

Inspectierapport

SDK Toermalijn (BSO)
Dubbelsteynlaan West 58
3319EL Dordrecht
Registratienummer 682437530

Toezichthouder:
In opdracht van gemeente:
Datum inspectie:
Type onderzoek:
Status:

Dienst Gezondheid en Jeugd
Dordrecht
11-06-2019
Jaarlijks onderzoek
Dordrecht

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen	5
Overzicht getoetste inspectie-items	10
Gegevens voorziening	12
Gegevens toezicht	12
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	13

Het onderzoek

Onderzoekopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek. Het jaarlijks onderzoek heeft bestaan uit de volgende inspectieactiviteiten:

- *Documentenonderzoek naar het pedagogisch beleid, de presentielijsten, de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker en de plattegrond.*
- *Locatiebezoek, waarbij het pedagogisch klimaat is geobserveerd. Ook is gesproken met de beroepskrachten en de locatiemanager.*

Per hoofdstuk is een beknopte beschrijving opgenomen van de getoetste kwaliteitseisen. Achterin het rapport is de itemlijst van voorwaarden geplaatst

Beschouwing

Algemeen

Buitenschoolse opvang (BSO) Toermalijn is onderdeel van SDK kinderopvang. SDK is een regionale kinderopvangorganisatie die dagopvang, naschoolse opvang en peuteropvang aanbiedt in de gemeente Dordrecht en Oud-Beijerland. SDK biedt op circa 35 locaties in de regio Zuid-Holland Zuid kinderopvang aan. In het verleden is SDK een samenwerkingsverband aangegaan met Kinderopvangorganisatie De Kleine Burgt. Eind 2017 en begin 2018 heeft er een officiële fusie plaatsgevonden en vallen de zeven voormalige Burgt locaties onder SDK. Het managementteam bestaat uit de directie, locatiemanagers, personeelsmanager en (ortho-) pedagogen. Per vestiging is een locatiemanager aangesteld. De locatiemanagers zijn verantwoordelijk voor o.a. personele zaken, de dagelijkse zaken op facilitair gebied en de directe aansturing van beroepskrachten van een of meerdere opvanglocaties. Aan iedere locatie is tevens een pedagogisch coach gekoppeld die het team op pedagogisch vlak ondersteuning kan bieden.

Locatie

Op BSO Toermalijn worden momenteel vier basisgroepen opgevangen, te weten; de groepen Raven en de Spechten met maximaal twintig kinderen in de leeftijd van zes tot en met acht jaar en de groepen Adelaars en Haviken met beide maximaal dertig kinderen in de leeftijd van acht jaar en ouder. De twee basisgroepen met oudste kinderen maken gebruik van de Boomhut en de groepen Raven en Spechten van twee groepsruimtes aangrenzend aan het kinderdagverblijf Toermalijn.

Op de BSO wordt gewerkt met het door SDK ontwikkelde activiteitenprogramma 'BSO in bloei'. Een aantal weken lang staat een thema centraal en worden er wekelijks meerdere activiteiten aangeboden die gerelateerd zijn aan het thema van dat moment. 'Sport en bewegen', 'jij en de wereld', 'eten en drinken', 'kunst en kunstenaars', 'techniek en proefjes', 'muziek en theater' en 'natuur en buiten' zijn de terugkerende elementen in de activiteiten per thema.

BSO Toermalijn is sinds januari 2010 opgenomen in het Landelijk Register Kinderopvang. De registratie is afgegeven voor honderd kindplaatsen.

Inspectiehistorie

In 2017 en 2018 heeft een jaarlijks inspectieonderzoek plaatsgevonden. Uit deze onderzoeken is gebleken dat de houder voldoet aan de onderzochte voorwaarden.

Bevindingen huidige inspectie

Op 11 juni 2019 heeft een jaarlijks inspectieonderzoek plaatsgevonden. In dit onderzoek zijn kwaliteitseisen uit de Wet kinderopvang onderzocht, te weten; de eisen op het gebied van het pedagogisch beleid en pedagogisch klimaat en de eisen aan het personeel en de beroepskracht-kind- ratio. De kwaliteitseisen die zijn onderzocht staan achter in het rapport vermeld.

Tijdens het inspectiebezoek is het pedagogische klimaat op orde. De beroepskrachten dragen zorg voor een prettige, ontspannen sfeer. Er is voldoende interactie met de kinderen op de groep. Het activiteiten aanbod draagt op positieve wijze bij aan de ontwikkeling van de kinderen.

