

# Inspectierapport

SDK Beregoed (KDV)  
Noorderkroonstraat 164  
3318VT Dordrecht  
Registratienummer 120380122

Toezichthouder:  
In opdracht van gemeente:  
Datum inspectie:  
Type onderzoek:  
Status:

Dienst Gezondheid en Jeugd  
Dordrecht  
26-08-2019  
Jaarlijks onderzoek  
Definitief

# Inhoudsopgave

<b>INHOUDSOPGAVE .....</b>	<b>2</b>
<b>HET ONDERZOEK.....</b>	<b>3</b>
ONDERZOEKSOPZET.....	3
BESCHOUWING .....	3
ADVIES AAN COLLEGE VAN B&W .....	3
<b>OBSERVATIES EN BEVINDINGEN .....</b>	<b>4</b>
PEDAGOGISCH KLIMAAT.....	4
PERSONEEL EN GROEPEN.....	8
<b>OVERZICHT GETOETSTE INSPECTIE-ITEMS .....</b>	<b>10</b>
PEDAGOGISCH KLIMAAT.....	10
PERSONEEL EN GROEPEN.....	12
<b>GEGEVENS VOORZIENING .....</b>	<b>15</b>
OPVANGGEGEVENS.....	15
GEGEVENS HOUDER.....	15
<b>GEGEVENS TOEZICHT .....</b>	<b>15</b>
GEGEVENS TOEZICHTHOUDER (GGD).....	15
GEGEVENS OPDRACHTGEVER (GEMEENTE).....	15
PLANNING .....	15
<b>BIJLAGE: ZIENSWIJZE HOUDER KINDERCENTRUM .....</b>	<b>16</b>

# Het onderzoek

## Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

## Beschouwing

Het jaarlijks onderzoek heeft bestaan uit de volgende inspectieactiviteiten:

- Documentenonderzoek naar het pedagogisch beleid, voorschoolse educatie, de presentielijsten, het personeelsrooster, de beroepskwalificaties, het personenregister kinderopvang, het opleidingsplan en de inzet van de pedagogisch coach.
- Locatiebezoek, waarbij het pedagogisch klimaat is geobserveerd. Ook is gesproken met de beroepskrachten en vervangend locatiemanager.

Per hoofdstuk is een beknopte beschrijving opgenomen van de kwaliteitseisen waarop de opvanglocatie getoetst is. Achterin het rapport is de itemlijst van de getoetste voorwaarden geplaatst.

## Beschouwing

### Algemeen

KDV Beregoed maakt deel uit van de SDK. SDK biedt dagopvang en buitenschoolse opvang aan. Beregoed is sinds 1 januari 2010 opgenomen in het Landelijk Register Kinderopvang. De registratie is afgegeven voor 128 kindplaatsen. Het kinderdagverblijf bestaat uit 6 stamgroepen. Drie stamgroepen van maximaal 10 kinderen in de leeftijd van 0-2 jaar en drie stamgroepen van maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 2 - 4 jaar.

Er is een locatiemanager aangesteld. De locatiemanagers zijn verantwoordelijk voor o.a. personele zaken, de dagelijkse zaken op facilitair gebied en de directe aansturing van beroepskrachten van een of meerdere opvanglocaties. Aan iedere locatie is tevens een pedagogisch coach gekoppeld die het team op pedagogisch vlak ondersteuning kan bieden.

### Inspectiehistorie

Tijdens de jaarlijkse inspectieonderzoeken in 2017 en 2018 werd aan de getoetste voorwaarden voldaan.

### Bevindingen inspectie

Tijdens het inspectiebezoek is het pedagogische klimaat op orde. De beroepskrachten dragen zorg voor een prettige, ontspannen sfeer. De beroepskrachten tonen respect voor de autonomie van de kinderen door zich sensitief en responsief naar hen te gedragen. Er is voldoende interactie met de kinderen op de groep. Het activiteitenaanbod draagt op positieve wijze bij aan de ontwikkeling van de kinderen.

