

Inspectierapport

SDK Driehoek (KDV)

Driehoek 40

3328KG Dordrecht

Registratienummer 136659330

Toezichthouder:

In opdracht van gemeente:

Datum inspectie:

Type onderzoek:

Status:

Dienst Gezondheid en Jeugd

Dordrecht

09-10-2018

Jaarlijks onderzoek

Definitief

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen	5
Overzicht getoetste inspectie-items	13
Gegevens voorziening	18
Gegevens toezicht	18
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	19

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek. Het jaarlijks onderzoek heeft bestaan uit de volgende activiteiten:

- Documentenonderzoek naar het pedagogisch beleid, overzicht aanwezigheid kinderen en personele inzet, de beroepskwalificaties, de verklaringen omtrent het gedrag, het personenregister kinderopvang en het veiligheid- en gezondheidsbeleid.
- Locatiebezoek, waarbij het pedagogisch klimaat is geobserveerd. Ook is gesproken met de medewerkers op de groep en de locatiemanager.

Per hoofdstuk is een beknopte beschrijving opgenomen van de getoetste kwaliteitseisen. Achterin het rapport is de itemlijst van voorwaarden geplaatst.

Beschouwing **Algemeen**

Kinderdagverblijf (KDV) Driehoek is onderdeel van SDK kinderopvang. SDK is een regionale kinderopvangorganisatie die dagopvang, naschoolse opvang en peuteropvang aanbiedt in de gemeente Dordrecht en Oud-Beijerland. SDK biedt op circa 35 locaties in de regio Zuid-Holland Zuid kinderopvang aan. In het verleden is SDK een samenwerkingsverband aangegaan met Kinderopvangorganisatie De Kleine Burgt. Eind 2017 en begin 2018 heeft er een officiële fusie plaatsgevonden en vallen de zeven voormalige Burgt locaties onder SDK. Het managementteam bestaat uit de directie, locatiemanagers, personeelsmanager en (ortho-) pedagogen. Per vestiging is een locatiemanager aangesteld. De locatiemanagers zijn verantwoordelijk voor o.a. personele zaken, de dagelijkse zaken op facilitair gebied en de directe aansturing van beroepskrachten van een of meerdere opvanglocaties. Aan iedere locatie is tevens een pedagogisch coach gekoppeld die het team op pedagogisch vlak ondersteuning kan bieden.

Locatie

Kinderdagverblijf Driehoek, gevestigd in de openbare basisschool (OBS) De Driehoek, bestaat uit twee stamgroepen, te weten; de Zonnetjes en de Sterretjes. De groepen maken beurtelings gebruik van dezelfde groepsruimte. Per dagdeel worden zestien kinderen opgevangen in de leeftijd van twee tot vier jaar. De kinderen komen twee of drie dagdelen per week. Op de groep wordt gewerkt met het VVE programma Uk en Puk. De peuteropvang is geopend op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag in de ochtenden en op maandag in de middag.

KDV Driehoek is sinds oktober 2013 opgenomen in het Landelijk Register Kinderopvang. De registratie is afgegeven voor zestien kindplaatsen.

Inspectiehistorie

In 2016 en 2017 heeft een jaarlijks inspectieonderzoek plaatsgevonden. Uit deze onderzoeken is gebleken dat de houder voldoet aan de onderzochte voorwaarden. Wat betreft de pedagogische praktijk zijn in beide onderzoeken aandachtspunten naar voren gekomen, welk destijds besproken zijn met de locatiemanager.

Huidige inspectie

Per 1 januari 2018 is de Wet innovatie en kwaliteit kinderopvang in werking getreden. Hierin worden hogere eisen gesteld aan de kwaliteit van kinderopvang. Binnen dit onderzoek zijn deze nieuwe eisen voor een deel getoetst.

Op 9 oktober 2018 heeft een jaarlijks inspectieonderzoek plaatsgevonden. In dit onderzoek zijn de kwaliteitseisen uit de Wet kinderopvang onderzocht, te weten; de eisen op het gebied van het pedagogisch beleid en pedagogisch klimaat, de eisen aan het personeel en de beroepskracht-kind-ratio en de eisen op het gebied van veiligheid en gezondheid. De kwaliteitseisen die zijn onderzocht staan achter in het rapport vermeld.

