

# Inspectierapport

Mulo Burgt (BSO)  
Singel 443  
3311HH Dordrecht  
Registratienummer 318868787

Toezichthouder:  
In opdracht van gemeente:  
Datum inspectie:  
Type onderzoek:  
Status:

Dienst Gezondheid en Jeugd  
Dordrecht  
08-04-2019  
Jaarlijks onderzoek  
Definitief

# Inhoudsopgave

Inhoudsopgave .....	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen .....	5
Overzicht getoetste inspectie-items .....	9
Gegevens voorziening .....	11
Gegevens toezicht .....	11
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	12

# Het onderzoek

## **Onderzoekopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Het jaarlijks onderzoek heeft bestaan uit de volgende inspectieactiviteiten:

- Documentenonderzoek naar het pedagogisch beleid, de presentielijsten, het personeelsrooster, de beroepskwalificaties, ontwikkelplan van de PMIO'er en de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker.
- Locatiebezoek, waarbij het pedagogisch klimaat is geobserveerd. Ook is gesproken met de beroepskrachten en de locatiemanager.

Per hoofdstuk is een beknopte beschrijving opgenomen van de getoetste kwaliteitseisen. Achterin het rapport is de itemlijst van voorwaarden geplaatst.

## **Beschouwing**

### Algemeen

Buitenschoolse opvang (BSO) Mulo Burgt is onderdeel van SDK kinderopvang. SDK is een regionale kinderopvangorganisatie die dagopvang, naschoolse opvang en peuteropvang aanbiedt in de gemeente Dordrecht en Oud-Beijerland. SDK biedt op 34 locaties in de regio Zuid-Holland Zuid kinderopvang aan. In het verleden is SDK een samenwerkingsverband aangegaan met Kinderopvangorganisatie De Kleine Burgt. Eind 2017 en begin 2018 heeft er een officiële fusie plaatsgevonden en vallen de zeven voormalige Burgt locaties sindsdien onder SDK. Het managementteam bestaat uit de directie, locatiemanagers, personeelsmanager, (ortho-) pedagoog en een pedagogisch beleidsmedewerker. Aan iedere locatie is een pedagogisch coach gekoppeld die de beroepskrachten op pedagogisch vlak ondersteuning biedt. Per vestiging is een locatiemanager aangesteld. De locatiemanagers zijn verantwoordelijk voor o.a. personele zaken, de dagelijkse zaken op facilitair gebied en de directe aansturing van beroepskrachten van een of meerdere opvanglocaties.

### Locatie

BSO Mulo Burgt is een buitenschoolse opvang, gelegen in het centrum van Dordrecht en gevestigd in een voormalig schoolgebouw. BSO Mulo Burgt vangt kinderen op in twee basisgroepen waarin maximaal twintig kinderen in de leeftijd van vier tot en met twaalf jaar worden opgevangen. Op de vrijdagen en de vakanties worden vanwege het lage kindaanbod de twee basisgroepen samengevoegd. Op de BSO worden kinderen opgehaald van twee basisscholen, namelijk De Horizon en De Statenschool.

Op de BSO wordt gewerkt met het door SDK ontwikkelde activiteitenprogramma 'BSO in bloei'. Een aantal weken lang staat een thema centraal en worden er wekelijks meerdere activiteiten aangeboden die gerelateerd zijn aan het thema van dat moment. 'Sport en bewegen', 'jij en de wereld', 'eten en drinken', 'kunst en kunstenaars', 'techniek en proefjes', 'muziek en theater' en 'natuur en buiten' zijn de terugkerende elementen in de activiteiten per thema.

BSO Mulo Burgt is sinds 23 december 2017 opgenomen in het Landelijk Register Kinderopvang. De registratie is afgegeven voor veertig kindplaatsen.

### Inspectiehistorie

Op 8 december 2017 heeft een onderzoek voor registratie plaatsgevonden. Uit het onderzoek is gebleken dat de exploitatie redelijkerwijs zal geschieden in overeenstemming met de huidige wet- en regelgeving. Het advies luidt dan ook om BSO Mulo Burgt op te nemen in het Landelijk Register Kinderopvang.