Ten tijde van het inspectiebezoek voldeed een van de beroepskrachten niet aan de voorwaarden van de 3F-taaleis. De beroepskracht stond op dat moment reeds ingeschreven voor de herkansing taaltoets. De toezichthouder heeft in het kader van overleg en overreding de houder de mogelijkheid geboden om de overtreding te herstellen. Op 15 oktober 2019 heeft de houder het behaalde certificaat van de betreffende beroepskracht toegestuurd aan de toezichthouder.

Aan de getoetste voorwaarden is voldaan.

## Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

### **Pedagogisch beleid**

SDK beschikt over een pedagogisch beleidsplan waarin de locatie specifieke werkwijze is opgenomen.

SDK draagt er zorg voor dat op KDV Beregoed conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. Uit gesprekken met de beroepskrachten komt naar voren dat het pedagogisch handelen onderwerp is van gesprek. Het pedagogisch klimaat wordt besproken in werkoverleggen. Actuele thema's uit het beleidsplan staan op de agenda. Het pedagogisch handelen van de beroepskrachten wordt geobserveerd en besproken door de pedagogisch beleidsmedewerker en coaches.

### **Pedagogische praktijk**

De wet- en regelgeving voor het pedagogisch klimaat kent vier pedagogische basisdoelen. De vastlegging hiervan heeft plaatsgevonden in het Besluit Kwaliteit Kinderopvang, waarin de volgende aspecten benoemd worden: het in een veilige en gezonde omgeving bieden van emotionele veiligheid aan kinderen, het bevorderen van de persoonlijke en sociale competentie van kinderen en de socialisatie van kinderen door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen.

Hieronder zijn twee basisdoelen beschreven.

Het pedagogisch handelen van de beroepskrachten is geobserveerd op verschillende momenten: vrijspelen en verschoonmoment, buitenspelen en eetmoment. In onderstaande beschrijvingen worden enkele praktijksituaties beschreven, zoals waargenomen tijdens het inspectiebezoek.

#### **Het bieden van emotionele veiligheid**

*De houder besteedt aandacht aan de verschillende ontwikkelingsfasen van kinderen en draagt er in voldoende mate zorg voor dat op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen (bron: Besluit Kwaliteit kinderopvang).*

De sfeer op de babygroep is ontspannen. De baby's zijn hoorbaar en zichtbaar 'bezig': geluidjes, kirren, met handje ergens op slaan, kruipen.

Een van de baby's wordt later op de ochtend naar het kinderdagverblijf gebracht. De beroepskracht neemt de tijd om het kindje te begroeten en de bijzonderheden met de ouder te bespreken. Zij vragen specifiek naar de actuele situatie van de baby. De ouder maakt gebruik van het overdrachtsmoment om iets te vertellen waar zij tegen aanloopt in de thuissituatie. De beroepskracht biedt informatie en denkt mee. De beroepskracht reageert tevens met begrip naar de ouder en creëert daarmee vertrouwen.

Elk kind wordt individueel begroet bij binnenkomst; beroepskrachten doen dit op een enthousiaste en persoonlijke manier. De beroepskrachten kennen ieder kind in de groep; ze kennen hen bij naam en weten persoonlijke bijzonderheden. In het contact met het kind wordt die kennis gebruikt.

De beroepskrachten reageren op signalen van de baby's door zelf ook geluidjes te maken, aan te raken en emoties te laten zien. Als een van de baby's vrolijke geluiden maakt, gaat een beroepskracht daarop in door: "Gaat het goed (naam baby)?" en "heb jij zo'n mooie rammelaar?" te zeggen. De beroepskrachten spelen adequaat in op de signalen die de baby's afgeven. Zij gedragen zich sensitief en responsief naar de kinderen. Zij laten actief merken dat zij het kind begrijpen en reageren daar adequaat op.