Tijdens het inspectiebezoek is het pedagogische klimaat op orde. De beroepskrachten dragen zorg voor een prettige en ontspannen sfeer. Er is voldoende interactie met de kinderen op de groep. Het activiteitenaanbod draagt op positieve wijze bij aan de ontwikkeling van de kinderen.

Uit het onderzoek is gebleken dat de houder voldoet aan de getoetste voorwaarden.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Vanuit de wet kinderopvang worden eisen gesteld aan de minimaal te beschrijven onderwerpen in het pedagogisch beleidsplan. Het oordeel in dit onderzoek richt zich enkel op het nagaan of die onderwerpen voldoende in concrete termen zijn opgenomen in het pedagogisch beleidsplan.

SDK beschikt over een algemeen pedagogisch beleidsplan, bestaande uit twee documenten, te weten het theoretisch kader en een werkplan met daarin de uitwerking van het pedagogisch beleid in de praktijk, met aanvullend een bijlage waarin locatie specifieke informatie is opgenomen is.

Om een helder beeld te krijgen van beleid, visie en praktijk van KDV Driehoek is het pedagogisch beleidsplan, bestaande uit het theoretisch kader en het werkplan tezamen getoetst op inhoud en volledigheid.

In het pedagogisch beleid is de wijze van invulling van de pedagogische aspecten van verantwoorde dagopvang opvang uit artikel 2 van het Besluit Kinderopvang beschreven. De houder heeft vastgesteld de emotionele veiligheid te zullen waarborgen door onder andere, de beroepskracht een situatie zo goed mogelijk probeert aan te voelen. De beroepskracht probeert te kijken door de ogen van het kind en toont begrip voor wat het kind zegt of laat zien. Door gevoelens onder woorden te brengen leert de beroepskracht het kind gevoelens te onderscheiden en het kind vertrouwd te maken met het uiten van gevoelens. Het kind leert omgaan met anderen en met zijn eigen emoties.

De houder heeft beschreven hoe het stimuleren van de verschillende ontwikkelingsgebieden, zoals de taal- en creatieve ontwikkeling plaats zal vinden. De sociale vaardigheden van de kinderen worden ondersteund door het stimuleren van positieve relaties tussen de kinderen onderling en het bevorderen van de sfeer in de groep, waarbij iedereen zichzelf mag zijn en iedereen er bij hoort. De beroepskrachten dragen er op deze manier zorg voor dat kinderen de kans krijgen om hechte relaties met elkaar op te bouwen. Hieruit ontstaan waardevolle interacties tussen kinderen, die een positieve invloed hebben op de sociaal-emotionele ontwikkeling. Daarnaast stimuleren de beroepskrachten interactie tussen de kinderen, door gezamenlijke momenten in het dagritme op te nemen en groepsactiviteiten te organiseren. Door dergelijke positieve groepsmomenten te creëren stimuleren zij verbondenheid en een 'wij-gevoel' in de groep. Ook bevorderen de beroepskrachten interactie tussen kinderen door het organiseren en begeleiden van spel in kleine groepjes en het stimuleren van samenspel.

Met betrekking tot de stimulans van de morele ontwikkeling is beschreven dat binnen SDK de normen en waarden terug te vinden zijn in de regels van de groep, de sfeer en aankleding van de ruimten, het handelen van de beroepskrachten en in de manier van met elkaar omgaan. De beroepskracht laat door interactie met het kind of met andere kinderen zien hoe je je hoort te gedragen. De beroepskracht zal het kind corrigeren, wanneer het niet het gewenste gedrag vertoont.

Concrete beschrijvingen van verschillende onderdelen van de opvang zijn vastgelegd in het pedagogisch beleid van SDK. Het pedagogisch beleid beschrijft helder en transparant:

- De werkwijze, maximale grootte en leeftijdsopbouw van de groep;
- Het wenbeleid;
- De wijze waarop bijzonderheden of problemen in de ontwikkeling van het kind worden signaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties;
- Hoe invulling aan het mentorschap wordt gegeven en hoe de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt.

- Een doorgaande lijn met de school en BSO vorm wordt gegeven, waarbij ten minste wordt beschreven op welke wijze een overdracht met schriftelijke toestemming van de ouder(s) naar school en BSO plaats vindt;
- De taken en begeleiding van de eventuele inzet van stagiaires en/of vrijwilligers.

Door de concrete vastlegging van bovengenoemde punten voldoet de houder aan de wettelijke kwaliteitseisen voor het pedagogisch beleid.

