

Inspectierapport

SDK Peut (KDV)
Singel 28
3311SJ Dordrecht
Registratienummer 209616040

Toezichthouder:
In opdracht van gemeente:
Datum inspectie:
Type onderzoek:
Status:

Dienst Gezondheid en Jeugd
Dordrecht
18-07-2019
Jaarlijks onderzoek
Definitief

Inhoudsopgave

INHOUDSOPGAVE	2
HET ONDERZOEK.....	3
ONDERZOEKSOPZET.....	3
BESCHOUWING	3
ADVIES AAN COLLEGE VAN B&W	3
OBSERVATIES EN BEVINDINGEN	4
PEDAGOGISCH KLIMAAT.....	4
PERSONEEL EN GROEPEN.....	8
OVERZICHT GETOETSTE INSPECTIE-ITEMS	10
PEDAGOGISCH KLIMAAT.....	10
PERSONEEL EN GROEPEN.....	12
GEGEVENS VOORZIENING	14
OPVANGGEGEVENS.....	14
GEGEVENS HOUDER.....	14
GEGEVENS TOEZICHT	14
GEGEVENS TOEZICHTHOUDER (GGD).....	14
GEGEVENS OPDRACHTGEVER (GEMEENTE).....	14
PLANNING	14
BIJLAGE: ZIENSWIJZE HOUDER KINDERCENTRUM	15

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Beschouwing

Het jaarlijks onderzoek heeft bestaan uit de volgende inspectieactiviteiten:

- Documentenonderzoek naar het pedagogisch beleid, voorschoolse educatie, de presentielijsten, het personeelsrooster, de beroepskwalificaties, het opleidingsplan en de inzet van de pedagogisch coach.
- Locatiebezoek, waarbij het pedagogisch klimaat is geobserveerd. Ook is gesproken met de beroepskrachten en locatiemanager kinderopvang.

Per hoofdstuk is een beknopte beschrijving opgenomen van de kwaliteitseisen waarop de opvanglocatie getoetst is. Achterin het rapport is de itemlijst van de getoetste voorwaarden geplaatst.

Beschouwing

Algemeen

Peut maakt deel uit van de SDK. SDK biedt dagopvang en buitenschoolse opvang aan.

Peut is sinds 1 januari 2013 opgenomen in het Landelijk Register Kinderopvang. De registratie is afgegeven voor 16 kindplaatsen. Het kinderdagverblijf bestaat uit 1 stamgroep van maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 2 - 4 jaar.

Er is een locatiemanager aangesteld. De locatiemanagers zijn verantwoordelijk voor o.a. personele zaken, de dagelijkse zaken op facilitair gebied en de directe aansturing van beroepskrachten van een of meerdere opvanglocaties. Aan iedere locatie is tevens een pedagogisch coach gekoppeld die het team op pedagogisch vlak ondersteuning kan bieden.

Inspectiehistorie

In 2017 en 2018 heeft er een jaarlijks onderzoek plaatsgevonden. Er werd aan de beoordeelde voorwaarden voldaan.

Bevindingen inspectie

Tijdens het inspectiebezoek is het pedagogische klimaat op orde. De beroepskrachten dragen zorg voor een prettige, ontspannen sfeer. De beroepskrachten hebben een aangename en heldere manier van uitleggen aan de kinderen.

Er is voldoende interactie met de kinderen op de groep. Het activiteitenaanbod draagt op positieve wijze bij aan de ontwikkeling van de kinderen.

Aan de getoetste kwaliteitseisen is voldaan.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

SDK beschikt over een pedagogisch beleidsplan waarin de locatie specifieke werkwijze is opgenomen.

SDK draagt er zorg voor dat op Peut conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. Uit gesprekken met de beroepskrachten komt naar voren dat het pedagogisch handelen onderwerp is van gesprek. Het pedagogisch klimaat wordt besproken in werkoverleggen. Actuele thema's uit het beleidsplan staan op de agenda. Het pedagogisch handelen van de beroepskrachten wordt geobserveerd en besproken door de pedagogisch beleidsmedewerker en coaches.

