragen bij aan een vertrouwde en veilige omgeving. De houder zorgt voor een stabiele opvang voor het kind.

Hieronder staat per onderdeel waaruit blijkt dat de houder aan de wettelijke voorwaarden voldoet:

Opvang in groepen

Op KDV Toermalijn worden de kinderen opgevangen in vaste groepen. Elk kind wordt opgevangen in één stamgroep. De volgende groepen zijn aanwezig:

Groep	Leeftijden	Maximaal kind aantal
Parel	0-2 jaar	14 kinderen
Robijn	0-2 jaar	14 kinderen
Saffier	2-4 jaar	16 kinderen
IJskristal	2-4 jaar	16 kinderen
Diamant	2-4 jaar	16 kinderen

De houder zorgt voor stabiliteit in de opvang van de kinderen. Dit blijkt uit de volgende voorbeelden:

- De houder heeft ouders en kinderen geïnformeerd over de vaste stamgroep van het kind en welke beroepskrachten op deze groep werken. De organisatie informeert de ouders en kinderen door middel van het intakegesprek, informatiebord op de groep en het pedagogisch beleid.
- Op woensdag en vrijdag vindt samenvoeging van de groepen plaats op de minder drukke dagen. De houder heeft dit beschreven in zijn beleid. De samenvoeging van de groepen, omstandigheden en dagen staan in het pedagogisch beleidsplan. In de praktijk werken de beroepskrachten volgens deze beschrijving.
- De kinderen maken gebruik maximaal twee verschillende groepsruimtes per week.

Gebruikte bronnen

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke
- Observatie(s)
- Personenregister Kinderopvang (geraadpleegd op 25 februari 2022)
- Landelijk Register Kinderopvang (geraadpleegd op 25 februari 2022)
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten (ingezien op locatie)
- Presentielijsten
- Pedagogisch beleidsplan (Pedagogisch Beleid Theoretisch kader V.2021.2)
- Pedagogisch werkplan (Pedagogisch Beleid Werkplan V.2022.1)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s) (ingezien op locatie)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Pedagogische praktijk
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none">op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Voorschoolse educatie
<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p> <p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p> <p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeëneenhalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder g Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de verplichting tot inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie, en hoe daarmee de kwaliteit van de voorschoolse educatie wordt bevorderd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder h Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeëneenhalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. Voor zover het gerealiseerde aanbod voorschoolse educatie meer dan zes uur per dag omvat, blijft dat daarbij buiten beschouwing.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 lid 1 en 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:

Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

OF

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden. (art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

- a. het werken met programma's voor voor- en voerschoolse educatie,
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie,
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en voerschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar voerschoolse educatie.

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

OF

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden zet een pedagogisch beleidsmedewerker in voor de verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie betreft de totstandkoming en implementatie van beleidsvoornemens met betrekking tot voorschoolse educatie of coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie omvat per kindercentrum een minimaal aantal uren per jaar, dat jaarlijks wordt bepaald door het aantal kinderen waaraan in het kindercentrum op 1 januari van het betreffende jaar voorschoolse educatie wordt aangeboden te vermenigvuldigen met tien uur. Hierbij worden slechts kinderen meegeteld die tussen tweeënehalf en vier jaar oud zijn en behoren tot de vastgestelde doelgroep, zoals bepaald in de Wet op het primair onderwijs.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 167 lid 1 onder a sub 2 Wet op het primair onderwijs)

De houder legt vast aan hoeveel doelgroep-peuters op 1 januari voorschoolse educatie wordt aangeboden.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels;
- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: SDK Toermalijn
Website	: http://www.sdk-kinderopvang.nl
Aantal kindplaatsen	: 80
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

Gegevens houder

Naam houder	: SDK Kinderopvang B.V.
Adres houder	: Noorderkroonstraat 164
Postcode en plaats	: 3318 VT Dordrecht
Website	: www.sdk-kindervang.nl
KvK nummer	: 41121846
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: Dienst Gezondheid en Jeugd
Adres	: Postbus 166
Postcode en plaats	: 3300 AD DORDRECHT
Telefoonnummer	: 078-7708500
Onderzoek uitgevoerd door	: C. Hilgeman

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Dordrecht
Adres	: Postbus 8
Postcode en plaats	: 3300 AA DORDRECHT

Planning

Datum inspectie	: 18-02-2022
Opstellen concept inspectierapport	: 18-03-2022
Vaststelling inspectierapport	: 31-03-2022
Verzenden inspectierapport naar houder	: 31-03-2022
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 31-03-2022
Openbaar maken inspectierapport	: 07-04-2022

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.