Pedagogische praktijk

De wet- en regelgeving voor het pedagogisch klimaat kent vier pedagogische basisdoelen. De vastlegging hiervan heeft plaatsgevonden in het Besluit Kwaliteit Kinderopvang, waarin de volgende aspecten benoemd worden: het in een veilige en gezonde omgeving bieden van emotionele veiligheid aan kinderen, het bevorderen van de persoonlijke en sociale competentie van kinderen en de socialisatie van kinderen door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen. Deze aspecten van verantwoorde kinderopvang vragen er niet om een bepaald resultaat te bereiken in de ontwikkeling van een kind, maar vragen de kinderopvangorganisatie om een inspanning te leveren, bijvoorbeeld het stimuleren van de sociale vaardigheden van een kind.

Het pedagogisch handelen van de beroepskrachten is geobserveerd op verschillende momenten, te weten; het vrij spelen, het buiten spelen en het eten en drinken. In onderstaande beschrijvingen worden enkele praktijksituaties beschreven, waargenomen tijdens het inspectiebezoek.

Bieden van emotionele veiligheid

De houder besteedt aandacht aan de verschillende ontwikkelingsfasen van kinderen en draagt er in voldoende mate zorg voor dat op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen (bron: Besluit Kwaliteit kinderopvang)

Observatie: De kinderen spelen vrij door de groepsruimte. De beroepskrachten verdelen zich over de kinderen en spelen met hen mee. De interactie tussen de beroepskrachten en de kinderen verloopt ontspannen. De kinderen laten in hun gedrag zien op hun gemak te voelen bij de beroepskrachten. Een groepje kinderen staat betrokken om de zittende beroepskracht die gesprekjes voert met de kinderen over de platen met afbeeldingen die zij laat zien. Beroepskrachten en kinderen benaderen elkaar op een positieve wijze. Sommige kinderen komen dingen laten zien of vertellen aan de beroepskrachten. De beroepskrachten zijn voorspelbaar voor kinderen door onder andere aan te kondigen wat komen gaat en benoemen handelingen. Een van de beroepskrachten ziet een snotterbel bij een kind. "(Naam kind) ik ga even je neus schoon maken. Oh je snuit al! Wat goed!" Wanneer het voor een ander kind tijd is voor een schone luier, vraagt de beroepskracht alvorens het kind te verschonen of hij mee gaat voor een schone luier. De kinderen weten op deze manier wat er komen gaat.

Persoonlijke vaardigheden stimuleren

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving. (bron: Besluit Kwaliteit kinderopvang)

Observatie: Gedurende de observaties hebben de beroepskrachten aandacht voor ontwikkelingsstimulering. Tijdens het vrij spel kijkt een beroepskracht met een groepje kinderen naar platen met afbeeldingen erop. De kinderen wijzen enthousiast naar wat erop staat "bal!" roept een kind. De beroepskracht stimuleert vervolgens een gesprekje. "Een bal om op te blazen op het strand" benoemt de beroepskracht. Een ander kind zegt "warm". De beroepskracht zegt "Ja voor als het warm is buiten". Wanneer de kinderen een handdoek zien, ziet de beroepskracht dat een kind een knoopbeweging om zich heen maakt. De beroepskracht benoemt wat het kind bedoelt "Ja of om je heen te knopen".

De beroepskrachten sluiten aan bij wat er op dat moment omgaat bij de kinderen. Door aan te sluiten op waar kinderen mee bezig zijn, voelen kinderen zich gezien en gehoord en ook wordt er vanuit betrokkenheid bij het kind gewerkt. Een van de kinderen wijst tijdens een gezamenlijk tafelmoment naar iets. De beroepskracht benoemt dit en zegt "jij ziet iets, wat bedoel jij?" Wanneer het kind blijft wijzen benoemt de beroepskracht dat het een spin is, pakt de spin en

kriebelt ermee in haar, haar. De beroepskracht vraagt tegelijkertijd verwonderd aan het kind wat het spinnetje doet. De kinderen kijken verwachtingsvol naar de spin. De beroepskracht vertelt het versje over de spin, waarbij de beroepskracht enkele kinderen kriebelt met de spin. De kinderen beleven zichtbaar plezier.