Pedagogische praktijk

De wet- en regelgeving voor het pedagogisch klimaat kent vier pedagogische basisdoelen. De vastlegging hiervan heeft plaatsgevonden in het Besluit Kwaliteit Kinderopvang, waarin de volgende aspecten benoemd worden: het in een veilige en gezonde omgeving bieden van emotionele veiligheid aan kinderen, het bevorderen van de persoonlijke en sociale competentie van kinderen en de socialisatie van kinderen door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen.

Hieronder zijn drie basisdoelen beschreven.

Het pedagogisch handelen van de beroepskrachten is geobserveerd op verschillende momenten: het vrijspelen en het kringmoment. In onderstaande beschrijvingen worden enkele praktijksituaties beschreven, zoals waargenomen tijdens het inspectiebezoek.

Het bieden van emotionele veiligheid

De houder besteedt aandacht aan de verschillende ontwikkelingsfasen van kinderen en draagt er in voldoende mate zorg voor dat op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen (bron: Besluit Kwaliteit kinderopvang).

De beroepskrachten verwelkomen zowel de ouders als het kind op persoonlijke wijze. Ouders mogen hun kind in de groepsruimte brengen. Een van de kinderen vindt het afscheid nemen spannend en moet huilen. De beroepskracht troost hem. Ze zegt: *Kom (naam kindje)! We gaan zwaaien naar mama!*

De beroepskrachten kennen de kinderen in de groep; ze kennen hen bij naam en weten persoonlijke bijzonderheden. Onderling bespreken de beroepskrachten de bijzonderheden. In het contact met het kind gebruiken de beroepskrachten deze kennis. Als het kindje het even spannend vindt om te gaan spelen na het afscheid, leidt de beroepskracht hem af met speelgoed. Ze zegt: *"Kijk (naam kindje), de vrachtwagens zijn vrij, die vind jij leuk he!"* Het kindje gaat lekker spelen.

Als een kindje onrustig door het lokaal loopt en huilt, neemt de beroepskracht het kindje mee aan de arm en troost hem. De beroepskrachten verwoorden in veel situaties hun gedrag. Zij passen hun lichaamshouding aan (op ooghoogte praten) en praten met taal (zinsbouw, woordkeuze) die past bij de leeftijdsgroep. Als het kindje uitleg gekregen heeft over het verloop van de dag wordt hij rustig.

De beroepskrachten gedragen zich sensitief en responsief naar de kinderen. Zij laten actief merken dat zij het kind begrijpen en reageren daar adequaat op. Een kindje wrijft over zijn rug en trekt een pijnlijk gezicht. De beroepskracht reageert adequaat en zegt: *"Doet je rug pijn? Mag ik even naar je rug kijken?".* Ze wrijft over de rug van het kind en knuffelt hem. De beroepskracht bespreekt daarna met de kinderen het gevaar van te druk doen op de glijbaan.

Er is een dagschema met dagelijkse routines en activiteiten in een herkenbare en vertrouwde volgorde. Het biedt houvast voor kinderen. Het laat ruimte voor enige flexibiliteit voor onvoorziene situaties of uitloop van geplande activiteiten.

Als iedereen in de kring zit, wordt besproken wat er vandaag op de planning staat. Er wordt hierbij gebruik gemaakt van dagritmefoto's van Uk&Puk. Er staan verjaardagfeestjes op de planning. De beroepskracht vraagt aan het hulpje van de dag: "*wat gaan we doen als iemand jarig is?*" Als het hulpje het niet precies weet, helpen de andere kindjes: "*liedje zingen!*"

En gaan we dansen? De kinderen gaan allemaal staan en beginnen te zingen en te dansen. De beroepskrachten nemen alle kinderen mee, ook de kinderen die eerst niet zo goed durven. De meeste kinderen laten zich enthousiast maken en motiveren door de beroepskrachten; zij reageren op initiatieven van de beroepskracht. De meeste kinderen zijn rustig en ontspannen in het contact met de beroepskrachten. De kinderen schakelen de beroepskrachten in als ze hulp of steun nodig hebben.