Als een baby begint te huilen zegt de beroepskracht, "kom maar lieverd, volgens mij ben jij heel moe. Ik ga je een schone luijer geven en lekker op bedje leggen". Terwijl zij de baby verschoont praat zij op troostende en begripvolle manier tegen het baby'tje. "Ik snap het wel hoor, het is al goed, we zijn bijna klaar." Daarna knuffelt zij het baby'tje en legt het op bed.

De beroepskrachten weten op welke wijze zij kunnen aansluiten op bioritme en afspraken voor individuele baby's. Er is informatie over iedere baby bekend bij de beroepskrachten. In de overdracht met ouders wordt deze informatie gebruikt. Binnen de groepsroutine houden de beroepskrachten rekening met de eigenheid van ieder kind en zijn thuisgewoontes. Op het prikbord van de groep hangen overzichten van elk kind met daarop de afspraken en persoonlijkheden. Tevens wordt er op dit overzicht bijgehouden wat de baby specifiek op de dag gegeten, gedronken en geslapen heeft.

Op de peutergroep zijn de kinderen aan het buitenspelen. Vanwege het warme weer hebben de beroepskrachten voor allerlei waterpret gezorgd. Er staan bakjes met water en bewegende sproeiers. Er is er een dagschema met dagelijkse routines en activiteiten in een herkenbare en vertrouwde volgorde. Het biedt houvast voor kinderen. Het laat ruimte voor enige flexibiliteit voor onvoorziene situaties of uitloop van geplande activiteiten.

De kinderen reageren op initiatieven van de beroepskracht. De meeste kinderen zijn rustig en ontspannen in het contact met de beroepskrachten. De kinderen schakelen de beroepskrachten in als ze hulp of steun nodig hebben. Een van de kinderen loopt naar de beroepskracht en laat vragend haar handjes en tong zien. Ze wrijft ook in haar ogen. Het kindje heeft overal zand. De beroepskracht zegt: *"och, (naam kindje) volgens mij heb jij iets met het zand gedaan want je zit helemaal onder! Ga je met mij mee, dan gaan we even spoelen."* Het kindje kijkt opgelucht als zij meeloopt met de beroepskracht.

De beroepskrachten laten merken dat ze de kinderen accepteren zoals ze zijn; ze geven complimentjes, maken grapjes, knuffelen, hebben oogcontact en treden bemoedigend op als een kind dat nodig heeft. Als een van de kinderen een puzzel gemaakt heeft en daarna opruimt geeft de beroepskracht een compliment. De beroepskracht zegt: *"wat kan jij goed puzzelen zeg! Echt knap!"*. Het kindje glundert en ruimt na afloop zelf zijn puzzel op.

### **Het bevorderen van de ontwikkeling van de persoonlijke competentie**

*De houder draagt er zorg voor dat de kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving. (bron: Besluit Kwaliteit kinderopvang)*

Op de groepen is te zien dat de beroepskrachten de verzorgingsmomenten gebruiken voor interactie met het kind. Het kind ervaart persoonlijke warmte, geborgenheid, plezier, humor, aandacht. Een van de beroepskrachten zegt: *"ik ga je even insmeren, eerst je neusje, dan je armpjes en beentjes."*

Op een andere groep is de beroepskracht de kinderen aan het verschonen. De beroepskracht neemt een kindje mee aan de arm en zegt: *"Ga je mee (naam kindje)? Dan gaan we even schone luier omdoen.* Terwijl zij bezig is blijft zij tegen het kindje praten en voert zij de handelingen rustig uit. De beroepskrachten gaan op een gepaste manier om met de afhankelijkheid van baby's. Zij benoemen hun handelingen en stemmen hun omgang of op de reactie van de baby.

Een kindje speelt buiten dat zij ijsjes verkoopt. De beroepskracht haakt in als het kindje vraagt of zij een ijsje wil kopen. De beroepskracht zegt: *"Doe mijn maar een perenijsje!"*. Als het kindje aangeeft dat het ijsje 5 euro kost, telt de beroepskracht met het kindje tot vijf en doet alsof zij betaald.