Sociale vaardigheden stimuleren

De houder draagt er zorg voor dat kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden. (bron: Besluit Kwaliteit kinderopvang)

Observatie: Positieve interacties tussen kinderen worden door beroepskrachten gezien en gestimuleerd onder andere middels het geven van complimenten. Een van de kinderen aait een ander kind. "aai, ja goed zo. Lief van jou" zegt de beroepskracht en geeft het betreffende kind een aai over zijn hoofd. De beroepskrachten grijpen in bij negatieve interacties en leren de kinderen hoe ze voor zichzelf op kunnen komen. Een van de kinderen slaat een ander kind. Een van de beroepskrachten ziet dit, komt naar het kind en zegt op ooghoogte "Zeg maar stop" en doet voor hoe hij met zijn hand een afwerend gebaar kan maken. Het kind doet dit vervolgens na. Tegen het andere kind spreekt de beroepskracht in verwachtingen en geeft hem de suggestie dat hij wel mag aaien. Het kind dat eerst sloeg aait nu het andere kind. De beroepskracht complimenteert het aaiende kind vervolgens.

Conclusie: aan de beoordeelde items ten aanzien van verantwoorde opvang is voldaan. Uit de pedagogische observatie is gebleken dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid en aansluiten bij het ontwikkelingsniveau van de kinderen.

Gebruikte bronnen:

- Observatie inspectiebezoek;
- Gesproken met beroepskrachten en locatiemanager;
- Pedagogisch beleid, theoretisch kader, SDK Kinderopvang, versie onbekend, reeds in bezit van Dienst Gezondheid & Jeugd;
- Pedagogisch beleid, werkplan SDK Kinderopvang, versie 2018.3, reeds in bezit van Dienst Gezondheid & Jeugd;

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De personen die werkzaam zijn bij het kindercentrum beschikken over een geldige verklaring omtrent het gedrag. Deze beoordeling is gebaseerd op een steekproef van de ingezette medewerkers ten tijde van het inspectiebezoek. De steekproef heeft bestaan de twee vaste beroepskrachten, een invalkracht, een stagiaire en een kind-begeleidster, allen aanwezig ten tijde van het inspectiebezoek.

De betreffende medewerkers zijn ingeschreven en gekoppeld aan SDK in het Personenregister Kinderopvang. De kinderopvangorganisatie heeft zorg gedragen voor de koppeling.

Hiermee voldoet de houder aan de vastgestelde kwaliteitseisen.

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

De personen die werkzaam zijn bij het kindercentrum beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding, zoals opgenomen in de meeste recente cao kinderopvang. Deze beoordeling is gebaseerd op een steekproef van de ingezette medewerkers ten tijde van het inspectiebezoek. De steekproef heeft bestaan uit de twee vaste beroepskrachten en een invalkracht, ingezet ten tijde van het inspectiebezoek.

Hiermee voldoet de houder aan de vastgestelde kwaliteitseisen.

Aantal beroepskrachten

Op basis van de daadwerkelijke bezetting van de groep is de verhouding tussen het aantal kinderen en de ingezette beroepskrachten als voldoende beoordeeld. Ten tijde van het inspectiebezoek worden op kinderdagverblijf Driehoek vijftien kinderen opgevangen door drie beroepskrachten.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Op kinderdagverblijf Driehoek vindt de opvang plaats in twee stamgroepen: de groep Zonnetje en de groep Sterretjes, bestaande uit maximaal zestien kinderen in de leeftijd van twee tot vier jaar. Ieder kind maakt gebruik van een van de twee stamgroepen.

De omvang en samenstelling van de stamgroep voldoet aan de voorschriften.

Vaste gezichten criterium

Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Op het kinderdagverblijf wordt gewerkt met vaste beroepskrachten.

De kinderen op KDV Driehoek maken gedurende de week gebruik van een stamgroepsruimte.

Ouders en kinderen zijn ingelicht over de vaste stamgroep van het kind, en welke beroepskrachten hieraan zijn toegewezen. De organisatie informeert de ouders en kinderen tijdens het intakegesprek en middels het informatiebord aanwezig op de locatie.

Mentorschap

Uit gesprek met een van de beroepskrachten blijkt dat aan elk kind een mentor is toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind. De verdeling van de mentorkinderen is aanwezig op de locatie.

De indeling van de kinderen per mentor is door de toezichthouder ingezien. Beleid en uitvoering voldoen aan de gestelde eisen ten aanzien van het mentorschap.

Conclusie; door bovenstaande werkwijzen draagt de houder bij aan een vertrouwde en veilige omgeving. Er zijn voldoende waarborgen voor de stabiliteit van de opvang vanuit het perspectief van het kind.