Het bevorderen van de ontwikkeling van de persoonlijke competentie

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving. (bron: Besluit Kwaliteit kinderopvang)

De beroepskrachten tonen hun betrokkenheid door met aandacht naar individuele kinderen te luisteren en aan te sluiten op de inhoud en reikwijdte van wat een kind vertelt. Zij houden intussen contact met de rest van de groep, zonder dat de persoonlijke gerichtheid op het kind hieronder lijdt. In de kring is ruimte voor de kinderen om iets te vertellen als zij dit willen. Een kindje zegt: "*ik ga verhuizen*" en een ander kindje later: "*ik ga met mama naar het park*". Kinderen die minder inbrengen worden tevens door de beroepskrachten betrokken bij de situatie. Zij doen dit door het kind een complimentje te geven of een arm op de schouder te leggen.

Na de kring delen de beroepskrachten de kinderen in bij een activiteit aan de hand van hun foto op een groot magnetisch bord te plaatsen. Het bord hangt laag en is toegankelijk voor de kinderen. Als een kindje even niet meer weet wat ze gekozen heeft en van haar plek gaat neemt de beroepskracht haar mee naar het magneetbord en zegt: "*Kijk maar (naam kindje), weet je nog waar je foto staat? Daar mag jij spelen he?*" Het kindje begrijpt nu waar ze heen moet.

Kinderen krijgen ruimte voor zelfsturing, maar de beroepskracht is voor kinderen beschikbaar als hulp en 'controlepunt' voor wat kan en mag. Kinderen gedragen zich redelijk zelfstandig en zelfverantwoordelijk bij het aangaan en uitvoeren van activiteiten.

Het stimuleren van de ontwikkeling van de sociale competentie

De houder draagt er zorg voor dat kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden. (bron: Besluit Kwaliteit kinderopvang)

De beroepskrachten grijpen adequaat in bij negatieve interacties tussen kinderen. Zij helpen om de betreffende situatie stop te zetten of op te lossen. Kinderen krijgen de kans voor 'hoor en wederhoor'. De beroepskrachten leggen doorgaans uit waarom er wordt ingegrepen en geven aan wat wèl de bedoeling is.

Een kindje begint te schreeuwen omdat een ander kindje wat van hem afpakt. De beroepskracht reageert adequaat en vraagt: "*Wat is er gebeurd?, was (naam kindje) ermee aan het spelen en heb jij hem gepakt?*". Daarna legt de beroepskracht uit waarom de kinderen niet van elkaar mogen afpakken. Ze zoekt daarnaast naar een middenweg: "*als (naam kindje) klaar is dan kan jij met deze auto spelen of je kunt een andere auto pakken*".

Conclusie

Aan de beoordeelde items ten aanzien van het pedagogisch klimaat is voldaan. Uit de pedagogische observatie is gebleken dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid en aansluiten bij het ontwikkelingsniveau van de kinderen.

Voorschoolse educatie

Aanbod VE

Op KDV Peut wordt door de gemeente gesubsidieerde voorschoolse educatie (VE) aangeboden. De locatie werkt met de VE totaalprogramma 'Uk en Puk'; Een programma waarin de ontwikkeling wordt gestimuleerd op de gebieden van taal, rekenen, motoriek en sociaalemotionele ontwikkeling.

Op de peutergroep wordt wekelijks ten minste 4 dagdelen van 2,5 uur of minimaal 10 uur besteed aan activiteiten gericht op het stimuleren van de vier genoemde ontwikkelingsgebieden.

Het pedagogisch beleidsplan

Vanuit het besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie worden eisen gesteld aan de minimaal te beschrijven onderwerpen in het pedagogisch beleidsplan. Het oordeel in dit onderzoek richt zich o.a. op het nagaan of die onderwerpen in concrete termen zijn opgenomen in het pedagogisch beleidsplan. KDV Peut beschikt over een driedelig pedagogisch beleidsplan, bestaande uit het theoretisch kader, het werkplan en het protocollenboek.