De beroepskrachten geven passende steun bij het ontdekken en verrijken van spelmogelijkheden. Zij verwoorden wat er gebeurt en bieden nieuwe kansen voor vervolgspel. Zij maken soms even deel uit van de spelsituatie, waarbij de regie bij de kinderen blijft.

De beroepskracht zegt dat het tijd is om naar de wc te gaan en handen te wassen. De kinderen lopen allemaal naar de toiletruimte en wachten tot de beroepskracht het hekje, die de ruimte afsluit, opendoet. De kinderen mogen zelf hun handen wassen, maar de beroepskracht grijpt in als een kindje bijvoorbeeld zeep vergeet of vergeet zijn handen af te drogen. Kinderen krijgen ruimte voor zelfsturing, maar de beroepskracht is voor kinderen beschikbaar als hulp en 'controlepunt' voor wat kan en mag. Kinderen gedragen zich redelijk zelfstandig en zelfverantwoordelijk bij het aangaan en uitvoeren van activiteiten.

Er hangen zelfgemaakte tekeningen van de kinderen aan een lijn in het lokaal. De meeste tentoongestelde werkjes of versieringen in de ruimte zijn door de kinderen zelf gemaakt. Er is verband tussen de werkjes of rapportages in de groepsruimte, en thema-activiteiten.

### Conclusie

Aan de beoordeelde items ten aanzien van het pedagogisch klimaat is voldaan. Uit de pedagogische observatie is gebleken dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid en aansluiten bij het ontwikkelingsniveau van de kinderen.

### **Voorschoolse educatie**

#### Aanbod VE

Op KDV Beregoed wordt door de gemeente gesubsidieerde voorschoolse educatie (VE) aangeboden. De locatie werkt met de VE totaalprogramma 'Uk en Puk'; Een programma waarin de ontwikkeling wordt gestimuleerd op de gebieden van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

Op de peutergroep wordt wekelijks ten minste 4 dagdelen van 2,5 uur of minimaal 10 uur besteed aan activiteiten gericht op het stimuleren van de vier genoemde ontwikkelingsgebieden.

#### Het pedagogisch beleidsplan

Vanuit het besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie worden eisen gesteld aan de minimaal te beschrijven onderwerpen in het pedagogisch beleidsplan. Het oordeel in dit onderzoek richt zich o.a. op het nagaan of die onderwerpen in concrete termen zijn opgenomen in het pedagogisch beleidsplan. KDV Beregoed beschikt over een driedelig pedagogisch beleidsplan, bestaande uit het theoretisch kader, het werkplan en het protocollenboek.

Om een helder beeld te krijgen van beleid, visie en praktijk van KDV Beregoed is het driedelige pedagogisch beleidsplan beoordeeld op inhoud en volledigheid. Het pedagogisch beleidsplan van KDV Beregoed beschrijft helder en transparant de invulling van;

- De voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten.
- De wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.
- De wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd.
- De wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie wordt afgestemd op hetgeen in de ontwikkeling van de kinderen is geobserveerd.
- De wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.
- De inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en het beschikbaar stellen van passend materiaal voor voorschoolse educatie.
- De wijze waarop wordt vormgegeven aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor naar vroegschoolse educatie.
- De wijze waarop wordt vormgegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie.

### Conclusie

Door de concrete vastlegging van bovengenoemde punten voldoet de houder aan de wettelijke kwaliteitseisen voor het pedagogisch beleidsplan m.b.t. VE.

#### Uitvoering pedagogisch beleidsplan

Deze visie is terug te zien in de uitvoering. Er wordt gebruik gemaakt van een themaplanning, waarin de ontwikkelingsgebieden voldoende en afwisselend aanbod komen. De inrichting van de ruimte wordt aangepast aan het thema. Op het moment van inspectie is het thema: *"Oef, wat is het warm!"*.