Gebruikte bronnen:

- Observatie inspectiebezoek;
- Gesproken met beroepskracht;
- Gesproken met de locatiemanager;
- Diploma's, ingezien op de locatie;
- Personenregister kinderopvang, geraadpleegd op 23 oktober 2018;
- Verdeling mentorkinderen, ingezien op de locatie

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Actueel beleid

Voor SDK is een algemeen veiligheids- en gezondheidsbeleid vastgesteld bestaande uit het pedagogisch beleid, het pedagogisch werkplan (versie 2018.3) en het protocollenboek. Daarnaast zijn locatie specifieke risico's en maatregelen ingeschat en beschreven in de risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid van de opvangruimtes, uitgevoerd in december 2016. Het beleid moet ertoe leiden dat de veiligheid en gezondheid van de kinderen zoveel mogelijk wordt gewaarborgd. De houder heeft de verantwoordelijkheid om ervoor te zorgen dat er gedurende de opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

Procesbeschrijving

Veiligheid en gezondheid in de opvang vragen om aandacht voor een continu proces. Het veiligheids- en gezondheidsbeleid beschrijft hoe dit samen met de pedagogisch medewerkers een permanente cyclus kent van opstellen, implementeren, evalueren en actualiseren. De beroepskrachten van SDK hebben hierin een actieve rol. Op teamvergaderingen en groepsbesprekingen is het pedagogisch werkplan een vast agendapunt.

Inzichtelijkheid

Het uitgangspunt van beschermen tegen grote risico's en leren omgaan met kleine risico's vereist dat de beroepskrachten inzicht hebben in de mogelijke risico's én dat er een helder veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gevoerd. Op KDV Driehoek is het veiligheids- en gezondheidsbeleid inzichtelijk voor alle beroepskrachten, ouders en stagiaires. De houder heeft de wijze waarop dit plaatsvindt eveneens vastgesteld in het beleid.

Grote en kleine risico's

Het algemene pedagogisch werkplan geeft een beschrijving van in elk geval de voornaamste risico's betreffende fysieke veiligheid, sociale veiligheid en gezondheid. In het pedagogisch werkplan zijn diverse werkwijzen en werkafspraken opgenomen t.a.v. veiligheid en gezondheid. Voor uitgebreidere instructies wordt verwezen naar het protocollenboek. Protocollen zijn allen digitaal in te zien (drive). Voor locatie specifieke grote risico's verwijst het algemene beleidsplan naar de risico-inventarisatie die op locatie is afgenomen. In de risico-inventarisatie is een plan van aanpak geïntegreerd. Hierin worden de genomen maatregelen en/of gemaakte afspraken per risico beschreven.

Het pedagogisch werkplan en de risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid beschrijven tezamen in elk geval de voornaamste risico's:

- Met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen t.a.v.: vallen van hoogte, verstikking, vergiftiging, verbranding, beknelling, verdrinking, ernstige verwonding, calamiteiten van buitenaf, grensoverschrijdend gedrag van kinderen onderling, kindermishandeling en vermissing.
- Met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen t.a.v.: Ziektekiemen, medicijnverstrekking, voedselveiligheid, binnenmilieu en buitenmilieu.

De omgang met kleine risico's voor de kinderen is in het pedagogisch werkplan en de risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid opgenomen. De verwachting is dat kinderen hiermee leren omgaan door de wijze waarop beroepskrachten hen begeleiden. In de risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid zijn afspraken opgenomen. Een voorbeeld hiervan is dat de kinderen wordt aangeleerd om tijdens het buiten spelen de stokken/scheppen laag te houden en er niet mee rond te gaan slaan.

Uitvoering veiligheids- en gezondheidsbeleid

De kennis van de beroepskrachten over het vastgestelde beleid en de uitvoering hiervan in de praktijk is beoordeeld aan de hand van enkele speerpunten. Op het gebied van veiligheid is aandacht besteed aan het 'buiten spelen'. Op het gebied van gezondheid is aandacht besteed aan 'hygiëne' op de groep. Uit observatie, gesprekken met beroepskrachten en inzage van beleid blijkt

dat de beroepskrachten voldoende kennis hebben van het vastgestelde beleid betreffende veiligheid en gezondheid en hier over het algemeen op de juiste wijze uitvoering aan geven.

