

# Inspectierapport

SDK Berenburg (BSO)

Schuilenburg 17b

3328CH Dordrecht

Registratienummer 983940885

Toezichthouder:

In opdracht van gemeente:

Datum inspectie:

Type onderzoek:

Status:

Dienst Gezondheid en Jeugd

Dordrecht

11-10-2017

Jaarlijks onderzoek

Definitief

# Inhoudsopgave

|   |    |
|---|----|
| Inhoudsopgave .....                           | 2  |
| Het onderzoek.....                            | 3  |
| Observaties en bevindingen .....              | 4  |
| Overzicht getoetste inspectie-items .....     | 8  |
| Gegevens voorziening .....                    | 11 |
| Gegevens toezicht .....                       | 11 |
| Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum..... | 12 |

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

## **Beschouwing**

### **Algemeen**

Buitenschoolse opvang (BSO) Berenburg maakt deel uit van SDK Kinderopvang. Deze organisatie biedt zowel dagopvang als buitenschoolse opvang aan in de gemeentes Dordrecht en Oud-Beijerland. SDK Kinderopvang is een organisatie met tien kinderdagverblijven, negen halvedag-opvanglocaties en veertien buitenschoolse-opvanglocaties. De locatiemanagers die zijn aangesteld hebben de leiding over een of meerdere locaties. Aan iedere locatie is een pedagogisch coach verbonden die het team op pedagogisch vlak ondersteuning biedt. Tevens is binnen SDK recentelijk een (ortho)pedagoog aangesteld.

### **Locatie**

Buitenschoolse opvang Berenburg is gehuisvest naast de basisschool KBS de Satelliet. Op de BSO vindt de opvang plaats in twee basisgroepen. Beide groepen bestaan uit maximaal twintig kinderen. De 'Bruine beren' vangen kinderen op in de leeftijd van vier tot zeven jaar en de 'Stoere beren' kinderen in de leeftijd van zeven tot twaalf jaar.

Op de BSO wordt gewerkt met het door SDK ontwikkelde programma 'BSO in bloei'. Een aantal weken lang staat een thema centraal en worden er wekelijks meerdere activiteiten aangeboden die gerelateerd zijn aan het thema van dat moment. 'Sport en bewegen', 'jij en de wereld', 'eten en drinken', 'kunst en kunstenaars', 'techniek en proefjes', 'muziek en theater' en 'natuur en buiten' zijn de terugkerende elementen in de activiteiten per thema.

### **Inspectiegeschiedenis**

In de afgelopen jaren zijn er geen tekortkomingen geconstateerd.

### **Huidige inspectie**

Op *11 oktober 2017* heeft een jaarlijks inspectiebezoek plaatsgevonden. In dit onderzoek zijn een beperkt aantal kwaliteitseisen uit de Wet kinderopvang onderzocht, namelijk de kwaliteitseisen op het gebied van het pedagogisch klimaat, de eisen aan het personeel en aan de beroepskrachtkind-ratio. De kwaliteitseisen die zijn onderzocht staan achter in het rapport vermeld.

De beroepskrachten organiseren voor de kinderen passende en uitdagende activiteiten. De gekozen activiteit in de gymzaal sluit goed aan op het energieniveau van de kinderen op dat moment. De kinderen laten enthousiasme en plezier zien gedurende de activiteiten. Met een beroepskracht en de locatiemanager is naderhand een aandachtspunt besproken betreffende het consequent handelen naar de kinderen toe met betrekking tot het hanteren en naleven van regels en afspraken op de groep.

Uit het onderzoek is gebleken dat de houder voldoet aan de getoetste voorwaarden.

### **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

### Pedagogisch beleid

SDK heeft een pedagogisch beleidsplan vastgesteld waarin de visie op de omgang met kinderen is vastgelegd. De visie op de omgang met kinderen kenmerkt zich door diverse methoden en theorieën. De vier wettelijk vastgestelde competenties zijn concreet en observeerbaar opgenomen in het beleidsplan. Deze competenties zijn gericht op het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van normen en waarden.