In het lokaal van de peuters is onder andere een keukenhoek, een ijskraam en een verkeershoek aanwezig. Ook is er een hoek waar de kinderen zich kunnen terugtrekken op zitzakken. De hoeken in het lokaal zijn wisselend ingericht en er zijn voldoende materialen aanwezig voor de verschillende ontwikkelingsgebieden. In het lokaal hangen verschillende ingekleurde kleurplaten van een caravan, met daarop een foto van het kind, passende bij het thema.

De kinderen worden gevolgd in hun ontwikkeling door middel van een volgmodel.

Er wordt regelmatig geobserveerd, maar ook aan de hand van de methode 'praten, doen, bewegen' wordt de ontwikkeling van de kinderen gevolgd. Pedagogisch medewerkers kunnen met behulp van deze observatielijsten de ontwikkeling van nul-tot vierjarigen volgen en stimuleren op het gebied van motoriek, spraak/taal en de sociaal emotionele ontwikkeling. De methode bestaat uit drie

observatielijsten. De observatiemomenten worden ingevuld als het kind 26, 32, 38 en 44 maanden oud is. De observatielijsten worden na het invullen besproken met ouders.

De ouders worden specifiek bij het aanbod voorschoolse educatie betrokken. Middels een nieuwsbrief krijgen de ouders achtergrondinformatie over de Uk&Puk thema's die op de groep gedraaid worden, zodat zij een goed beeld krijgen van wat voor leuke en leerzame activiteiten er met de kinderen worden ondernomen op een dag. Gedurende de dag sturen de pedagogisch medewerkers foto's van de kinderen middels een beveiligd portaal, zodat de ouders ideeën krijgen bij het bedenken van activiteiten voor thuis.

Om de ontwikkelingsgerichte activiteiten zoveel mogelijk effect te laten hebben op de kinderen, kan het helpend zijn, als de kinderen ook thuis met de thema's in aanraking komen en ouders ook activiteiten binnen dit thema doen met de kinderen. Door de herhaling ontstaat er meer continuïteit voor de kinderen.

Er wordt drie keer per jaar een ouderbijeenkomst georganiseerd. Hier wordt inhoudelijk ingegaan op het nieuwe VE thema waar de volgende weken gewerkt gaat worden.

De beroepskrachten zijn gekwalificeerd conform de cao kinderopvang en gecertificeerd voor het geven van voorschoolse educatie.

De beroepskrachten beschikken over een certificaat/diploma waaruit blijkt dat zij niveau 3F beheersen op de onderdelen 'mondelinge taalvaardigheid' en 'lezen'.

Ten tijde van het inspectiebezoek is geconstateerd dat een van de beroepskrachten niet voldoet aan de voorwaarden van de 3F-taaleis. In het kader van overleg en overreding is de houder de mogelijkheid geboden dit te herstellen. Het behaalde certificaat van de betreffende beroepskracht is toegestuurd aan de toezichthouder.

Van elk kind wordt een overdrachtsformulier ingevuld. Na invulling wordt het overdrachtsformulier door de pedagogisch medewerker met de ouders besproken. Alleen met toestemming van de ouders wordt de informatie naar de basisschool gestuurd.

Met betrekking tot de inhoudelijke aansluiting tussen voor-en vroegschoolse educatie staat in het pedagogisch beleidsplan beschreven:

"Op locaties waar er niet met hetzelfde programma als op school wordt gewerkt, zorgen we voor een goede inhoudelijke afstemming door te werken volgens de SLO-doelen. De SLO-doelen zijn een basis voor VVE-programma's en observaties."

#### Opleidingsplan

Jaarlijks wordt een opleidingsplan opgesteld voor de locaties waar voorschoolse educatie wordt gegeven. Hierin is vastgelegd hoe de kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie worden onderhouden.