Inperking grensoverschrijdend gedrag

Beleidsmatig is vastgesteld hoe het risico op grensoverschrijdend gedrag door zowel aanwezige volwassenen als kinderen zo veel als mogelijk wordt beperkt. Het gaat om het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen, maar ook door kinderen onderling. Het ziet bijvoorbeeld ook toe op pestgedrag van kinderen onderling. Voortvloeiend hieruit volgt een plan van aanpak. Hierin is aangegeven welke maatregelen zijn of worden genomen om de risico's in te perken, en wat de aanpak is indien dit toch voorkomt.

Achterwacht

De achterwachtingregeling betreft het vastleggen van afspraken met volwassenen die in geval van calamiteiten binnen 15 minuten op het kindercentrum kunnen zijn. Dit kan zowel een interne – bij afwijking van de kindratio- als een externe achterwacht zijn (als op de groepen voldaan wordt aan de beroepskracht-kindratio). Op de locatie Driehoek zijn te allen tijde minimaal twee beroepskrachten aanwezig tijdens opvanguren.

EHBO

Om adequaat te kunnen handelen bij incidenten is het noodzakelijk dat er op elk kindercentrum een volwassene met een kinder-EHBO-certificaat aanwezig is tijdens de openingsuren. Op KDV Driehoek is te allen tijde iemand aanwezig die beschikt over een geldige kwalificatie voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen. Het certificaat van een van de vaste beroepskrachten ingezet ten tijde van het inspectiebezoek is ingezien. Deze voldoet aan de eisen uit de ministeriële regeling.

Conclusie: Het veiligheids- en gezondheidsbeleid draagt bij aan een gezonde en veilige omgeving voor de kinderen. De houder heeft beleid op de omgang met grensoverschrijdend gedrag waaronder het vierogenprincipe vastgesteld. Op deze locatie wordt in voldoende mate uitvoering gegeven aan het vastgestelde beleid.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Inhoud meldcode

SDK heeft organisatie breed de meldcode vastgesteld waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan. Er wordt gebruik gemaakt van het model dat is uitgegeven door de Brancheorganisatie kinderopvang.

De meldcode bevat de wettelijk vereiste elementen.

Stappenplan

In de meldcode is een stappenplan opgenomen. Het stappenplan voldoet aan de gestelde eisen.

In het stappenplan worden de functies beschreven van de personeelsleden die verantwoordelijk zijn voor het uitvoeren van de desbetreffende stap.

De meldcode is in digitale vorm beschikbaar op de locatie.

Bevordering van kennis en gebruik meldcode

De houder is wettelijk verplicht om kennis en gebruik van de meldcode te bevorderen. Om te beoordelen of de kennis en het gebruik van de meldcode wordt bevorderd, is gesproken met een vaste beroepskracht. Uit het gesprek blijkt dat de houder kennis en gebruik van de meldcode bevordert door kennisoverdracht tijdens een werkoverleg in april 2018.

Uit gesprek blijkt dat de beroepskrachten weten wie de persoon is die eindverantwoordelijk is voor de beslissing van het wel of niet doen van een melding.

De beroepskrachten weten de eerste stappen uit de meldcode te benoemen.

Bevorderen handelswijze bij vermoeden kindermishandeling

De houder is wettelijk verplicht om kennis en gebruik van de volgende handelswijzen bij de beroepskrachten te bevorderen:

- Indien bij de houder bekend wordt dat een werknemer zich mogelijk schuldig maakt aan seksueel misbruik of kindermishandeling bij een kind binnen de organisatie, dan heeft de houder direct overleg met de vertrouwensinspecteur kinderopvang. Als uit dit gesprek blijkt dat er sprake is van een redelijk vermoeden, dan doet de houder direct aangifte en stelt de vertrouwensinspecteur hiervan op de hoogte.
- Indien bij een beroepskracht bekend is geworden dat een collega of andere werknemer zich mogelijk schuldig maakt aan seksueel misbruik of kindermishandeling bij een kind binnen de organisatie, dan moet de beroepskracht de houder hiervan direct op de hoogte stellen.
- Indien bij een beroepskracht of andere werknemer bekend is geworden dat de houder zich mogelijk schuldig maakt aan seksueel misbruik of kindermishandeling bij een kind binnen de organisatie, dan moet de beroepskracht in contact treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang. Daarnaast moet de beroepskracht bij een redelijk vermoeden aangifte doen.