Het pedagogisch beleidsplan is aangevuld met een pedagogisch werkplan. In het pedagogisch werkplan wordt het pedagogisch beleid deels vertaald naar de uitvoering in de praktijk.

De werkwijze, maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de stamgroepen is opgenomen in het pedagogisch beleid of het pedagogisch werkplan. Ook wordt beschreven bij welke activiteiten de kinderen de stamgroep verlaten, hoe beroepskrachten worden ondersteund door andere volwassenen, op welke wijze het wenproces wordt vormgegeven en ten slotte op welke wijze bijzonderheden in de ontwikkeling van kinderen worden gesignaleerd en hoe beroepskrachten hiervoor zijn toegerust. Hieruit blijkt dat het pedagogisch beleid aangevuld met het pedagogisch werkplan tezamen voldoen aan de voorwaarden.

### Pedagogische praktijk

De Wet kinderopvang stelt dat de houder zorg dient te dragen voor de uitvoering van het eigen pedagogisch beleid. Ook is de houder verplicht om kinderen emotionele veiligheid te bieden en de persoonlijke en sociale vaardigheden te stimuleren. Daarnaast moeten waarden en normen worden overgedragen. Uit gesprekken met de beroepskrachten blijkt dat zij op de hoogte zijn van het pedagogisch beleid. De invalkracht verklaart dat het pedagogisch beleid ook met hen besproken wordt tijdens een overleg dat meerdere malen per jaar plaatsvindt met alle invalkrachten die werkzaam zijn binnen SDK.

Het pedagogisch handelen van de beroepskrachten is beoordeeld op basis van observaties in de twee basisgroepen. Geobserveerde situaties zijn onder andere het vrij spelen, het eten en drinken en tijdens sportactiviteiten. Uit deze observaties is gebleken dat er tijdens het inspectiebezoek voldoende uitvoering wordt gegeven aan de pedagogische basisdoelen, te weten het waarborgen van de emotionele veiligheid, de mogelijkheid tot het ontwikkelen van persoonlijke en sociale competenties en de overdracht van normen en waarden. Hieronder worden enkele voorbeelden gegeven waaruit dat blijkt.

### **Emotionele veiligheid**

De kinderen spelen in beide groepen verdeeld over de groep, aan de verschillende tafels. Een paar kinderen spelen met de strijkkralen, een paar spelen met constructiemateriaal en in de andere groep knutselen en tekenen de kinderen. De kinderen laten enthousiasme en betrokkenheid zien in hun spel. De beroepskrachten kennen de kinderen en weten persoonlijke bijzonderheden van de kinderen. De beroepskrachten voeren korte gesprekjes met de kinderen waarbij beiden bijdragen aan de voortgang van het gesprek. Wanneer een beroepskracht het fruit aan het schillen is, komt een kind naar de beroepskracht om een praatje te houden. De beroepskracht gaat hier positief op in en is vriendelijk in het contact. De kinderen lijken zich gedurende de observaties op hun gemak te voelen. Zij spelen en kletsen met elkaar en tonen plezier te hebben in wat zij doen. De meeste kinderen laten zich enthousiast maken door de beroepskrachten. Wanneer de beroepskracht vertelt dat zij na het fruit eten na het gymlokaal gaan om daar te spelen reageren de kinderen daar positief op. Ook kondigt de beroepskracht aan dat wanneer er nog tijd over is

nadat zij in het gymlokaal zijn geweest, zij eetbare wormpjes (een experiment met gelatine) mogen maken. De kinderen juichen van enthousiasme.

De beroepskrachten horen de kinderen en gaan positief in op verhalen en suggesties. Wanneer een kind aan tafel voorstelt om een keer appeltaart te maken op de buitenschoolse opvang, zegt de beroepskracht dat dit een heel goed idee is.