De houder heeft uitvoering gegeven aan het opleidingsplan door de beroepskrachten te scholen op het hanteren van de methode Uk en Puk, zowel een verdiepende scholing als de basis, die op alle locaties van SDK gebruikt wordt.

De beroepskrachten ontwikkelen zich als team en individueel. Gezamenlijk worden casussen geëvalueerd en wordt feedback gegeven.

#### Conclusie

Geconcludeerd is dat aan de beoordeelde voorwaarden ten aanzien van voorschoolse educatie is voldaan.

#### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Pedagogisch beleidsplan (theoretisch kader, het werkplan en het protocollenboek)
- Certificaten voorschoolse educatie (Werkzame beroepskrachten)
- Opleidingsplan voorschoolse educatie (SDK)
- E-mailcontact met houder op 6-9, 26-9, 4-10, 14-10 en 15-10.
- Toetsresultaat 3F taaleis beroepskracht

## Personeel en groepen

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

De werkzame beroepskrachten, locatiemanager, pedagogisch coach en beleidsmedewerker zijn ingeschreven en gekoppeld in het personenregister kinderopvang. De kinderopvangorganisatie heeft zorg gedragen voor deze koppeling.

#### Conclusie

Hiermee voldoet de houder aan de voorschriften.

### **Opleidingseisen en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

De werkzame beroepskrachten, pedagogisch coach en beleidsmedewerker beschikken over een passende kwalificatie conform de geldende cao kinderopvang.

#### Conclusie

Hiermee voldoet de houder aan de voorschriften.

### **Aantal beroepskrachten**

#### Beroepskracht-kindratio

Op basis van de aanwezigheidslijsten, het personeelsrooster en de observatie heeft de toezichthouder geconstateerd dat wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.

In de onderstaande tabel is de beroepskracht kind-ratio ten tijde van het inspectiebezoek weergegeven:

Groep	Leeftijden	Aanwezige kinderen	Benodigde inzet	Aanwezige inzet
Pandaberen	0-2 jaar	7 kinderen	2 beroepskrachten	2 beroepskrachten
Kleine beren	0-2 jaar	12 kinderen	3 beroepskrachten	3 beroepskrachten
Knuffelberen	0-2 jaar	6 kinderen	1 beroepskracht	1 beroepskracht
Troetelberen	2-4 jaar	10 kinderen	2 beroepskrachten	2 beroepskrachten
Teddyberen	2-4 jaar	11 kinderen	2 beroepskrachten	2 beroepskrachten en een kindondersteuner (niet-formatief)
Grote beren	2-4 jaar	8 kinderen	1 beroepskracht	1 beroepskracht

### **Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers**

SDK beschrijft jaarlijks de minimale inzet van de pedagogisch beleidsmedewerkers. In deze beschrijving is de wijze waarop de houder het verplichte minimaal aantal uren voor pedagogisch beleidsmedewerkers inzet en verdeelt over de verschillende kindercentra vastgelegd. Hieruit blijkt dat iedere beroepskracht coaching ontvangt.

Binnen SDK wordt de functie van pedagogisch beleidsmedewerker opgesplitst tussen enerzijds de pedagogisch beleidsmedewerker die verantwoordelijk is voor het ontwikkelen en implementeren van pedagogische beleidsvoornemens en anderzijds pedagogisch coaches die verantwoordelijk zijn voor de praktijk coaching van pedagogisch medewerkers. De houder heeft een pedagogisch beleidsmedewerker en meerdere pedagogisch coaches in dienst.

De houder heeft de formules, zoals aangeleverd door SZW, gebruikt voor het berekenen van de nodige inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach.

In het document 'Overzicht coachings- en beleidsuren' wordt een algemene toelichting gegeven op de verdeling tussen de inzet van beleids- en coachingsuren. Voor locatie KDV SDK Beregoed is berekend dat er in 2019, 189 uur coaching, verdeeld over de beroepskrachten, wordt gegeven. Of iedere beroepskracht die coaching behoort te ontvangen ook coaching heeft gekregen kan worden beoordeeld tijdens de inspectie in 2020.