Uit het onderzoek is gebleken dat de houder voldoet aan de overige getoetste voorwaarden.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

De houder draagt er zorg voor dat op BSO Toermalijn conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

Pedagogische praktijk

De wet- en regelgeving voor het pedagogisch klimaat kent vier pedagogische basisdoelen. De vastlegging hiervan heeft plaatsgevonden in het Besluit Kwaliteit Kinderopvang. De aspecten van verantwoorde opvang beschrijven dat de kinderopvang plaatsvindt in een veilige en gezonde omgeving, waarin emotionele veiligheid geboden wordt aan kinderen. De persoonlijke en sociale vaardigheden van de kinderen moeten bevorderd worden, en dat socialisatie zal plaatsvinden door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen.

Het pedagogisch handelen van de beroepskrachten is geobserveerd op verschillende momenten: namelijk tijdens het vrij spelen. In onderstaande beschrijvingen worden enkele praktijksituaties beschreven die zijn waargenomen tijdens het inspectiebezoek.

Het bieden van emotionele veiligheid

De houder besteedt aandacht aan de verschillende ontwikkelingsfasen van kinderen en draagt er in voldoende mate zorg voor dat op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen (bron: Besluit Kwaliteit kinderopvang)

Observatie: Ten tijde van het inspectiebezoek wordt het WK vrouwen voetbal live uitgezonden. De oudste kinderen zitten op de banken en kijken naar de wedstrijd op een groot scherm. Er heerst een positieve sfeer. De kinderen ogen opgewekt en kijken geconcentreerd naar de wedstrijd, moedigen het team aan en juichen enthousiast als het Nederlands elftal bijna scoort. De jongste kinderen spelen buiten. Een groep kinderen speelt in de zandbak met het water. Zij genieten zichtbaar van het spelen met de modder. Twee kinderen maken kunstjes in het gras, laten ratslagen en een handstand overslag aan elkaar zien. Weer een ander groep kinderen voetballen samen. De kinderen spelen betrokken en beleven zichtbaar plezier aan het spelen. De beroepskrachten hebben zicht op de spelende kinderen, volgen hen en voeren korte gesprekjes met hen. De beroepskrachten hanteren een positieve benadering en zijn vriendelijk in het contact met de kinderen.

Het bevorderen van de ontwikkeling van de persoonlijke competentie

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving. (bron: Besluit Kwaliteit kinderopvang)

Observatie: De beroepskrachten organiseren en benutten het programma voor uitdaging, stimulans en plezier. Het programma bestaat uit vrij spel en activiteiten in afstemming met de kinderen. Een van de beroepskrachten legt uit dat de kinderen graag voetbal wilden kijken en zij om die reden ervoor hebben gekozen om de wedstrijd samen te kijken op een groot scherm. In de ruimte van de oudste kinderen zijn diverse uitdagende hoeken gecreëerd waar kinderen zelfstandig aan de slag kunnen. Zo is er een mediahoek, een constructie-bouwhoek en een atelier waar kinderen kunnen

knutselen. Diverse materialen zijn in het atelier aanwezig, zoals verf, klei en hout. Een van de kinderen is in het atelier een werkje aan het maken voor vaderdag. Een van de beroepskrachten is ondersteunend aanwezig en helpt het kind. Grote vellen papier met daarop schilderwerk van de kinderen zijn aan het drogen. De beroepskracht laat weten dat een aantal kinderen in de ochtend iets voor Vaderdag hebben geschilderd.

De beroepskrachten moedigen kinderen aan en stimuleren de kinderen te ontdekken wat zij kunnen. Wanneer een van de kinderen twijfelachtig vanuit een bruggetje op handen en voeten via een achterwaartse handstand wil opstaan, zegt de beroepskracht "Tuurlijk lukt het!". Wanneer het kind dit toch niet lukt moedigt de beroepskracht het kind aan het nog een keer te proberen en geeft het kind tips. Wanneer het kind dit nog een keer probeert en het niet lukt, blijft de beroepskracht positief en zegt op enthousiaste toon dat het bijna was gelukt.

Conclusie

Aan de beoordeelde items ten aanzien van het pedagogisch klimaat is voldaan. Uit de pedagogische observatie is gebleken dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid en aansluiten bij het ontwikkelingsniveau van de kinderen.