### **Persoonlijke en sociale competentie**

Tijdens het fruit eten aan tafel worden er op een gegeven moment korte gesprekjes gevoerd met de kinderen. Het gesprek gaat over wat je met appels kan maken en appeltaart maken. De beroepskracht vraagt aan de kinderen nadat een kind heeft voorgesteld om een keer een appeltaart te maken, wat je daarvoor nodig hebt. De kinderen denken hard na en roepen om beurten een aantal dingen. Een kind zegt dat het belangrijk is om iets te hebben waarop je kan zien hoe je de appeltaart moet maken. De beroepskracht verwoordt wat het kind bedoeld en zegt: "Ja goed, een recept hebben wij nodig".

De beroepskrachten hebben een voor de kinderen herkenbaar programma, waarbij ruimte is voor nieuwe en uitdagende activiteiten. De beroepskrachten bieden diverse activiteiten aan, zoals het leren in perspectief tekenen. Het huidige thema is 'in de stad'. De oudere kinderen hebben een opdracht gekregen om de stad in perspectief te tekenen op een cirkelvormig papier. De beroepskracht is ondersteunend aanwezig wanneer de kinderen hiermee aan de slag zijn. Zij geeft de kinderen op momenten aanwijzingen en geeft de kinderen regelmatig een compliment. Wanneer een kind vertelt het idee te hebben om naast huizen ook een winkel te tekenen, zegt de beroepskracht dat dit een heel goed idee is en dat het dan op een echte stad lijkt. De beroepskrachten gaan met de jongere kinderen na het fruit eten naar de gymzaal. De kinderen trekken zelf hun schoenen uit en gymschoenen aan. Hieruit blijkt dat de zelfstandigheid van de kinderen wordt gestimuleerd. Wanneer de kinderen in de gymzaal zijn, laat de beroepskracht de kinderen eerst een tijdje vrij spelen. Op deze manier kunnen de kinderen hun energie kwijt. De keuze om vrij te spelen sluit goed aan op de behoefte van de kinderen op dat moment, gezien een aantal kinderen daarvoor tijdens het fruit eten en drinken en het omkleden ietwat onrustig gedrag lieten zien. Nadat de kinderen een tijdje vrij hebben gespeeld, ruimt de beroepskracht de banken op die midden in het gymlokaal staan. Een kind helpt de beroepskracht mee en complimenteert het kind en zegt dat het samen opruimen van de banken op deze manier sneller gaat. Nu helpen ook de andere kinderen mee. In twee of drietallen tillen zij de banken op een zetten deze aan de kant. De beroepskracht let daarbij op dat de kinderen de bank niet op hun tenen krijgen bij het weer neerzetten van de bank. Daarna gaan alle kinderen op de bank zitten en legt de beroepskracht uit dat zij een tikspel gaan doen en vraagt aan de kinderen wie weet hoe het spel gaat. Een kind wordt aangewezen en mag aan de andere kinderen vertellen hoe het tikspel werkt. Tijdens de gymactiviteiten leren de kinderen onder andere samen spelen, naar elkaar luisteren, rekening houden met elkaar, op je beurt wachten en omgaan met winnen en verliezen. Na het gymmen mogen de kinderen weer vrij spelen en kiezen uit de aanwezige spelmaterialen. Hieruit blijkt dat de kinderen op de buitenschoolse opvang de mogelijkheid hebben om zich te ontspannen en/of schooldruk af te reageren.

### **Overdracht van normen en waarden.**

Op de buitenschoolse opvang zijn afspraken en regels aanwezig. Wanneer kinderen zich hier niet aan houden worden zij hierop aangesproken.