Om een helder beeld te krijgen van beleid, visie en praktijk van KDV Peut is het driedelige pedagogisch beleidsplan beoordeeld op inhoud en volledigheid.

Het pedagogisch beleidsplan van KDV Peut beschrijft helder en transparant de invulling van;

- De voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten.
- De wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.
- De wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd.
- De wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie wordt afgestemd op hetgeen in de ontwikkeling van de kinderen is geobserveerd.
- De wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.
- De inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en het beschikbaar stellen van passend materiaal voor voorschoolse educatie.
- De wijze waarop wordt vormgegeven aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor naar vroegschoolse educatie.
- De wijze waarop wordt vormgegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie.

Conclusie

Door de concrete vastlegging van bovengenoemde punten voldoet de houder aan de wettelijke kwaliteitseisen voor het pedagogisch beleidsplan m.b.t. VE.

Uitvoering pedagogisch beleidsplan

Deze visie is terug te zien in de uitvoering. Er wordt gebruik gemaakt van een themaplanning, waarin de ontwikkelingsgebieden voldoende en afwisselend aan bod komen. De inrichting van de ruimte wordt aangepast aan het thema. Op het moment van inspectie is het thema: *"Oef, wat is het warm!"*.

In het lokaal is onder andere een huishoek, een ijskraam en een hoek met een thematafel aanwezig. De hoeken in het lokaal zijn wisselend ingericht en er zijn voldoende materialen aanwezig voor de verschillende ontwikkelingsgebieden. In het lokaal hangen verschillende knutselwerkjes, passende bij het thema.

De kinderen worden gevolgd in hun ontwikkeling door middel van een volgmodel.

Er wordt regelmatig geobserveerd, maar ook aan de hand van de methode 'praten, doen, bewegen' wordt de ontwikkeling van de kinderen gevolgd. Pedagogisch medewerkers kunnen met behulp van deze observatielijsten de ontwikkeling van nul-tot vierjarigen volgen en stimuleren op het gebied van motoriek, spraak/taal en de sociaal emotionele ontwikkeling. De methode bestaat uit drie observatielijsten. De observatiemomenten worden ingevuld als het kind 26, 32, 38 en 44 maanden oud is. De observatielijsten worden na het invullen besproken met ouders.

De ouders worden specifiek bij het aanbod voorschoolse educatie betrokken. Middels een nieuwsbrief krijgen de ouders achtergrondinformatie over de Uk&Puk thema's die op de groep

gedraaid worden, zodat zij een goed beeld krijgen van wat voor leuke en leerzame activiteiten er met de kinderen worden ondernomen op een dag.

Om de ontwikkelingsgerichte activiteiten zoveel mogelijk effect te laten hebben op de kinderen, kan het helpend zijn, als de kinderen ook thuis met de thema's in aanraking komen en ouders ook activiteiten binnen dit thema doen met de kinderen. Door de herhaling ontstaat er meer continuïteit voor de kinderen. KDV Peut maakt gebruik van VE-tasjes die met de kinderen mee naar huis gaan. Deze tasjes bevatten verschillende ideeën en spellen, tips voor voorleesboekjes binnen het thema en liedjes die op de opvang gezongen worden, die ouders thuis ook met hun kind kunnen zingen.

Tevens wordt er drie keer per jaar een ouderbijeenkomst georganiseerd waarin er meer verteld wordt over het nieuwe VE thema waarmee de volgende weken gewerkt gaat worden. Soms wordt een gastspreker uitgenodigd om te vertellen over een specifiek onderwerp.

De groepen zijn niet groter dan 16 kinderen en worden begeleid door voldoende beroepskrachten. De beroepskrachten zijn gekwalificeerd conform de cao kinderopvang en gecertificeerd voor het geven van voorschoolse educatie. De beroepskrachten beschikken over een certificaat/diploma waaruit blijkt dat zij niveau 3F beheersen op de onderdelen 'mondelinge taalvaardigheid' en 'lezen'.