Tijdens de inspectie op 26 maart 2018 zijn er geen tekortkomingen geconstateerd.

Bevindingen huidige inspectie

Tijdens het inspectiebezoek is het pedagogische klimaat op orde. De beroepskrachten dragen zorg voor een prettige, ontspannen sfeer. Er is voldoende interactie met de kinderen op de groep. Het activiteiten aanbod draagt op positieve wijze bij aan de ontwikkeling van de kinderen.

Aan de getoetste kwaliteitseisen is voldaan.

**Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

### Pedagogisch beleid

SDK beschikt over een algemeen pedagogisch beleidsplan en draagt er zorg voor dat op BSO Mulo Burgt conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. Uit gesprekken met de locatiemanager komt naar voren dat het pedagogisch handelen onderwerp is van gesprek. Het pedagogisch klimaat wordt besproken in werkoverleggen. Het pedagogisch handelen van de beroepskrachten wordt geobserveerd en besproken door de pedagogisch coach. Tevens volgen beroepskrachten, wanneer zij in dienst komen bij SDK een introductiebijeenkomst, waarin o.a. het pedagogisch beleid aan bod komt. Momenteel wordt er gewerkt aan een nieuwe inwerklijst, die ervoor zal zorgen dat de voornaamste punten aan bod komen. Alle BSO medewerkers volgen een training 'BSO in bloei'.

### Pedagogische praktijk

De wet- en regelgeving voor het pedagogisch klimaat kent vier pedagogische basisdoelen. De vastlegging hiervan heeft plaatsgevonden in het Besluit Kwaliteit Kinderopvang. De aspecten van verantwoorde opvang beschrijven dat de kinderopvang plaatsvindt in een veilige en gezonde omgeving, waarin emotionele veiligheid geboden wordt aan kinderen. De persoonlijke en sociale vaardigheden van de kinderen moeten bevorderd worden, en dat socialisatie zal plaatsvinden door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen.

Het pedagogisch handelen van de beroepskrachten is geobserveerd op verschillende momenten, te weten; het eten en drinken, het vieren van een verjaardag en het vrij spel buiten. In onderstaande beschrijvingen worden enkele praktijksituaties beschreven die zijn waargenomen tijdens het inspectiebezoek.

### **Het bieden van emotionele veiligheid**

*De houder besteedt aandacht aan de verschillende ontwikkelingsfasen van kinderen en draagt er in voldoende mate zorg voor dat op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen (bron: Besluit Kwaliteit kinderopvang)*

De kinderen van de Schatkamer zitten verspreid over twee tafels, aan één tafel zitten 5 kinderen en aan de andere tafel zitten 9 kinderen. Aan elke tafel zit één beroepskracht. De kinderen krijgen fruit op een dienblad. De kinderen mogen een stuk fruit pakken van het dienblad en schuiven het dienblad door naar hun buurman/buurvrouw. Tussendoor maken de beroepskrachten een praatje met de kinderen. Er is een aangename sfeer in de groep. De meeste kinderen tonen in hun gedrag dat ze zich op hun gemak voelen. De kinderen laten hun emoties zien. De kinderen maken grapjes met elkaar, er wordt onderling gepraat en gelachen. De beroepskrachten vragen of de kinderen nog wat fruit willen. Als een beroepskracht vraagt of zij het dienblad van de andere tafel mag hebben en ziet dat alle stukjes sinaasappels op zijn, benoemt zij dit " Jullie eten wel sinaasappels". Waarop de kinderen hard roepen, sinaasappels, sinaasappels.

Een kind vraagt aan de beroepskracht, hoe spel je 'hoor'? De beroepskracht spelt dit voor het kind. Een ander kind vraagt aan de beroepskracht hoe je een ander woord spelt. Het is te zien dat de beroepskracht haar aandacht verdeelt tussen de kinderen.

Beroepskrachten betrekken de kinderen actief bij verzorgende en organisatorische taken zoals opruimen en dingen klaarzetten.

Als het fruit op is en de tafel afgeruimd, worden twee kinderen aangewezen om het drinken uit te delen. De beroepskracht noemt de kinderen bij hun naam en benoemt dat zij de bekertjes uit mogen delen. Beide kinderen lopen naar het aanrecht en pakken één voor één bekertjes met water en delen de bekertjes uit.