Zo springt een meisje in de groepsruimte van de stoel. De beroepskracht loopt naar het kind en vertelt dat zij dat niet mag doen in de groep en legt op een vriendelijke manier uit waarom dat niet mag. Het valt op dat er wel afspraken zijn, gezien het feit dat kinderen worden aangesproken op hun gedrag, maar ook dat kinderen tegelijkertijd meerdere malen over de grens gaan van wat mag. Zo is de afspraak dat kinderen niet in het berghok van de gymzaal mogen komen. Echter worden kinderen meerdere malen door de beroepskracht uit het berghok gehaald. Aan het einde van het fruit eten, gaat een beroepskracht vast naar de gymzaal om daar spullen klaar te zetten. Op dat moment worden de kinderen ietwat onrustiger. Enkele kinderen gaan staan, praten harder en door elkaar heen. De beroepskracht speelt hierop in en zegt in duidelijke taal en hoorbaar tegen de kinderen wat er van hen verwacht wordt, dat wanneer de andere beroepskracht terug is zij dan hun schoenen uit mogen doen in de gang en eventueel hun gymschoenen aan doen. Op dat moment staan een drietal kinderen op en rennen naar de gang, waarna nog een paar kinderen volgen. De beroepskracht laat dit een moment gaan. Op de gang wordt het onrustig, waarop de beroepskracht naar de gang loopt en de kinderen weer ophaalt en terug haalt naar de groepsruimte. Op dat moment komt de andere beroepskracht eraan, waardoor ze toch in de gang kunnen blijven en/of weer naar de gang mogen gaan.

Tijdens het fruit eten en drinken zijn een aantal kinderen al klaar. Een kind loopt van tafel en gaat spelen met de strijkkralen. De beroepskracht roept het kind twee keer om terug te komen aan de

tafel omdat zij nog niet van tafel mochten gaan. Wanneer het kind hier niet op reageert, laat de beroepskracht het kind gaan. Hieruit blijkt dat er wel regels en afspraken zijn omdat de kinderen hier wel regelmatig op aangesproken worden maar dat de beroepskrachten niet in alle gevallen consequent zijn wanneer een regel of afspraak wordt overtreden.

Uit de bovenstaande voorbeelden blijkt dat de houder voldoende zorg draagt voor de emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale competenties en de overdracht van normen en waarden.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (locatiemanager)
- Interview (beroepskrachten)
- Observaties
- Pedagogisch beleidsplan (SDK versie februari 2017, per e-mail ontvangen op 31 oktober 2017)
- Pedagogisch werkplan (Deel II Werkplan abc (versie onbekend), per e-mail ontvangen op 31 oktober 2017)

## **Personeel en groepen**

### **Verklaring omtrent het gedrag**

De personen die werkzaam zijn bij het kindercentrum beschikken over een geldige verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven na 1 maart 2013. Deze beoordeling is gebaseerd op de verklaringen omtrent het gedrag van de drie vaste beroepskrachten en een invalkracht (werkzaam op 11 oktober 2017).

### **Passende beroepskwalificatie**

De personen die werkzaam zijn bij het kindercentrum beschikken over een passende beroepskwalificatie zoals opgenomen in de meest recent aangegeven CAO Kinderopvang. Deze beoordeling is gebaseerd op de diploma's van de drie vaste beroepskrachten en een invalkracht (werkzaam op 11 oktober 2017).

### **Opvang in groepen**

Op buitenschoolse opvang Berenburg vindt de opvang plaats in twee basisgroepen van maximaal twintig kinderen per groep in de leeftijd van vier tot 12 jaar.

De groepen zijn naar leeftijd verdeeld, te weten:

- Bruine Beren: vier tot zeven jaar; (Max twintig kinderen)
- Stoere Beren: zeven tot twaalf jaar. (Max twintig kinderen)

Vanwege de lage kind aantallen op de woensdagen, vrijdagen en tijdens de schoolvakanties, worden de kinderen van de buitenschoolse opvang op deze dagen samengevoegd en opgevangen op de locatie Wielwijk van de gelijknamige houder.