#### Conclusie

De houder heeft de inzet van pedagogisch beleidsmedewerkers voldoende in kaart gebracht en deze informatie gedeeld met ouders en beroepskrachten.



### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

#### Opvang in groepen

Op KDV SDK Beregoed worden de kinderen opgevangen in vaste groepen. Elk kind wordt opgevangen in één stamgroep. Omvang en samenstelling van de groepen voldoen aan de voorschriften. De volgende groepen zijn aanwezig:

Groep	Leeftijden	Kindaantal	Maximaal kindaantal
Pandaberen	0-2 jaar	7 kinderen	Max. 16 kinderen
Kleine beren	0-2 jaar	12 kinderen	Max. 16 kinderen
Knuffelberen	0-2 jaar	6 kinderen	Max. 16 kinderen
Troetelberen	2-4 jaar	10 kinderen	Max. 16 kinderen
Teddyberen	2-4 jaar	11 kinderen	Max. 16 kinderen
Grote beren	2-4 jaar	8 kinderen	Max. 16 kinderen

#### Conclusie

Door bovenstaande werkwijzen draagt de houder bij aan een vertrouwde en veilige omgeving. Er is voldoende waarborging voor de stabiliteit van de opvang vanuit het perspectief van het kind.

#### **Gebruikte bronnen**

- Interview (beroepskracht en vervangend leidinggevende)
- Observatie(s)
- Personen Register Kinderopvang (werkzame beroepskrachten)
- Diploma(s)/kwalificatie(s) beroepskrachten (aanwezige beroepskrachten)
- Presentielijsten
- Personeelsrooster
- Pedagogisch beleidsplan (theoretisch kader, het werkplan en het protocollenboek)

# Overzicht getoetste inspectie-items

## Pedagogisch klimaat

### Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop wordt vormgegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De voorschoolse educatie omvat per week ten minste vier dagdelen van ten minste 2,5 uur of per week ten minste 10 uur aan activiteiten gericht op het stimuleren van de ontwikkelingsdomeinen taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 en 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van: Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevallen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk. <b>OF</b> Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)</p>

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

- a. het werken met programma's voor voor- en voerschoolse educatie,
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voerschoolse educatie,
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en voerschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar voerschoolse educatie.

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

**OF**

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voerschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voerschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

De beroepskracht voerschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voerschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voerschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie) van de beroepskracht voerschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

Voor de voerschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

## Personeel en groepen

### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling met de in artikel 1.50 derde lid van de wet genoemde personen inclusief hemzelf.

(art 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### **Opleidingseisen en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

### **Aantal beroepskrachten**

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, dit niet leidt tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### **Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers**

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening	: SDK Beregoed
Website	: <a href="http://www.sdk-kinderopvang.nl">http://www.sdk-kinderopvang.nl</a>
Aantal kindplaatsen	: 128
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

\* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

### Gegevens houder

Naam houder	: SDK Kinderopvang B.V.
Adres houder	: Noorderkroonstraat 164
Postcode en plaats	: 3318VT Dordrecht
Website	: <a href="http://www.sdk-kindervang.nl">www.sdk-kindervang.nl</a>
KvK nummer	: 41121846
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: Dienst Gezondheid en Jeugd
Adres	: Postbus 166
Postcode en plaats	: 3300AD DORDRECHT
Telefoonnummer	: 078-7708500
Onderzoek uitgevoerd door	: S. Pechler

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Dordrecht
Adres	: Postbus 8
Postcode en plaats	: 3300AA DORDRECHT

### Planning

Datum inspectie	: 26-08-2019
Opstellen concept inspectierapport	: 15-10-2019
Vaststelling inspectierapport	: 28-10-2019
Verzenden inspectierapport naar houder	: 28-10-2019
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 28-10-2019
Openbaar maken inspectierapport	: 18-11-2019

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

--