Eén kind merkt op dat bijna alle bekertjes blauw zijn. De beroepskracht reageert hierop door te zeggen, ja dat klopt.

Het moment van vertrek verloopt rustig en goed georganiseerd. Het vertrek moment wordt gebruikt om samen met het kind terug te kijken op positieve en negatieve gebeurtenissen. Tijdens het buiten spelen wordt er een kind opgehaald door zijn vader. De beroepskracht loopt naar de vader toe en vertelt wat het kind gedaan heeft: "Ze waren schaduwspel aan het spelen. Het kind vond het niet leuk dat hij alleen af was".

### **Het bevorderen van de ontwikkeling van de persoonlijke competentie**

*De houder draagt er zorg voor dat de kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving. (bron: Besluit Kwaliteit kinderopvang)*

De kinderen van BSO Mulo Burgt gaan dagelijks naar buiten. In de buitenruimte is spelmateriaal aanwezig dat aanzet tot individueel en gezamenlijk spel. De kinderen spelen het spel schaduwttikkertje. Tijdens het spelen van schaduwttikkertje wordt er tussen de kinderen onderling afgesproken dat zij een ander tikspel gaan spelen. De overgang van spel verloopt natuurlijk en alle kinderen gaan een ander tikspel spelen.

De kinderen kunnen voor activiteiten kiezen die passen bij hun eigen interesse en energieniveau. De kinderen zijn niet verplicht om mee te doen met de buitenactiviteit. Tijdens het buitenspelen zijn de kinderen vrij om zelf spelletjes te bedenken en kunnen de kinderen met divers spelmateriaal spelen. De kinderen van de groep Schatkamer (4-7 jaar) spelen o.a. met spelmateriaal waar zij uitgedaagd worden in hun persoonlijke ontwikkeling. De groepskracht wisselt momenten met betrokkenheid af met rondlopen of oppervlakkig spel.

### **Het overdragen van waarden en normen**

*De houder draagt er zorg voor dat kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (bron: Besluit Kwaliteit kinderopvang)*

De beroepskrachten geven steun bij het leren omgaan met elkaar en met elkaars emoties. Zij organiseren groepsactiviteiten om kennismaken en groepsvorming te stimuleren.

Kinderen reageren positief op andere kinderen. Kinderen voelen zich verantwoordelijk voor elkaar en hebben plezier met elkaar.

Een kind is op de groep jarig. De beroepskracht vraagt aan het kind hoe laat hij zijn verjaardag wil vieren: "Wil je dat nu doen of om 16.00 uur doen". Het kind kiest ervoor om nu zijn verjaardag te vieren.

De beroepskracht vraagt welk liedje er gezongen moet worden. Het kind zegt het liedje met dat 'konijn'. De beroepskracht weet niet welk liedje het kind bedoeld. Het kind probeert het duidelijk te maken. Maar als de beroepskracht niet weet welk liedje er gezongen moet worden, zegt zij; "Ik begrijp je niet, zullen we een ander liedje zingen?" Het kind zegt; " ja, dan wil ik Happy Birthday met een koe in de wei".

De beroepskracht zet het liedje in en alle kinderen zingen enthousiast mee.

Als het liedje afgelopen is vraagt de beroepskracht welk liedje hij nog meer wil horen. Het wordt de kop van de kat.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Er is gesproken met de locatiemanager)
- Interview (Er is gesproken met de beroepskrachten en stagiaire)
- Observatie(s)
- Landelijk Register Kinderopvang
- Pedagogisch beleidsplan (Pedagogisch beleidsplan 2018)
- Pedagogisch werkplan (Versie 2018.3)

## **Personeel en groepen**

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

Elke in de steekproef opgenomen beroepskracht is ingeschreven en gekoppeld in het personenregister kinderopvang. De kinderopvangorganisatie heeft zorg gedragen voor deze koppeling. De stagiaire (PMOI) en pedagogisch coach/beleidsmedewerker is tevens opgenomen in de steekproef, waaruit blijkt dat zij zijn ingeschreven en gekoppeld in het personenregister kinderopvang.