Gebruikte bronnen:

- Observatie inspectiebezoek
- Gesproken met beroepskrachten en de locatiemanager
- Pedagogisch beleid, theoretisch kader, SDK Kinderopvang, versie 2019 02, reeds in bezit van GGD ZHZ
- Pedagogisch beleid, werkplan SDK Kinderopvang, versie 2018 03, reeds in bezit van GGD ZHZ
- Bijlage pedagogisch beleid, leeftijdsopbouw groepen, reeds in bezit van GGD ZHZ

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De personen die werkzaam zijn bij het kindercentrum zijn ingeschreven in en gekoppeld aan de kinderopvangorganisatie in het personenregister kinderopvang. De kinderopvangorganisatie heeft zorg gedragen voor deze koppeling. Deze beoordeling is gebaseerd op de inschrijving en koppeling aan de organisatie in het Personenregister Kinderopvang van de beroepskrachten ingezet ten tijde van het inspectiebezoek (11 juni 2019).

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De personen die werkzaam zijn bij het kindercentrum beschikken over een passende kwalificatie conform de geldende cao kinderopvang en cao Sociaal Werk. Deze beoordeling is gebaseerd op de diploma's van de ingezette beroepskrachten ten tijde van het inspectiebezoek op 11 juni 2019.

Aantal beroepskrachten

Beroepskracht-kindratio

Ten tijde van het inspectiebezoek is de verhouding tussen het aantal kinderen en de ingezette beroepskrachten voldoende. In de volgende tabel wordt de beroepskracht-kindratio weergegeven zoals deze is ten tijde van het inspectiebezoek is aangetroffen.

<i>Groep</i>	<i>Leeftijden</i>	<i>Aanwezige kinderen</i>	<i>Benodigde inzet</i>	<i>Aanwezige inzet</i>
Raven	6- 8 jaar	17 kinderen	2 beroepskrachten	2 beroepskrachten
Spechten	6- 8 jaar	13 kinderen	2 beroepskrachten	2 beroepskrachten
Adelaars	8-12 jaar	11 kinderen	1 beroepskracht	1 beroepskracht
Haviken	8-12 jaar	8 kinderen	1 beroepskracht	1 beroepskracht

Aantal beroepskrachten bij activiteiten en opendeurenbeleid

De organisatie voert een opendeurenbeleid. Hierbij blijft het aantal ingezette beroepskrachten ongewijzigd.

Afwijking van de beroepskracht-kindratio

Op schooldagen mag op een BSO een halfuur worden afgeweken van de vereiste beroepskracht-kindratio, mits minimaal de helft van het minimale aantal beroepskrachten aanwezig is. Tijdens schoolvrije dagen waarbij langer dan 10 uur opvang geboden wordt, is het toegestaan om maximaal 3 uur af te wijken van de beroepskracht-kindratio. De afwijkingen van de beroepskracht-kindratio maakt geen onderdeel uit van het huidige onderzoek en is daarom niet meegenomen in de beoordeling.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder dient jaarlijks de minimale inzet van de pedagogisch beleidsmedewerkers te berekenen en schriftelijk vast te leggen. Uit deze beschrijving moet duidelijk worden op welke wijze de houder het verplichte minimaal aantal uren voor de inzet van pedagogisch beleidsmedewerkers verdeelt over de verschillende kindercentra m.b.t. coaching en beleidsontwikkeling.

Kinderopvang SDK heeft een beschrijving van de jaarlijkse inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker m.b.t. de coaching vastgelegd, waardoor inzichtelijk is hoe uren voor coaching wordt verdeeld over de locaties en de beroepskrachten.

De houder heeft de formule, zoals aangeleverd door SZW, gebruikt voor het berekenen van de nodige inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach.

In het document 'Overzicht coachings- en beleidsuren' wordt een algemene toelichting gegeven op de verdeling tussen de inzet van beleids-, en coachingsuren.

Beleidsontwikkeling

In het betreffende document wordt in de berekening van de beleidsuren uitgegaan van 27 locaties. Echter staan op 01-01-2019 in totaal 34 vestigingen van SDK geregistreerd in het LRK. Dit aantal wordt vermenigvuldigd met 50 waardoor SDK uit komt op een totaal van 1700 beleidsuren in 2019 voor alle SDK vestigingen samen. In het document is beschreven dat de pedagogisch beleidsmedewerker 1860 uur ingezet zal worden voor beleidsontwikkeling in 2019, waarmee SDK ruimschoots voldoet aan de minimale inzet van 1700 uur in 2019.