Uit een gesprek met een van de beroepskrachten blijkt zij voldoende op de hoogte te zijn van de bovengenoemde handelswijze. SDK heeft de bovengenoemde handelswijze opgenomen in de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld. Beroepskrachten kunnen deze meldcode digitaal raadplegen op de locatie.

Gebruikte bronnen:

- Observatie inspectiebezoek;
- Gesproken met beroepskrachten en locatiemanager;
- Pedagogisch beleid, theoretisch kader, SDK Kinderopvang, versie onbekend, reeds in bezit van Dienst Gezondheid & Jeugd;
- Pedagogisch beleid, werkplan SDK Kinderopvang, versie 2018.3, reeds in bezit van Dienst Gezondheid & Jeugd;
- Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid locatie Driehoek, versie december 2016, ontvangen op 11 oktober 2018;
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling, branche kinderopvang, versie juli 2013, reeds in bezit van Dienst Gezondheid & Jeugd

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop: - met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang; - bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.
(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling op basis van het burgerservicenummer, met de in artikel 1.50 derde lid van de Wet genoemde personen inclusief hemzelf.
(art 1.48d lid 2 en 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de Wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

Beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding. De beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken die voor beroepskrachten worden genoemd in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk, Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening worden aangemerkt als beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken voor een passende opleiding.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten

De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep (beroepskracht-kindratio) wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a bij het besluit en de daarbij behorende rekenregels.
Gebruik kan worden gemaakt van de rekentool op de website www.1ratio.nl

Indien bij dagopvang per dag ten minste tien aaneengesloten uren opvang wordt geboden, kunnen in afwijking van het vereist aantal minimaal in te zetten beroepskrachten, voor ten hoogste drie uren per dag minder beroepskrachten worden ingezet. Dit met inachtneming van de in het pedagogisch beleidsplan vastgestelde tijden waarop minder beroepskrachten kunnen worden ingezet dan minimaal vereist op grond van de beroepskracht-kindratio alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken.

Gedurende de uren dat minder beroepskrachten worden ingezet wordt ten minste de helft van het aantal vereiste beroepskrachten ingezet. De afwijkende inzet kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a en 7 lid 1, 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Het vereiste van opvang in één stamgroep geldt niet:

- indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten;
- voor een kind dat blijkt de overeenkomst tussen de houder en de ouders van het kind, gebruik maakt van dagopvang op dagen die per week verschillen;
- indien met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders het kind gedurende een tussen houder en ouders overeengekomen periode worden opgevangen in één andere stamgroep dan de vaste stamgroep.

De eis ten aanzien van de maximale groeps grootte geldt niet indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de groep verlaten.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continue proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder d en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder f, 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- een toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het door de houder in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
- c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
- d. het wegen van het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling en bij twijfel altijd raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis);
- e. beslissen: zelf hulp bieden of hulp organiseren dan wel het doen van een melding.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.
(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien het de houder bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, de houder onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder van een kindercentrum onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt de houder de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.
(art 1.51b lid 1, 2 en 5 Wet kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien een bij de onderneming van de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, hij de houder van het kindercentrum daarvan onverwijld in kennis stelt. Indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld de houder zelf is, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing.
(art 1.51b lid 3, 4 en 5 Wet kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon tevens houder zich mogelijk schuldig heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder aangeboden opvang, in contact treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.
(art 1.51c Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : SDK Driehoek
Website : <http://www.sdk-kinderopvang.nl>
Vestigingsnummer KvK : 000027985970
Aantal kindplaatsen : 16
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Ja*

* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en voegschoolse educatie. (Artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

Gegevens houder

Naam houder : SDK Kinderopvang B.V.
Adres houder : Noorderkroonstraat 164
Postcode en plaats : 3318VT Dordrecht
Website : www.sdk-kindervang.nl
KvK nummer : 41121846
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : Dienst Gezondheid en Jeugd
Adres : Postbus 166
Postcode en plaats : 3300AD DORDRECHT
Telefoonnummer : 078-7708500
Onderzoek uitgevoerd door : A.J.T. van den Berg

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Dordrecht
Adres : Postbus 8
Postcode en plaats : 3300AA DORDRECHT

Planning

Datum inspectie : 09-10-2018
Opstellen concept inspectierapport : 24-10-2018
Vaststelling inspectierapport : 01-11-2018
Verzenden inspectierapport naar houder : 01-11-2018
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 01-11-2018
Openbaar maken inspectierapport : 22-11-2018

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.