#### Conclusie

Hiermee voldoet de houder aan de voorschriften.

### **Opleidingseisen en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

De beroepskrachten en beleidsmedewerkers die in de steekproef van dit onderzoek zijn opgenomen, beschikken over een passende kwalificatie conform de geldende cao kinderopvang.

De inzet van stagiaires voldoet aan de meest recente cao Kinderopvang. Hierin zijn voorwaarden gesteld aan de inzet van stagiaires in de kinderopvang. Ten tijde van de inspectie is er een PMIO-er aanwezig. De leerovereenkomst en het ontwikkelplan van de PMIO-er is ingezien. Hieruit blijkt dat schriftelijk is vastgelegd dat de PMIO-er beschikt over een HAVO-diploma; dat instroom als pedagogisch medewerker in ontwikkeling verantwoord is; en een arbeidsovereenkomst is aangegaan van tenminste 20 uur per week. In het ontwikkelingsplan wordt beschreven dat de PMIO-er formatief op BSO Mulo Burgt ingezet wordt, behalve bij aanvang en sluiten van de BSO.

#### Conclusie

Hiermee voldoet de houder aan de voorschriften.

### **Aantal beroepskrachten**

#### Beroepskracht-kindratio

Op basis van de aanwezigheidslijsten, het personeelsrooster en de observatie heeft de toezichthouder geconstateerd dat wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.

groep	leeftijden	aantal kinderen	inzet nodig	aanwezig
Schatkamer	4 tot 7 jaar	14 kinderen	2 beroepskrachten	2 beroepskrachten
Torenkamer	7+	12 kinderen	1 beroepskracht	1 beroepskracht en 1 stagiaire

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

#### Opvang in groepen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een basisgroep is een vaste groep kinderen. Op SDK Mulo Burgt worden de kinderen opgevangen in vaste groepen. Elk kind wordt opgevangen in één basisgroep. Omvang en samenstelling van de basisgroepen voldoen aan de voorschriften. De volgende basisgroepen zijn aanwezig:

Groep	Leeftijden	Maximale grootte	Aanwezig kindaantal
Schatkamer	4 tot 7 jaar	20 kinderen	14 kinderen
Torenkamer	7+	20 kinderen	12 kinderen

Gebruikte bronnen:

- Interview (Er is gesproken met de beroepskrachten en stagiaire)
- Observatie(s)
- Personen Register Kinderopvang
- Diploma(s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
- (Praktijk)leerovereenkomst (PMIO-er)
- Pedagogisch beleidsplan (Pedagogisch beleidsplan 2018)
- Pedagogisch werkplan (Versie 2018.3)



## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2, 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
<b>Pedagogische praktijk</b>
In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)
<b>Personeel en groepen</b>
<b>Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang</b>
In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum; b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.  Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang. (art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)
De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling met de in artikel 1.50 derde lid van de wet genoemde personen inclusief hemzelf. (art 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.  
(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

#### Opleidingseisen en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.  
Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

#### Aantal beroepskrachten

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- Indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten, leidt dit niet tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

#### Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening : Mulo Burgt  
Website : <http://www.sdk-kinderopvang.nl>  
Aantal kindplaatsen : 40

### Gegevens houder

Naam houder : SDK Kinderopvang B.V.  
Adres houder : Noorderkroonstraat 164  
Postcode en plaats : 3318VT Dordrecht  
Website : [www.sdk-kindervang.nl](http://www.sdk-kindervang.nl)  
KvK nummer : 41121846  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : Dienst Gezondheid en Jeugd  
Adres : Postbus 166  
Postcode en plaats : 3300AD DORDRECHT  
Telefoonnummer : 078-7708500  
Onderzoek uitgevoerd door : V. Zebel

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Dordrecht  
Adres : Postbus 8  
Postcode en plaats : 3300AA DORDRECHT

### Planning

Datum inspectie : 08-04-2019  
Opstellen concept inspectierapport : 09-04-2019  
Vaststelling inspectierapport : 09-05-2019  
Verzenden inspectierapport naar houder : 09-05-2019  
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 09-05-2019  
Openbaar maken inspectierapport : 30-05-2019

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt om een zienswijze in te dienen.