Coaching

In het document is een berekening gemaakt van het aantal uren coaching over de gehele organisatie. Deze uren zijn verdeeld over de locaties afhankelijk van de grootte van de locatie (aantal medewerkers en aantal groepen), de stabiliteit van de medewerkers (zijn er veel wisselingen geweest, is er behoefte aan extra coaching) en zorgkinderen (ligt de locatie in een achterstandswijk, zijn er veel kinderen met een extra zorgbehoefte).

De coaching van pedagogisch medewerkers in de praktijk ziet er als volgt uit:

- De coach kan aansluiten bij het teamoverleg om dieper in te gaan op onderwerpen die spelen op de groep.
- De coach kan groepsbezoeken afleggen.
- De coach sluit aan bij de groepsbesprekingen.
- De coach kan ervoor kiezen om specifieke medewerkers extra te coachen, bijvoorbeeld met behulp van beeldcoaching.
- Verschillende medewerkers krijgen trainingen, aangevuld met groepsbezoeken en persoonlijke coaching.
- Er wordt gebruik gemaakt van professionele leergemeenschappen onder begeleiding van een pedagogisch coach.
- De coaches dragen er zorg voor dat zij de momenten van coaching inzetten op verschillende dagen en op verschillende momenten. Zo wordt ervoor gezorgd dat iedere medewerker profiteert van de coaching.

De wijze waarop de verdeling van het verplichte minimaal aantal uren wordt ingevuld zodat iedere pedagogisch medewerker coaching ontvangt, wordt nog niet beoordeeld door de toezichthouder. Toezicht op deze voorwaarde is in 2019 niet mogelijk wegens omissies in wet- en regelgeving.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Opvang in groepen

Op een buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een basisgroep is een vaste groep kinderen. Op BSO Dr. de Visserstraat worden de kinderen opgevangen in vaste groepen. *Elk kind wordt opgevangen in één basisgroep.* Omvang en samenstelling van de basisgroepen voldoen aan de voorschriften. De volgende basisgroepen zijn aanwezig:

Groep	Leeftijden	Maximale grootte	Aanwezig kindaantal
Raven	6-8 jaar	20 kinderen	17 kinderen
Spechten	6-8 jaar	20 kinderen	13 kinderen
Adelaars	8-12 jaar	30 kinderen	11 kinderen
Haviken	8-12 jaar	30 kinderen	8 kinderen

Op BSO Toermalijn vindt samenvoeging van de groepen plaats op rustige dagen. De houder heeft dit vastgelegd in zijn beleid. Samenvoeging van de groepen, omstandigheden en dagen zijn beschreven in het pedagogisch beleidsplan.

Conclusie

Door bovenstaande werkwijzen draagt de houder bij aan een vertrouwde en veilige omgeving. Er is voldoende waarborging voor de stabiliteit van de opvang vanuit het perspectief van het kind.

Gebruikte bronnen:

- Personenregister kinderopvang
- Diploma's beroepskrachten
- Presentielijsten kinderen BSO Toermalijn van 11 juni 2019, ingezien op de locatie
- Verantwoording pedagogisch beleidswerk/ coaching SDK, reeds in bezit van GGD ZHZ

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2, 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Pedagogische praktijk
In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum; b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang. (art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)
De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling met de in artikel 1.50 derde lid van de wet genoemde personen inclusief hemzelf. (art 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.
Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- Indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten, leidt dit niet tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 17 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : SDK Toermalijn
Website : <http://www.sdk-kinderopvang.nl>
Aantal kindplaatsen : 100

Gegevens houder

Naam houder : SDK Kinderopvang B.V.
Adres houder : Noorderkroonstraat 164
Postcode en plaats : 3318VT Dordrecht
Website : www.sdk-kindervang.nl
KvK nummer : 41121846
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : Dienst Gezondheid en Jeugd
Adres : Postbus 166
Postcode en plaats : 3300AD DORDRECHT
Telefoonnummer : 078-7708500
Onderzoek uitgevoerd door : A.J.T. van den Berg

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Dordrecht
Adres : Postbus 8
Postcode en plaats : 3300AA DORDRECHT

Planning

Datum inspectie : 11-06-2019
Opstellen concept inspectierapport : 25-06-2019
Vaststelling inspectierapport : 03-07-2019
Verzenden inspectierapport naar houder : 03-07-2019
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 03-07-2019
Openbaar maken inspectierapport : 24-07-2019

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.