KDV Peut zit niet in of nabij een basisschool. Uit gesprek met de beroepskracht blijkt dat de kinderen van KDV Peut vrijwel allemaal naar verschillende basisscholen gaan. Van elk kind wordt een overdrachtsformulier ingevuld. Na invulling wordt het overdrachtsformulier door de pedagogisch medewerker met de ouders besproken. Alleen met toestemming van de ouders wordt de informatie naar de basisschool gestuurd.

Met betrekking tot de inhoudelijke aansluiting tussen voor-en vroegschoolse educatie staat in het pedagogisch beleidsplan beschreven:
"Op locaties waar er niet met hetzelfde programma als op school wordt gewerkt, zorgen we voor een goede inhoudelijke afstemming door te werken volgens de SLO-doelen. De SLO-doelen zijn een basis voor VVE-programma's en observaties."

Opleidingsplan

Jaarlijks wordt een opleidingsplan opgesteld voor de locaties waar voorschoolse educatie wordt gegeven. Hierin is vastgelegd hoe de kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie worden onderhouden.

De houder heeft uitvoering gegeven aan het opleidingsplan door de beroepskrachten te scholen op het hanteren van de methode Uk en Puk, die op alle locaties van SDK gebruikt wordt. De beroepskrachten ontwikkelen zich als team en individueel. Gezamenlijk worden casussen geëvalueerd en wordt feedback gegeven.

Conclusie

Geconcludeerd is dat aan de beoordeelde voorwaarden ten aanzien van voorschoolse educatie is voldaan.

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De personen die werkzaam zijn bij het kindercentrum zijn ingeschreven in en gekoppeld aan de kinderopvangorganisatie in het personenregister kinderopvang. De houder heeft zorg gedragen voor deze koppeling. Deze beoordeling is gebaseerd op de inschrijving en koppeling aan de organisatie in het Personenregister Kinderopvang van de beroepskrachten, de locatiemanager en de pedagogisch coach van de locatie.

Conclusie

Hiermee voldoet de houder aan de voorschriften.

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De personen die werkzaam zijn bij het kindercentrum beschikken over een passende kwalificatie conform de geldende cao kinderopvang en cao Sociaal Werk. Deze beoordeling is gebaseerd op de diploma's van de twee ingezette beroepskrachten ten tijde van het inspectiebezoek op 18 juli 2019. De pedagogisch coach van KDV Peut beschikt over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk. Deze beoordeling is gebaseerd op diploma's van de betreffende pedagogisch coach.

Conclusie

Hiermee voldoet de houder aan de voorschriften.

Aantal beroepskrachten

Beroepskracht-kindratio

Ten tijde van het inspectiebezoek is de verhouding tussen het aantal kinderen en de ingezette beroepskrachten voldoende. Op de groep Kikkers worden ten tijde van het inspectiebezoek acht kinderen opgevangen door twee beroepskrachten.

Afwijking van de beroepskracht-kindratio

Op kindercentra waarbij langer dan 10 uur opvang geboden wordt, is het toegestaan om maximaal 3 uur af te wijken van de vereiste beroepskracht-kindratio. KDV Peut biedt dagelijks minder dan 10 uur opvang aan, waardoor het op de locatie niet is toegestaan om af te wijken van de vereiste beroepskracht-kindratio.

Aantal beroepskrachten bij activiteiten en opendeurenbeleid

De organisatie voert een opendeurenbeleid. Hierbij blijft het aantal ingezette beroepskrachten op de groep ongewijzigd. Bij activiteiten binnen of buiten het kindercentrum blijft de inzet van het aantal beroepskrachten eveneens van kracht.

Conclusie

Op kindercentrum Peut wordt voldaan aan de voorschriften betreffende de inzet van beroepskrachten.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

SDK beschrijft jaarlijks de minimale inzet van de pedagogisch beleidsmedewerkers. In deze beschrijving is de wijze waarop de houder het verplichte minimaal aantal uren voor pedagogisch beleidsmedewerkers inzet en verdeelt over de verschillende kindercentra vastgelegd. Hieruit blijkt dat iedere beroepskracht coaching ontvangt.