Hieruit blijkt dat omvang en de samenstelling van de groepen voldoen aan de wettelijke voorwaarden.

### **Beroepskracht-kindratio**

Op de dag van het inspectiebezoek worden voldoende beroepskrachten ingezet voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. Er worden namelijk in de groep Bruine beren achttien kinderen opgevangen door twee beroepskrachten en in de groep Stoere beren worden veertien kinderen opgevangen door twee beroepskrachten.

Gebruikte bronnen:

- Interview (beroepskrachten)
- Observaties
- Verklaringen omtrent het gedrag (ingezien op de locatie)
- Diploma's beroepskrachten (ingezien op de locatie)
- Presentielijsten (ingezien op de locatie)

## Overzicht getoetste inspectie-items

| <b>Pedagogisch klimaat</b>   |
|--|
| Pedagogisch beleid   |
| <p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven.<br/>(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>   |
| <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt.<br/>(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a en lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p> |
| <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de basisgroep.<br/>(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub b en lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>  |
| <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de (spel)activiteiten die kinderen buiten de basisgroepen kunnen verrichten.<br/>(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub c en lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>   |
| <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe beroepskrachten bij hun werkzaamheden worden ondersteund door andere volwassenen.<br/>(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub d en lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>  |
| <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is.<br/>(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 10, art 7 lid 1 sub g en lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>  |
| <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen.<br/>(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub e en lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>  |
| <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen.<br/>(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 11, art 7 lid 1 sub f en lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>  |
| <p>Indien meertalige opvang wordt verzorgd bevat het pedagogisch beleidsplan in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop meertalige buitenschoolse opvang in het kindercentrum wordt vormgegeven.<br/>(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub k Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>  |



## Pedagogische praktijk

De houder draagt zorg voor uitvoering van het vastgestelde pedagogisch beleidsplan.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

## Personeel en groepen

### Verklaring omtrent het gedrag

De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven vanaf 1 maart 2013.  
(art 1.50 lid 3 en 3.8g Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

### Passende beroepskwalificatie

Alle beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao kinderopvang.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

### Opvang in groepen

De opvang vindt plaats in basisgroepen.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De basisgroep bestaat uit maximaal twintig kinderen in de leeftijd van 4 jaar tot de leeftijd waarop het basisonderwijs voor die kinderen eindigt.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

**OF**

De basisgroep bestaat uit maximaal dertig kinderen in de leeftijd van 8 jaar tot de leeftijd waarop het basisonderwijs voor die kinderen eindigt.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

## Beroepskracht-kindratio

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 1 beroepskracht per 10 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 4 jaar.
- 1 beroepskracht per 10 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 8 jaar.

Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op [www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl).

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 3 en 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

### **OF**

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 2 beroepskrachten en een extra volwassene per 30 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 8 jaar.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 4 en 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening : SDK Berenburg  
Website : <http://www.sdk-kinderopvang.nl>  
Aantal kindplaatsen : 40

### Gegevens houder

Naam houder : SDK Kinderopvang B.V.  
Adres houder : Noorderkroonstraat 164  
Postcode en plaats : 3318VT Dordrecht  
Website : [www.sdk-kindervang.nl](http://www.sdk-kindervang.nl)  
KvK nummer : 41121846  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : Dienst Gezondheid en Jeugd  
Adres : Postbus 166  
Postcode en plaats : 3300AD DORDRECHT  
Telefoonnummer : 078-7708500  
Onderzoek uitgevoerd door : A.J.T. van den Berg

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Dordrecht  
Adres : Postbus 8  
Postcode en plaats : 3300AA DORDRECHT

### Planning

Datum inspectie : 11-10-2017  
Opstellen concept inspectierapport : 01-11-2017  
Vaststelling inspectierapport : 06-11-2017  
Verzenden inspectierapport naar houder : 06-11-2017  
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 06-11-2017  
Openbaar maken inspectierapport : 27-11-2017

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.