Binnen SDK wordt de functie van pedagogisch beleidsmedewerker opgesplitst tussen enerzijds de pedagogisch beleidsmedewerker die verantwoordelijk is voor het ontwikkelen en implementeren van pedagogische beleidsvoornemens en anderzijds pedagogisch coaches die verantwoordelijk zijn voor de praktijk coaching van pedagogisch medewerkers. De houder heeft een pedagogisch beleidsmedewerker en meerdere pedagogisch coaches in dienst.

De houder heeft de formule, zoals aangeleverd door SZW, gebruikt voor het berekenen van de nodige inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach.

In het document 'Overzicht coachings- en beleidsuren' wordt een algemene toelichting gegeven op de verdeling tussen de inzet van beleids- en coachingsuren. Voor locatie KDV Peut is berekend dat er in 2019, 56 uur coaching, verdeeld over de beroepskrachten, wordt gegeven.

Of iedere beroepskracht die coaching behoort te ontvangen ook coaching heeft gekregen kan worden beoordeeld tijdens de inspectie in 2020.

Conclusie

De houder heeft de inzet van pedagogisch beleidsmedewerkers voldoende in kaart gebracht en deze informatie gedeeld met ouders en beroepskrachten.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Opvang in groepen

Op Peut worden de kinderen opgevangen in vaste groepen. Elk kind wordt opgevangen in één stamgroep. Omvang en samenstelling van de groepen voldoen aan de voorschriften. De volgende groepen zijn aanwezig:

Groep	Leeftijden	Dagdelen	Maximaal kind aantal
1	2-4 jaar	Maandagochtend, dinsdagochtend en donderdagochtend	16 (aanwezig 11)

Mentorschap

Aan elk kind is een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

Conclusie

Door bovenstaande werkwijzen draagt de houder bij aan een vertrouwde en veilige omgeving. Er is voldoende waarborging voor de stabiliteit van de opvang vanuit het perspectief van het kind.

Gebruikte bronnen

- Interview locatieverantwoordelijke
- Observatie(s)
- Personen Register Kinderopvang
- Diploma(s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
- Pedagogisch beleidsplan

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop wordt vormgegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De voorschoolse educatie omvat per week ten minste vier dagdelen van ten minste 2,5 uur of per week ten minste 10 uur aan activiteiten gericht op het stimuleren van de ontwikkelingsdomeinen taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 en 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van: Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevallen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk. OF Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)</p>

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

- a. het werken met programma's voor voor- en voerschoolse educatie,
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voerschoolse educatie,
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en voerschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar voerschoolse educatie.

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

OF

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voerschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voerschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

De beroepskracht voerschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voerschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voerschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie) van de beroepskracht voerschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

Voor de voerschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling met de in artikel 1.50 derde lid van de wet genoemde personen inclusief hemzelf.

(art 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, dit niet leidt tot een verlaging van het totaalaantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: SDK Peut
Website	: http://www.sdk-kinderopvang.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000012589586
Aantal kindplaatsen	: 16
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

Gegevens houder

Naam houder	: SDK Kinderopvang B.V.
Adres houder	: Noorderkroonstraat 164
Postcode en plaats	: 3318VT Dordrecht
Website	: www.sdk-kindervang.nl
KvK nummer	: 41121846
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: Dienst Gezondheid en Jeugd
Adres	: Postbus 166
Postcode en plaats	: 3300AD DORDRECHT
Telefoonnummer	: 078-7708500
Onderzoek uitgevoerd door	: S. Pechler

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Dordrecht
Adres	: Postbus 8
Postcode en plaats	: 3300AA DORDRECHT

Planning

Datum inspectie	: 18-07-2019
Opstellen concept inspectierapport	: 29-07-2019
Vaststelling inspectierapport	: 01-08-2019
Verzenden inspectierapport naar houder	: 01-08-2019
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 01-08-2019
Openbaar maken inspectierapport	: 22-08-2019

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

--